

|  |
| --- |
|  |

**Приглашение к подаче конкурсных предложений**

Дата приглашения: **27 августа 2025 года.**

1. Общественное объединение «Институт политики развития» (далее - ИПР) приглашает заинтересованных поставщиков услуг предоставить конкурсные предложения **на реализацию медиапрограммы для Министерства юстиции КР в рамках Программы «Эффективное управление для экономического развития».**
2. Предложение участника конкурса может быть предоставлено по адресу организации либо по электронной почте. Предложение участника должно быть должным образом подписано, запечатано в конверт, адресовано и доставлено по следующему адресу: г. Бишкек,

ул. Шевченко 114 (пересекает ул. Абдумомунова), 3й этаж, Институт политики развития

Телефон (раб.) (0312) 976530. На конверте необходимо указать наименование организации- и контактные данные участника конкурса. Конкурсное предложение с соответствующими сопроводительными документами может быть предоставлено по электронной почте в PDF формате на e-mail:[zakupki@dpi.kg](mailto:zakupki@dpi.kg). При этом в теме сообщения необходимо указать предмет закупки «Медиапрограмма для Министерства юстиции КР».

1. Конкурсное предложение участника должно сопровождаться уместной информацией для каждой оцениваемой позиции.

**Квалификационные требования:**

* опыт проведения информационных кампаний для усиления прозрачности и подотчетности экономических реформ;
* опыт работы в медиа сфере, включая подготовку статей-публикаций, инфографик, создание видео материалов (подкастов, роликов);
* опыт работы в партнерстве с государственными органами, в том числе с пресс-службами, хорошее понимание администрирования информации в государственном органе;
* опыт работы в проектах в сфере журналистики, медиа, коммуникаций, включая опыт работы со СМИ;
* свободное владение кыргызским и русским языками ключевых сотрудников.

1. Окончательный срок подачи конкурсных предложений: **18:00 часов 5 сентября 2025 года**.
2. Предложение участника конкурса должно быть напечатано или написано несмываемыми чернилами и подписано уполномоченным лицом (в случае подписания уполномоченным представителем, наличие надлежаще оформленной и действующей доверенности обязательно). Не подписанные Формы конкурсного предложения не будут рассматриваться.
3. Участник конкурса должен заполнить и предоставить вместе со своим конкурсным предложением подтверждение отсутствия аффилированности и конфликта интересов (Форма прилагается).
4. Конкурсное предложение должно быть представлено согласно следующим инструкциям и в соответствии с приложенной Формой конкурсного предложения.
5. ЦЕНЫ: Цены должны быть в следующей валюте: **кыргызский сом.** В цену должны быть включены все расходы (уплата налогов и страховых взносов и другие обязательные платежи). Никакие другие выплаты, кроме тех, что будут указаны в конкурсном предложении победившего участника, не будут производиться.
6. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ: Конкурсное предложение, существенно не отвечающее требованиям, если оно содержит значительные отклонения или оговорки к срокам, условиям и спецификациям Приглашения, не будет рассматриваться дальше. Заказчик будет оценивать, и сравнивать только те предложения, которые определены как существенно отвечающие требованиям. Победителем будет признан поставщик, который представил предложение, которое наилучшим образом соответствует требованиям ИПР (наилучшее предложение).

**Критерии оценки:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерий | (%) в оценке |
| 1 | опыт работы в медиа сфере, включая подготовку статей-публикаций, инфографик, создание видео материалов (подкастов, роликов). | 25% |
| 2 | опыт работы в партнерстве с государственными органами, в том числе с пресс-службами, хорошее понимание администрирования информации в государственном органе. | 25% |
| 3 | перечень предлагаемых медиа продуктов, включая разнообразие, предполагаемый уровень охвата и т.д. | 25% |
| 4 | финансовое предложение. | 25% |
|  | Итого | 100% |

1. ПРИСУЖДЕНИЕ ДОГОВОРА. Договор возмездного оказания услуг (с фиксированной ценой и детальным описанием продуктов и результатов) будет подписан с победителем конкурса (Форма прилагается).
2. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ: Конкурсное предложение должно действовать на период тридцать (30) календарных дней со дня окончательного срока представления конкурсного предложения, как указано в пункте 4 настоящего Приглашения.
3. СРОК ПОСТАВКИ: с 10 сентября 2025 года по 28 февраля 2026 года (с возможным продлением без увеличения стоимости).
4. ФИКСИРОВАННАЯ ЦЕНА: Цены, указанные в конкурсном предложении, будут зафиксированы и не могут быть исправлены в течение выполнения Договора.
5. **Для участия в конкурсе участник должен предоставить следующие документы:**
   1. Свидетельство о государственной регистрации;
   2. Программная часть предложения, которая должна включать:

* описание опыта соискателя (портфолио), соответствующего критериям выше;
* методологию выполнения задания (краткое описание мероприятий);
* подробный план-график работы;
* план публикаций, организации съемок видеороликов, подкастов и др. медиапродуктов (с указанием количественных метрик – количество публикаций и медиапродуктов);
* планируемые показатели охвата аудитории в разрезе каналов коммуникации и медиа-продуктов;
* описание процесса и результатов медиамониторинга с подтверждением охвата целевых аудиторий;
* резюме ключевых исполнителей;
* отзывы не менее двух клиентов, получивших подобные услуги, с контактными данными лиц, являвшимися ответственными за выполнение проектов со стороны заказчика.
  1. Финансовая часть, которая должна включать смету расходов, включающие все производственные и непроизводственные расходы, налоговые и иные обязательные платежи. Финансовая часть должна давать ясное представление о структуре расходов, их назначении, быть изложена в формате единиц и стоимости за единицу;
  2. Банковские реквизиты;
  3. Заявление об аффилированности и конфликте интересов (форма прилагается);
  4. Действующая доверенность на подписание конкурсных (тендерных) документов, если конкурсные документы подписаны НЕ руководителем компании. В случае, если документы подписаны уполномоченным руководителем участника конкурса, доверенность не требуется.

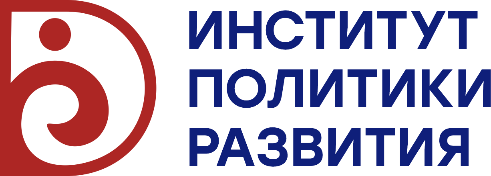
1. Вопросы принимаются по электронной почте: [zakupki@dpi.kg](mailto:zakupki@dpi.kg) до 18:00, 1 сентября 2025. Ответы будут опубликованы на сайте ИПР по адресу [www.dpi.kg](http://www.dpi.kg) в течение двух дней после окончательной даты приема вопросов.

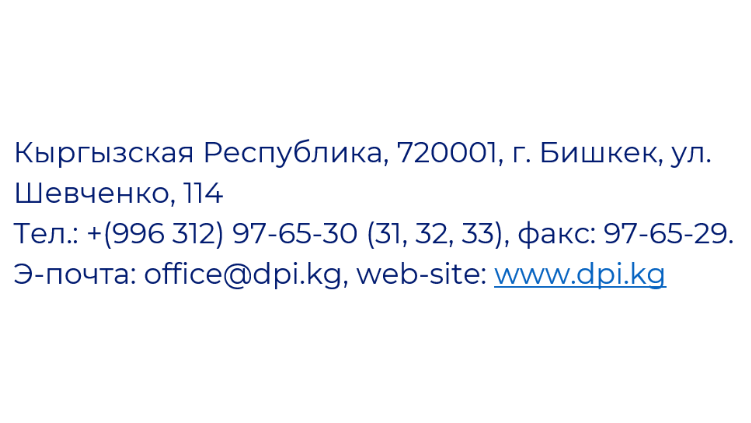
С уважением,

ДОБРЕЦОВА Н.Н.,

Председатель правления

ОО «Институт политики развития»





|  |
| --- |
|  |

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**по реализации медиа программы**

**для Министерства юстиции КР в рамках Программы EGED**

**Предпосылки**

Общественное объединение «Институт политики развития» (далее – ИПР), в соответствии с соглашением с FCDO, реализует Программу «Эффективное управление для экономического развития» (далее – EGED). EGED – это программа Министерства иностранных дел по делам Содружества и развития Великобритании (FCDO), реализуемая с 2020-2025 гг. В Кыргызстане, Таджикистане, Узбекистане и Казахстане с целью повышения эффективности, подотчетности и прозрачности реализации экономической политики в сфере экономики и избранных приоритетами реформ.

Компонент 2 «Усиление прозрачности и подотчетности экономической политики» реализуется ИПР с 2024 года, цель которого заключается в содействии экономическому развитию путем эффективного планирования и управления на основе данных, а также поиска возможностей для привлечения инвестиций в регионы.

На период с 2025 по 2026 гг. роль ИПР заключается в выполнении нескольких задач / подцелей, одной из которых является задача 4, посвященная усилению прозрачности и подотчетности системы управления для экономического развития.

Ключевые результаты данной задачи заключаются в следующем:

* повысить осведомленность общественности об экономических реформах, ее реализации и предполагаемых результатах;
* усилить взаимодействие общества с правительством по вопросам экономических реформ (вопросы и ответы, запросы данных/статистики);
* поддержать общественный мониторинг реализации экономических реформ (проблемы, достижения и успехи и т. д.).

В рамках Программы EGED на 2025-2026 годы предусмотрена **Задача 4** «Повышение прозрачности и эффективности реализации экономических реформ путем улучшения доступа к информации, стимулирования общественного интереса и общественного мониторинга (контроля)». Задача включает в себя ряд мероприятий, в том числе:

Мероприятие 4.1. Укрепление потенциала центральноазиатских СМИ в области доступа к информации, стимулирования общественного интереса и общественного контроля.

***Мероприятие 4.2. Поддержка Министерства юстиции КР в информировании о реформе дебюрократизации и работе IDRC***

Мероприятие 4.3. Поддержка Министерства экономики и торговли КР в активном взаимодействии с общественностью по отдельным реформам.

Мероприятие 4.4. Поддержка СМИ Узбекистана в дальнейшем усилении прозрачности экономических реформ.

Мероприятие 4.5. Поддержка отдельных СМИ Казахстана в дальнейшем мониторинге реализации реформ для экономического развития.

**Цель настоящего технического задания**

Цель настоящего технического задания – обеспечить реализацию информационной кампании в виде ряда мероприятий и создания медиа продуктов, связанных с вопросами дебюрократизации в партнерстве с Министерством юстиции КР через медиа консультанта и ИПР. Обеспечить присутствие представителей СМИ и медиа в качестве аудитории и участников мероприятий, запланированных с МЮ КР, обеспечить высокий охват публикациями аудитории, вести мониторинг активности аудитории. Предоставлять данные мониторинга охвата публикаций, в том числе реакции, роста количества читателей, зрителей. Охват аудитории должен составить не менее 200 000 человек в месяц, не менее 1млн. 200 человек за весь период работы.

**Объем работ и график**

Перечень мероприятий и продуктов является гибким ориентиром, может измениться в ходе кампании по итогам обсуждения с МЮ КР, ИПР и поставщиком.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Услуга** | **Продукт / результат** | **Дата выполнения (обсуждается)** |
| 1 | Создание 12 анимационных роликов с субтитрами, язык кыргызский и русский, до 3х минут, с адаптацией под рилс одного языкового варианта для инстаграм и его публикацией в соцсетях и запуск таргетированной рекламы на охваты со ссылкой на полное видео (Ютуб или Фейсбук). | 12 анимационных роликов с субтитрами |  |
| 2 | Создание 12 подкастов с субтитрами, с ведущим, язык кыргызский или русский, до 20 минут, с адаптацией под рилс для инстаграм и его публикацией в соцсетях и запуск таргетированной рекламы на охваты со ссылкой на полное видео (Ютуб или Фейсбук) | 12 подкастов с субтитрами |  |
| 3 | Разработка 4 аналитических статей (на кыргызском, русском и английском языках, с размещением в высокорейтинговом информагенстве, размер до 5 страниц А4, шрифт 12 Times new roman). Разработка дизайна 4 инфографик А4 к указанным статьям (согласно языку статьи). Объем текста для инфографики не более 1/3 страницы формата А4. | 4 аналитические статьи |  |
| 4 | Подготовка 10 пресс-релизов c публикацией не менее 1 пресс-релиза (на русском или на кыргызском языке, до 2х страниц, А4 при шрифте 12 с межстрочным 1). | 10 пресс-релизов |  |
| 5 | 10 постов в социальных сетях, язык кыргызский и русский; | 10 шт. |  |
| 6 | 6 серий арт-картинок (по 4 картинки на 1 серию на кыргызском языке ); | 6 шт. |  |
| 7 | таргетированная реклама на охваты (34 материала будут запущены на таргет) | 34 шт. |  |

**Бюджет**

Максимальная сумма, предусмотренная для данного объема работ, не должна превышать 1 500 000 сомов (Один миллион пятьсот тысяч) сомов.

**Сроки исполнения задания**

Данное техническое задание должно быть выполнено в период с 10 сентября по 28 февраля 2026 г. (с возможным продлением без увеличения стоимости) График является предварительным и может быть изменен после обсуждения с ИПР и медиа консультантом по работе с МЮ КР и/или МЮ КР.

**Оплата услуг**

Оплата услуг производится по мере утверждения отчетов о проделанной работе и актов оказания услуг.

**Квалификационные требования**

Поставщик услуг должен соответствовать следующим требованиям:

* опыт проведения информационных кампаний для усиления прозрачности и подотчетности экономических реформ;
* опыт работы в медиа сфере, включая подготовку статей-публикаций, инфографик, создание видео материалов (подкастов, роликов). Наличие портфолио обязательно;
* опыт работы в партнерстве с государственными органами, в том числе с пресс-службами, хорошее понимание администрирования информации в государственном органе;
* опыт работы в проектах в сфере журналистики, медиа, коммуникаций, включая опыт работы со СМИ;
* наличие знаний о Программе EGED или участия в Программе EGED является существенным преимуществом;
* свободное владение кыргызским и русским языками.

**Порядок отбора**

Победителем станет участник, предложивший наибольшее количество информационных продуктов и работ в пределах указанного бюджета, с учетом предоставленных документов, подтверждающих аналогичный опыт работы.

**Требования к статусу поставщика:**

* наличие регистрации в статусе индивидуального предпринимателя, позволяющего оказывать указанные виды услуг (Свидетельство ИП)
* либо наличие регистрации в статусе юридического лица (Свидетельство о регистрации ЮЛ)

**Подотчетность и взаимодействие исполнителя**

В рамках исполнения данного технического задания поставщик услуг подотчетен председателю правления ИПР Надежде ДОБРЕЦОВОЙ (по вопросам смыслов и содержания) и административному менеджеру Проекта Алтынай БУЗУРМАНКУЛОВОЙ (по административным вопросам).

В процессе исполнения задания поставщик взаимодействует с другими консультантами проекта, в том числе, используя данные, предоставленные другими консультантами. В процессе исполнения задания поставщик также должен реагировать на запросы и предложения FCDO, поступающие через ИПР.

**Приложения к техническому заданию**

Описание мероприятия в Программе EGED

## 

Приложение к техническому заданию

## **Мероприятие 4.1. Поддержка Министерства юстиции КР в обеспечении эффективных коммуникаций с населением и бизнесом в сфере дебюрократизации и внедрении института международного арбитража (если возможно)**

ИПР ответит на запрос поддержки со стороны Министерства юстиции КР, который соответствует приоритетам Программы EGED, в части формирования устойчивой коммуникационной платформы для продвижения реформ, включая реформу дебюрократизации под лидерством министерства, а также улучшение правовой среды экономического развития на местах через повышение качества и прозрачности нормотворческой деятельности местных кенешей, повышения уровня правового просвещения и доверия населения к системе юстиции через современные, доступные форматы распространения информации. ИПР путем привлечения консультанта поможет Министерству юстиции расширить коммуникационную деятельность для раскрытия смыслов и стимулирования участия граждан в проводимых реформах. Консультант при поддержке привлеченной медиакомпании будет содействовать пресс-службе Министерства в организации ток-шоу, специальных репортажей; подкастов, видеоэксплейнеров; пресс-сессий и других офлайн мероприятий; работы с блогерами, СММ и таргетированной рекламы; публикации аналитических статей. Особый акцент в кампании будет сделан на охват сельского населения и органов местного самоуправления. Выполнение задачи будет осуществляться при координации ИПР силами консультанта ЖОРОЕВОЙ Жылдыз, PR-консультант с подтвержденным опытом реализации коммуникационных кампаний в сфере юстиции, цифровизации и правовых реформ. Ответственность за техническую реализацию, производство контента и медиаразмещение будет возложена на выбранную подрядную организацию, чья работа будет координироваться и курироваться PR-консультантом от ИПР.

В результате производства медиапродуктов и проведения медиамероприятий ожидается достижение регулярного охвата не менее 200 000 человек в месяц через соцсети и СМИ (не менее 1.2 млн контактов за весь период); усиление обратной связи / взаимодействия населения с Министерством; системное освещение реформ через качественный медиаконтент. Опосредованно в конечном итоге деятельность приведет к усилению прозрачности и подотчетности системы юстиции; улучшению правовой среды для экономического развития; повышению уровня доверия к системе юстиции и госуслугам в сфере прав; росту правовой информированности населения; расширению вовлечения граждан в реформы и нормотворчество.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об аффилированности и конфликте интересов**

Мы, ОсОО/ИП/ОО/ОФ/ОЮЛ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», являемся участником закупок, проводимых ОО «Институт политики развития».

Настоящим подтверждаем отсутствие аффилированности и конфликта интересов с ОО «Институт политики развития», его участниками, учредителями, работниками и членами Комиссии по закупкам.

Настоящим заверяем, что информация является достоверной и исчерпывающей.

Дата заполнения: «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 года

Место заполнения: город Бишкек, Кыргызская Республика

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**ФОРМА ДОГОВОРА (Образец)**

**ДОГОВОР**

**возмездного оказания**

*(указать наименование услуг)* **услуг №** *(указать номер договора)*

г. Бишкек. Дата: *ДД.ММ.ГГ.*

Общественное объединение «Институт политики развития», в лице Председателя Правления ДОБРЕЦОВОЙ Надежды Николаевны, именуемое в дальнейшем «Заказчик», действующее на основании устава, с одной стороны, и *(указать организацию поставщика)*, в лице *(должность и ФИО руководителя поставщика)*, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», по отдельности – «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Согласно настоящему договору, Исполнитель обязуется от своего имени, по поручению и за счет Заказчика оказать услуги по *(указать вид оказываемых услуг)*, предусмотренные в Техническом задании (Приложение №1), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.
   2. Срок действия настоящего Договора: (указать сроки *с ДД.ММ.ГГ года по ДД.ММ.ГГ. года.)* с возможностью продления.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязан:**
      1. оказать услуги на профессиональном уровне, надлежащего качества и в полном объеме, в соответствии с Техническим заданием, а также в срок, указанный в пункте 1.2. настоящего Договора;
      2. предоставлять Заказчику акт об оказании услуг, в соответствии с настоящим Договором;
      3. по требованию Заказчика предоставлять текущую информацию о ходе исполнения настоящего Договора в сроки и по форме, запрошенной Заказчиком;
      4. не разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или иную конфиденциальную информацию, ставшие ему известными во время исполнения Договора, и не передавать информацию, документы и иные материалы, полученные от Заказчика во время исполнения Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика;
      5. предоставлять по требованию Заказчика лицензии, разрешения, сертификаты и другие документы, относящиеся к исполнению настоящего Договора и выполнению заказов;
      6. выполнять иные требования, установленные Заказчиком либо законодательством.
   2. **Исполнитель имеет право:**
      1. получить от Заказчика оплату оказанных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Договором.
   3. **Заказчик обязан:**
      1. своевременно осуществлять платежи за оказанные Исполнителем услуги в порядке, установленном в настоящем Договоре;
      2. предоставлять по запросу Исполнителя дополнительную информацию и документы, необходимые для исполнения заявки;
      3. оказывать содействие Исполнителю в выполнении условий настоящего Договора.
   4. **Заказчик имеет право:**
      1. своевременно осуществлять платежи за оказанные Исполнителем услуги в порядке, установленном в настоящем Договоре;
      2. получать от Исполнителя информацию о ходе оказания услуг по настоящему Договору, не вмешиваясь при этом в хозяйственную деятельность Исполнителя;
      3. оказывать содействие Исполнителю в выполнении условий настоящего Договора.

**3. ПЕРЕДАЧА ПРАВ И ОБЯЗАННОСТЕЙ**

**ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

* 1. Передача прав и обязанностей по настоящему Договору третьим лицам не допускается, за исключением случаев, когда имеется письменное согласие другой Стороны.

**4. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

**И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ**

* 1. Стоимость оказываемых услуг определяется согласно тарифам, указанных в Техническом задании (Приложение №1). Оплата услуг производится в национальной валюте КР.
  2. Исполнитель не вправе требовать оплату за услуги, расходы, не указанные в настоящем Договоре.
  3. Оплата за оказанные Исполнителем услуги производится на основании акта об оказании услуг.
  4. Акты об оказании услуг предоставляются Исполнителем Заказчику каждые десять календарных дней.
  5. Исполнитель вместе с актом об оказании услуг предоставляет Заказчику счет к оплате (счет-фактура) и другие документы, указанные в Техническом задании (Приложение №1) к настоящему Договору.
  6. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней после получения акта об оказании услуг либо подписывает его, либо направляет Исполнителю мотивированный отказ в принятии оказанных услуг.
  7. После подписания акта об оказании услуг Заказчик производит оплату услуг Исполнителя в течение 5 (пяти) рабочих дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
  8. Ответственность за уплату всех налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных законодательством и возникающих в связи с исполнением настоящего Договора, несет Исполнитель.

1. **ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
   1. Настоящий Договор может быть изменен по соглашению Сторон посредством подписания дополнительного соглашения.
   2. Настоящий Договор прекращает свое действие по истечении срока его действия либо досрочного его расторжения.
   3. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут:
   4. по соглашению Сторон;
   5. по инициативе Заказчика в одностороннем внесудебном порядке, в случае нарушения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим Договором. Досрочное расторжение в этом случае осуществляется посредством направления Заказчиком в адрес Исполнителя соответствующего уведомления или ознакомления с ним Исполнителя под роспись. Датой расторжения Договора является дата направления уведомления или дата ознакомления с уведомлением Исполнителя, если иная дата не указана в уведомлении;
   6. по инициативе любой из Сторон. Досрочное расторжение в этом случае осуществляется посредством направления соответствующего уведомления другой Стороне или ознакомления с ним другой Стороны не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Стороны за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору несут ответственность, предусмотренную законодательством Кыргызской Республики.

6.2. В случае возникновения споров по настоящему Договору, Стороны предпримут все меры для урегулирования спорных вопросов путем проведения переговоров. В случае если Стороны не могут урегулировать разногласия путем переговоров все споры будут разрешаться в порядке, установленном законодательством.

**7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия, эпизоотия, войны, военные действия, а также других обстоятельств, которые в соответствии с действующим законодательством могут быть отнесены к обстоятельствам непреодолимой силы. Срок исполнения договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно (в течение 24 часов) известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств и предоставить документы, подтверждающие наличие таких обстоятельств. Доказательством указанных в извещении фактов служит свидетельство, выдаваемое Торгово-Промышленной палатой.

7.3. Если форс-мажорные обстоятельства продлятся более одного календарного месяца, то каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор, о чем Стороны подпишут соответствующее дополнение к настоящему Договору о его расторжении в двустороннем порядке.

**8. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Исполнитель должен предоставлять профессиональные, качественные и своевременные услуги, основываясь на принципах объективности и непредвзятости, всегда соблюдая, в первую очередь, интересы Заказчика, строго избегая конфликта с другими заданиями либо своими собственными личными или корпоративными интересами или интересами третьих лиц.

8.2. Исполнитель обязан информировать Заказчика о любой ситуации фактического или потенциального конфликта интересов, влияющего на его способность действовать в лучших интересах Заказчика. Непредоставление информации о таких ситуациях может являться основанием для расторжения настоящего Договора.

* 1. Исполнитель заверяет и гарантирует, что:
     1. информация, предоставленная им в отношении его персональных данных, квалификации, опыта работы, размеров оплаты, является правдивой и достоверной во всех существенных моментах;
     2. у него не имеется никаких фактических или потенциальных конфликтов или возможности их возникновения, в связи с его привлечением Заказчиком;
     3. информирует Заказчика о любых фактах коррупции или иных нарушениях законодательства, которые стали ему известны в связи с исполнением настоящего Договора.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий договор носит гражданско-правовой характер и составлен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Кыргызской Республики.
   2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

***Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| **ОО «Институт политики развития»**  Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Шевченко, д.114  Тел. (+ 996 312) 976530/31  ИНН: 02408200910046  РНИ: 004  ОКПО: 26797556  Банк: Филиал "ДКИБ-Центр" ЗАО "Демир Кыргыз Интернэшнл Банк"  БИК: 118003  р/счет: 1180000065410744  **Председатель Правления**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н. Н. Добрецова** | *(Должность)***:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(ФИО)* |