|  |  |
| --- | --- |
|  | **Общественное объединение**  **«Институт политики развития»**  [**www.dpi.kg**](http://www.dpi.kg) |

***Приложение к объявлению о конкурсе***

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на должность/на консультационные услуги**

**координатора по медиа компоненту**

**в Кыргызстане, Казахстане и Узбекистане**

**Предпосылки**

Общественное объединение «Институт политики развития» (далее – ИПР), в соответствии с соглашением с FCDO, реализует Программу «Эффективное управление для экономического развития» (далее – EGED). EGED – это программа Министерства иностранных дел по делам Содружества и развития Великобритании (FCDO), реализуемая с 2020-2025 гг. в Кыргызстане, Таджикистане, Узбекистане и Казахстане с целью повышения эффективности, подотчетности и прозрачности реализации экономической политики в сфере экономики и избранных приоритетами реформ.

Компонент 2 «Усиление прозрачности и подотчетности экономической политики» реализуется ИПР с 2024 года в Кыргызстане и Узбекистане, цель которого заключается в содействии в области регионального развития для улучшения экономических показателей путем эффективного планирования и управления на основе данных, а также поиска возможностей для привлечения инвестиций в регионы.

В рамках Программы EGED на 2025-2026 годы предусмотрена **Задача 4** «Повышение прозрачности и эффективности реализации экономических реформ путем улучшения доступа к информации, стимулирования общественного интереса и общественного мониторинга (контроля)».

Ключевые результаты данной задачи заключаются в следующем:

* повысить осведомленность общественности об экономических реформах, ее реализации и предполагаемых результатах;
* существует взаимодействие общества с правительством по вопросам экономических реформ (вопросы и ответы, запросы данных/статистики);
* существует общественный мониторинг реализации экономических реформ (нарушения, успехи и т. д.).

Задача 4 включает в себя ряд мероприятий, в том числе:

**Мероприятие 4.1. Укрепление потенциала центральноазиатских СМИ в области доступа к информации, стимулирования общественного интереса и общественного контроля.**

Мероприятие 4.2. Поддержка Министерства юстиции КР в информировании о реформе децентрализации и дебюрократизации и работе IDRC

Мероприятие 4.3. Поддержка Министерства экономики и торговли КР в активном взаимодействии с общественностью по отдельным реформам (реформы будут согласовываться с FCDO)

**Мероприятие 4.4. Поддержка СМИ Узбекистана в дальнейшем контроле реализации отдельных социально-экономических политик**

**Мероприятие 4.5. Поддержка отдельных СМИ Казахстана в дальнейшем контроле реализации государственной экономической политики.**

Учитывая специфический характер каждой из стран, приоритетные темы в рамках Программы EGED, различную медиа среду, аудиторию и потенциал представителей СМИ и медиа, требуется квалифицированный специалист, выполняющий роль координатора медиа компонента, способный уделять внимание процессу реализации мероприятий и выполнению задач в каждой из стран с особым упором на Узбекистан и Казахстан.

**Основная задача работника/консультанта**

Координировать реализацию медиа компонента в трех странах, поддерживать связь с исполнителем – субподрядчиком (по субконтракту или субгранту), мониторить процесс работы, достижение индикаторов, собирать и предоставлять своевременную информацию о результатах работ/оказания услуг, включая выученные уроки или сложности, требующие внимания, оказывать административную поддержку офису ИПР (при необходимости), с предоставлением ежемесячной информации о ходе выполнения работ/оказания услуг не позднее 28 числа каждого месяца специалистам ИПР.

**Объем работ и результаты**

В обязанности работника/консультанта входят следующие виды работ/услуг, предоставление которых приведет к созданию соответствующих продуктов / результатов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Работа/Услуга** | **Продукт / результат** |
|  | Эффективные коммуникации с финансирующей стороной (донором) | По запросу |
|  | Эффективные коммуникации с партнерами – соисполнителями программы в Казахстане, Кыргызстане и Узбекистане. | Графики мероприятий, информация по итогам встреч (кратко) |
|  | Подготовка оперативной информации о ходе исполнения программы в рамках своей компетенции не позднее 28 числа каждого календарного месяца | Краткий отчет по своему блоку |
|  | Написание части квартальных отчетов и финального отчета по медиакомпоненту | Подробный отчет по своему блоку за период |
|  | Участие в мероприятиях партнеров-соисполнителей программы в Казахстане, Кыргызстане и Узбекистане (расходы на поездки компенсируются со стороны ИПР в рамках средств, предусмотренных Программой EGED) |  |
|  | Помощь партнерам-соисполнителям в подготовке отчетов и оперативной информации | Совместная редакция, обобщенный документ |
|  | Обсуждение исполнения программы и контроль сбора индикаторов | Таблица мониторинга индикаторов |
|  | Написание историй успеха (как минимум 3 по каждой стране) | 9 историй успеха |
|  | Эффективное взаимодействие с персоналом ИПР по процедурам ИПР (закупки, мониторинг, PR) | В соответствии с процедурами ИПР |
|  | Эффективное взаимодействие с программным персоналом ИПР в рамках Программы EGED, включая оперативные совещания, собрания, онлайн и офлайн-консультации, переписку, сообщения в мессенджерах и др. |  |
|  | Исполнение других поручений руководства программы в рамках своей компетенции. | По запросу |
|  | ИТОГО: | 70 дней (не более 10 дней в месяц) |

**Срок выполнения работ/оказания услуг**

Срок выполнения работ/оказания услуг - с 1 сентября 2025г. по 31 марта 2026 г. Распределение количества рабочих дней или дней оказания услуг между задачами условно и может изменяться в зависимости от потребностей Проекта.

**Форма контракта и условия оплаты**

Возможен контракт с индивидуальным предпринимателем или трудовое соглашение с физическим лицом. В заявке на участие в конкурсе следует указать размер оплаты труда/стоимости услуги со всеми налогами.

Оплата работ или услуг производится по мере утверждения отчетов и табеля учета рабочих дней или актов оказания услуг.

**Квалификационные требования**

Привлеченный работник/консультант должен соответствовать следующим требованиям:

* Наличие высшего образования в области журналистики, маркетинга или иной смежной дисциплины (обязательно)
* Не менее 5 лет опыта работы менеджером или координатором компонента международного проекта развития (обязательно)
* Не менее 5 лет работы в медиасфере, понимание основных процессов, метрик, акторов (обязательно)
* Знание английского (на уровне не ниже IELTS 6.5) и русского языков, устно и письменно (обязательно)
* Владение не менее, чем одним из государственных языков Казахстана, Кыргызстана и Узбекистана (обязательно)
* Подтвержденные навыки коммуникации с партнерами в государственном секторе, медиасфере, сообществе партнеров по развитию и международных проектов (обязательно)
* Подтвержденные навыки написания отчетов на русском и английском языках (обязательно)
* Опыт работы с мониторингов проектов развития, понимание концепций Логической рамки, сквозных тем, соотношения цены и качества (VfM) (предпочтительно)
* Проживание в одном из городов: Бишкеке или Астане или Алматы
* Гражданство Кыргызской Республики или Республики Казахстан. В случае гражданства Республики Казахстан необходимо предоставить сертификат налогового резидента Республики Казахстан. Возможно гражданство третьих стран при наличии соглашения об избежании двойного налогообложения между Кыргызской Республикой и страной гражданства кандидата и сертификата резидентства в стране проживания (Казахстане или Кыргызстане).

**Подотчетность и взаимодействие исполнителя**

В рамках исполнения данного задания работник/консультант подотчетен Председателю Правления ИПР Надежде ДОБРЕЦОВОЙ (по вопросам смыслов и содержания) и менеджеру Проекта Алтынай БУЗУРМАНКУЛОВОЙ (по административным вопросам).

В процессе исполнения задания работник/консультант взаимодействует с другими работниками/консультантами проекта, в том числе, используя данные, предоставленные другими работниками/консультантами. В процессе исполнения задания работник/консультант также должен реагировать на запросы и предложения FCDO, поступающие через ИПР.

**Приложения к заданию**

Описание медиа компонента в проектной заявке (будет предоставлено при заключении контракта).