

Комплекс учебных материалов «Участие граждан в местном самоуправлении Кыргызской Республики»

Часть шестая

Под общей редакцией **Н. ДОБРЕЦОВОЙ**
Р. ЯРМУХАМЕДОВ, Дж. ДАВЛЕТОВА,
Н. КУМУШБЕКОВ, М. СУЛТАМБАЕВ

Граждане считают государственные деньги

Общественный мониторинг закупок и продаж органов местного самоуправления Кыргызской Республики

Руководство пользователя информацией
 Официального портала государственных закупок
 Кыргызской Республики
 (<https://zakupki.gov.kg>)
 и раздела «Рынок муниципальной недвижимости»
 на сайте Департамента кадастра
 и регистрации прав на недвижимое имущество
 Государственной регистрационной службы
 при Правительстве Кыргызской Республики
 (<http://klis.gosreg.kg/MunicipalProperty.aspx>).

 Schweizerische Eidgenossenschaft
 Confédération suisse
 Confederazione Svizzera
 Confederaziun svizra

Embassy of Switzerland in the Kyrgyz Republic
 Кыргыз Республикасындагы Швейцариянын Элчилиги
 Посольство Швейцарии в Кыргызской Республике

Бишкек - 2016



УДК
ББК
О

О – Общественный мониторинг государственных (муниципальных) закупок и продаж: Руководство пользователя информацией Официального портала государственных закупок Кыргызской Республики (<https://zakurki.gov.kg/porr>) и раздела «Рынок муниципальной недвижимости» на сайте Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (<http://klis.gosreg.kg/MunicipalProperty.aspx>) / Ярмухамедов Р., Давлетова Дж., Кумушбеков Н. и др. – Б.: Институт политики развития, 2016. – 50 с.

ISBN

Общая редакция: ДОБРЕЦОВА Н. Н.
Авторская группа: Рамиль ЯРМУХАМЕДОВ, Джипар ДАВЛЕТОВА,
Нурдин КУМУШБЕКОВ, Медет СУЛТАМБАЕВ.

Данное пособие представляет собой первую часть комплекса учебных материалов «Участие граждан в местном самоуправлении Кыргызской Республики», предназначенных для органов местного самоуправления и активных представителей местных сообществ, стремящихся реализовать свое конституционное право самостоятельно в своих интересах и под свою ответственность решать вопросы местного значения. В 2016 году комплекс состоит из шести практических и методических пособий, основанных на опыте сельских муниципалитетов Кыргызской Республики и посвященных следующим вопросам.

Все части комплекса доступны на сайтах www.dpi.kg и www.var.kg на кыргызском и русском языках.

Руководство адресовано гражданам, инициативным группам граждан, группам совместного мониторинга и оценки, организациям гражданского общества, представителям средств массовой информации. Полезно ознакомиться с руководством и представителям закупающих организаций – государственных органов и органов МСУ с тем, чтобы понимать, насколько прозрачна и доступна информация о совершаемых ими закупках. Особенно важно ознакомиться с руководством органам МСУ, осуществляющим приватизацию или продажи земель и объектов недвижимости, так как не все из них знают, что информация о совершаемых ими сделках доступна для общественности.

О
УДК _____
ББК _____

ISBN

© Добрецова Н., Ярмухамедов Р., Давлетова Дж.,
Кумушбеков Н., Султамбаев М., 2016
© Институт политики развития, 2016

Публикация издана за счет средств Проекта «Голос граждан и подотчетность органов местного самоуправления: бюджетный процесс», финансируемого Правительством Швейцарии и выполняемого Институтом политики развития.

Мнения, выраженные в данной публикации, являются точкой зрения авторов и могут не совпадать с мнением Правительства Швейцарии.

ВНИМАНИЕ! Изображения вэб-сайтов (скриншотов) в данном руководстве являются реальными и не подлежат изменению силами авторов руководства, поэтому корректура и перевод на кыргызский язык являются невозможными. Авторская группа приносит извинения за возможные ошибки на рисунках и отсутствие скриншотов на кыргызском языке.

Все права защищены. Просьба при распространении пособия или его частей в любой форме и любыми средствами, электронными или механическими, включая фотокопирование, звукозапись, любые запоминающие устройства и системы поиска информации, уведомлять правообладателя по адресу электронной почты:

NDobretsova@dpi.kg, Office@dpi.kg

Содержание

Список иллюстраций.....	4
Список сокращений.....	5
Выражение благодарности.....	5
О руководстве.....	6
Часть первая. Государственные закупки.....	8
Глава I. Руководство по мониторингу Портала ГЗ для граждан.....	8
Что такое «Официальный портал государственных закупок»?.....	8
Кто управляет Порталом ГЗ?.....	9
Где найти инструкцию по работе с Порталом ГЗ?.....	9
Для чего создан Портал ГЗ?.....	10
Чьи закупки регистрируются на Портале ГЗ, кто является закупающей организацией?.....	11
Как узнать о будущих закупках?.....	12
Как узнать, что процесс конкретной закупки уже начался (объявления)?.....	14
На что стоит обращать внимание при изучении объявлений о закупке?.....	15
Как узнать судьбу закупки, если конкурс был объявлен, а результаты не публикуются (раздел «Отмененные объявления»)?.....	15
Как узнать о результате конкурса (раздел «Договоры»)?.....	16
Как найти информацию о конкретной закупке?.....	17
Как получить информацию о закупках конкретного органа местного самоуправления?.....	18
Как проверить надежность поставщика?.....	25
Как узнать о недовольных участниках конкурсов (раздел «Жалобы»)?.....	27
Как узнать о закупках проектов, выполняемых международными донорскими организациями?.....	28
Как узнать больше о государственных закупках в целом (разделы «Документы» и «Справочники»).....	29
Глава II. Руководство по мониторингу Портала для групп СМиО.....	32
Местное самоуправление и группы совместного мониторинга и оценки (группы СМиО).....	32
Цели и задачи мониторинга закупок органов МСУ.....	32
Этапы мониторинга закупок – работа с Порталом.....	34
Этапы мониторинга закупок – мониторинг исполнения договора.....	35
Документы группы СМиО по мониторингу закупок.....	35
Часть вторая. Сделки с объектами муниципальной собственности – землями и объектами недвижимости.....	37
Глава III. Инструкция по пользованию разделом «Рынок муниципальной недвижимости» на веб-ресурсах Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики.....	37
Правовая основа Портала РМС.....	37
Что такое «рынок муниципальной недвижимости»?.....	38
Порядок регистрации объектов недвижимости муниципальной собственности.....	38
Где найти информацию о сделках с муниципальной недвижимостью?.....	39
Как найти информацию о совершенных сделках конкретного органа МСУ?.....	42
Какая информация о сделках с муниципальной недвижимостью доступна?.....	42
Как узнать, сколько стоит квадратный метр муниципальной жилой площади в 2016 году?.....	43
Как узнать среднюю ставку аренды муниципальной недвижимости?.....	45
Как узнать, кому продан конкретный объект?.....	45
Как узнать об объектах, выставленных на продажу конкретным органом МСУ?.....	45
Как узнать, какие объекты есть в собственности конкретного органа местного самоуправления?.....	46
Важные определения.....	48

Список иллюстраций

Рисунок 1. Адрес в адресной строке интернет-браузера.....	8
Рисунок 2. Общий вид Портала ГЗ.....	8
Рисунок 3. Общие инструкции, доступные любому посетителю Портала ГЗ.....	9
Рисунок 4. Инструкции внутри личного кабинета пользователя.....	9
Рисунок 5. Пошаговая инструкция проведения государственной закупки.....	10
Рисунок 6. Список закупающих организаций.....	11
Рисунок 7. Информация о закупающей организации.....	11
Рисунок 8. Раздел, где можно узнать о будущих закупках.....	12
Рисунок 9. Наименование организаций и итоговые суммы закупок из Плана закупок.....	12
Рисунок 10. Расшифровка плана закупок конкретной организации по бюджетным статьям (цели закупок).....	13
Рисунок 11. Детальная информация по каждой конкретной закупке.....	13
Рисунок 12. Раздел “Объявления” на Портале ГЗ.....	15
Рисунок 13. Вид раздела “Аукционы”.....	16
Рисунок 14. Окно быстрого и расширенного поиска по Порталу ГЗ.....	17
Рисунок 15. Окно быстрого поиска.....	17
Рисунок 16. Параметры расширенного поиска.....	18
Рисунок 17. Результат поиска по введенному слову “Окмоту”.....	18
Рисунок 18. Результат быстрого поиска по введенному слову “Санташ”.....	19
Рисунок 19. Информация о закупающей организации.....	20
Рисунок 20. Информация о конкурсе.....	20
Рисунок 21. Информация о конкурсе (продолжение 1).....	20
Рисунок 22. Информация о конкурсе (продолжение 2).....	21
Рисунок 23. Протокол вскрытия.....	21
Рисунок 24. Возможность получить протокол оценки конкурсных заявок.....	22
Рисунок 25. Выбор закупки запчастей.....	22
Рисунок 26. Расположение прикрепленного PDF-файла с данными об условиях конкурса и требованиями к товару или услуге.....	22
Рисунок 27. Расположение информации о протоколе вскрытия и оценке конкурсной заявки.....	23
Рисунок 28. Просмотр оценки конкурсной заявки.....	24
Рисунок 29. пример Протокола процедур закупок в PDF-формате.....	24
Рисунок 30. Список поставщиков.....	25
Рисунок 31. Информация о поставщике.....	25
Рисунок 32. Список ненадежных поставщиков.....	26
Рисунок 33. Пример информации о ненадежном поставщике.....	26
Рисунок 34. Список жалоб поставщиков.....	27
Рисунок 35. Детальная информация и содержание жалобы.....	27
Рисунок 36. Расположение раздела “Конкурсы, объявленные проектами”.....	28
Рисунок 37. Пример объявления о конкурсе, объявленном проектом развития.....	28
Рисунок 38. Содержание раздела “Нормативная правовая база”.....	29
Рисунок 39. Форма отчета о проведенных государственных закупках, которую можно скачать.....	29
Рисунок 40. Перечень обсуждаемых проектов нормативных правовых актов.....	30
Рисунок 41. Перечень отчетов по закупкам.....	30
Рисунок 42. Общий классификатор государственных закупок (ОКГЗ).....	30
Рисунок 43. Перечень статей расходов.....	31
Рисунок 44. Список контактов для решения различных вопросов, связанных с государственными закупками.....	31
Рисунок 45. Временная шкала выполнения этапов мониторинга государственных закупок.....	35
Рисунок 46. Расположение Портала РМС на сайте ГРС.....	40
Рисунок 47. Общий вид Портала РМС.....	40
Рисунок 48. Выбор периода интересующих сделок с помощью кнопок “Календарь”.....	41
Рисунок 49. Выбор информации о сделках по всей республике.....	41
Рисунок 50. Пример Excel-файла с данными о сделках мэрии Чолпон-Аты.....	42
Рисунок 51. Расположение информации о ценах на частные объекты недвижимости.....	42
Рисунок 52. Стоимость квадратного метра недвижимости в Джалал-Абаде в разрезе назначения, сомов.....	44
Рисунок 53. Операции для получения информации о продаже муниципальной недвижимости в Джалал-Абаде за июнь 2016 года.....	44
Рисунок 54. Расположение раздела “Объекты муниципальной собственности”.....	45
Рисунок 55. Информация о муниципальных объектах недвижимости, сгруппированная по районам.....	46

Выражение благодарности

Институт политики развития (ИПР), руководство и команда Проекта ГГПОМСУ выражают глубокую признательность Учебному центру Министерства финансов Кыргызской Республики и Департаменту кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы Кыргызской Республики за сотрудничество и поддержку процесса разработки данной публикации. Также ИПР считает необходимым подчеркнуть, что политическая воля к достижению прозрачности и противодействию коррупции, проявленная данными организациями, их руководством и сотрудниками, вносят существенный вклад в совершенствование государственного и муниципального управления в Кыргызской Республике, а также делают процессы управления более понятными и прозрачными для граждан.

Отдельная благодарность авторской группы адресована заместителю руководителя Проекта ГГПОМСУ Сабине ГРАДВАЛЬ за идею разработки данного руководства, вдохновение исполнителей и качественный контроль соответствия потребностям аудитории и качества.

Список сокращений

АВП –	Ассоциация водопользователей (поливная вода).
ГАМСУМО –	Государственное агентство по делам местного самоуправления и межэтническим отношениям при Правительстве Кыргызской Республики.
ГЗ –	государственные закупки.
ГРС –	Государственная регистрационная служба.
ГСМиО –	группа совместного мониторинга и оценки.
ГУ –	государственное управление или государственные услуги.
ИНН –	идентификационный номер налогоплательщика.
КР –	Кыргызская Республика.
МиО –	мониторинг и оценка.
МРО –	местный регистрационный орган – территориальное подразделение Департамента кадастра ГРС.
МСУ –	местное самоуправление.
МФ КР –	Министерство финансов Кыргызской Республики.
ОКГЗ –	общий классификатор государственных закупок.
Проект ГГПОМСУ –	Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс», финансируемый Правительством Швейцарии и выполняемый Институтом политики развития.
РМС –	рынок муниципальной недвижимости.
СМИ –	средства массовой информации.
СООППВ –	Общественное объединение пользователей питьевой воды.

0 руководстве

Кыргызская Республика, как и многие государства мира, существует на основе общественного договора между гражданами и властью. Если проводить аналогии с гражданско-правовыми договорами, то граждане, в случае общественного договора, выступают в роли коллективного заказчика, а государство – в роли исполнителя общественно значимых функций, которые и составляют смысл государственности. Чтобы договор работал без сбоев, обеим сторонам крайне важно быть уверенными в том, что условия договора выполняются. Проще говоря, государству важно знать, что граждане платят за услуги государства через налоговую систему; а гражданам не менее важно быть уверенными, что их платежи направляются на нужные для выполнения договора цели, а не используются в интересах власти.

Современные технологии и законодательство предоставляют государству большие возможности контролировать гражданина. Но не меньше возможностей современные технологии дают гражданину в процессе контроля или мониторинга определенных сфер деятельности органов государственного управления.

Первая часть Руководства посвящена тому, как осуществлять мониторинг процесса, в рамках которого государство расходует вверенные ему гражданином денежные средства. В частности, гражданин имеет право знать, насколько эффективно и целесообразно государственные органы и органы местного самоуправления распоряжаются деньгами государственного и местного бюджетов, закупая те или иные продукты и услуги.

Законодательство Кыргызской Республики называет этот процесс государственными закупками, что означает приобретение государственными органами и органами МСУ (закупающими организациями) товаров, работ, услуг и консультационных услуг, финансируемых полностью или частично за счет государственных средств (включая средства республиканского и местного бюджетов). Порядок и методы приобретения строго регламентированы, они предписывают обязательное проведение конкурсов для выбора поставщика товаров или исполнителя работ. К примеру, чтобы приобрести мусоровоз или отремонтировать здание Дома культуры, мэрия или айыл окмоту обязательно должны проводить конкурсы. Это делается для обеспечения экономичности и эффективности использования государственных средств при осуществлении государственных закупок. Публичность и открытость процесса особы важны, т.к. процесс касается использования общественных ресурсов – средств республиканского и местного бюджетов, денег налогоплательщиков.

Но так ли уж важно, за какую цену будет куплен мусоровоз или мебель? Важно. Влияют ли закупки на общее состояние государственных финансов, а, значит, на способность государства эффективно выполнять свои функции? Влияет. Чтобы убедиться в этом, достаточно рассмотреть суммы государственных закупок. По данным Центрального казначейства, в 2015 году сумма государственных закупок составила почти 34 миллиарда сомов, что составляет больше 25 процентов от всех государственных расходов. Данные Департамента Государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики за 2015 год впечатляют еще больше: общая сумма опубликованных в веб-портале государственных закупок конкурсных торгов составила почти 47 миллиардов сомов, из которых более шести миллиардов – это закупки органов местного самоуправления.

Государственные закупки – это один из крупнейших сегментов экономик множества стран. Поэтому неудивительно, что данный сектор нередко полон коррупционных возможностей. И потому создание конкурентной и прозрачной среды в области государственных закупок – одна из главнейших задач государственного управления и общественного мнения. Важным инструментом, позволяющим повысить эффективность госзакупок и предотвратить коррупционные сделки, является организация системы, обеспечивающей открытый процесс отбора предложений поставщиков товаров, работ и услуг. Необходимым элементом такой системы в Кыргызстане стал Официальный портал государственных закупок Кыргызской Республики (www.zakupki.gov.kg) (далее – Портал ГЗ), который только в 2015 году помог государственному и местным бюджетам сэкономить 4,5 миллиарда сомов, что составляет почти 12 процентов от планируемой суммы закупок бюджетных учреждений.

Создание Портала ГЗ – требование законодательства, за соблюдением которого пристально следят надзорные государственные органы. Но никто не отменял права граждан самим контролировать эффективность государственных закупок. Такой «народный контроль» иногда быстрее реагирует на потенциальные нарушения, чем государственная система. Не случайно, в Российской Федерации общественное движение «Народный фронт» сделало государственные закупки одним из основных предметов своего внимания, в результате чего на разных уровнях управления были скорректированы различные программы и финансовые расходы государства на 227 миллиардов рублей.

Народный контроль был и остается эффективным инструментом борьбы с коррупцией. И в системе государственных закупок Кыргызстана общественный мониторинг процесса через Портал ГЗ может привести к существенным результатам в отношении эффективности расходования государственных средств. Для этого каждому неравнодушному гражданину нужно сделать три простых шага:

- **захотеть узнать, что планирует закупать интересующий его государственный орган, мэрия или айыл окмоту;**
- **зайти на Портал ГЗ и получить нужную информацию;**
- **сообщить о своих выводах обществу и государству через социальные сети, СМИ или обращение в Департамент государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики.**

Если вы читаете данное руководство, то первый шаг вами уже сделан. Как правильно сделать второй шаг – научит данная публикация, так как основная цель Руководства – научить граждан пользоваться Официальным порталом государственных закупок Кыргызской Республики (<https://zakupki.gov.kg/popp/>) для реализации своих прав доступа к информации и для осуществления общественного мониторинга.

Если вы являетесь членом группы совместного мониторинга и оценки (СМиО), работающей с органом местного самоуправления, то вам будет особенно полезна вторая глава первой части настоящего руководства, где описаны этапы мониторинга закупок органа МСУ, приводятся примеры документов работы группы СМиО, а также говорится о том, как использовать результаты мониторинга закупок.

Вторая часть Руководства посвящена зеркальному отображению процессу закупок – процессу продаж. Но что продает государство? Ведь оно не производит товаров и не оказывает коммерческие услуги. Это так, но государство и органы местного самоуправления имеют в своем распоряжении большой объем собственности, прежде всего, недвижимого имущества – объектов недвижимости и участков земли.

Государство и органы местного самоуправления используют это имущество для выполнения собственных функций и оказания услуг государству – располагают в государственных и муниципальных зданиях свои органы управления, учреждения и организации. Однако часть имущества в силу разных причин становится излишней, и тогда государственный орган и орган МСУ вправе приватизировать, проще говоря, продать это имущество в частную собственность. Другим видом имущества являются полезные ископаемые, содержащее недр.

Этот процесс – процесс продажи и предоставления прав на природные ископаемые, землю и объекты недвижимости – является зеркальным отражением процесса закупок, а потому законодательство установило не менее строгие требования к обеспечению его прозрачности, чем к процессу закупок. При этом жителей многих муниципалитетов ничуть не меньше закупок волнует именно продажа земли и недвижимости. Здесь важно отметить, что в отношении земель речь идет только о муниципальных землях – землях внутри населенных пунктов, которые не являются частными или государственными. Эти земли становятся основным ресурсом для развития бизнеса и жилищного строительства, а потому значение прозрачности их продаж и справедливой цены на такие участки переоценить очень трудно.

Информация о сделках, совершаемых органами местного самоуправления с землями и объектами недвижимости, представляет огромный интерес как для общества в целом, так и для жителей конкретных муниципалитетов, совместных групп мониторинга и оценки, а также для средств массовой информации. Отдельная аудитория – это бизнес-круги, предприниматели, заинтересованные в приобретении недвижимости в тех или иных муниципалитетах и следящие за ценами на рынке недвижимости.

К счастью, процесс мониторинга муниципальных продаж недвижимости существенно облегчен за счет современных информационно-коммуникационных технологий, благодаря которым стало возможно создание интернет-источника информации о сделках на сайте Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (далее – Департамент кадастра ГРС).

Данное руководство адресовано гражданам, инициативным группам граждан, группам совместного мониторинга и оценки, организациям гражданского общества, представителям средств массовой информации. Полезно ознакомиться с руководством и представителям закупающих организаций – государственных органов и органов МСУ с тем, чтобы понимать, насколько прозрачна и доступна информация о совершаемых ими закупках. Особенно важно ознакомиться с руководством органам МСУ, осуществляющим приватизацию или продажи земель и объектов недвижимости, так как не все из них знают, что информация о совершаемых ими сделках доступна для общественности.

Часть первая. Государственные закупки

ГЛАВА I. РУКОВОДСТВО ПО МОНИТОРИНГУ ПОРТАЛА ГЗ ДЛЯ ГРАЖДАН

Что такое «Официальный портал государственных закупок»?

Веб-портал государственных закупок – государственная информационная система, созданная уполномоченным государственным органом по закупкам в целях обеспечения прозрачного, доступного и подотчетного процесса государственных закупок (Закон Кыргызской Республики «О государственных закупках» от 3 апреля 2015 года, № 72).

Все государственные закупающие организации при покупке товаров, работ или услуг для государственных нужд должны использовать этот Портал ГЗ, в соответствии с Законом КР «О государственных закупках». А поставщики (подрядчики) должны участвовать в электронных закупках, чтобы поставлять свои (товары, работы и услуги). Другими словами, это электронная база данных, где хранится вся информация о государственных закупках.

Через Портал ГЗ можно получить ответы на вопросы: кто, что, когда, у кого и за сколько покупает? А также о планируемых и завершенных закупках на государственные средства, в том числе средства (деньги) айыл окмоту.

Чтобы узнать эти подробности, надо открыть любой интернет-браузер, написать web-адрес Портала ГЗ: <https://zakupki.gov.kg/popp/> и нажать клавишу Enter.

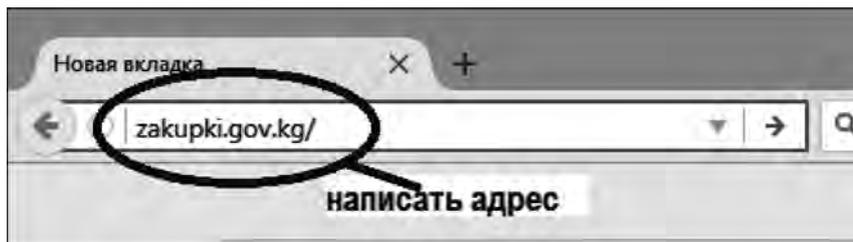


Рисунок 1. Адрес в адресной строке интернет-браузера

После удачной загрузки страницы откроется общий вид Портала ГЗ, где есть возможность изменить язык интерфейса: кыргызский, русский, английский. Для этого нажмите на флаг, соответствующий выбранному языку.

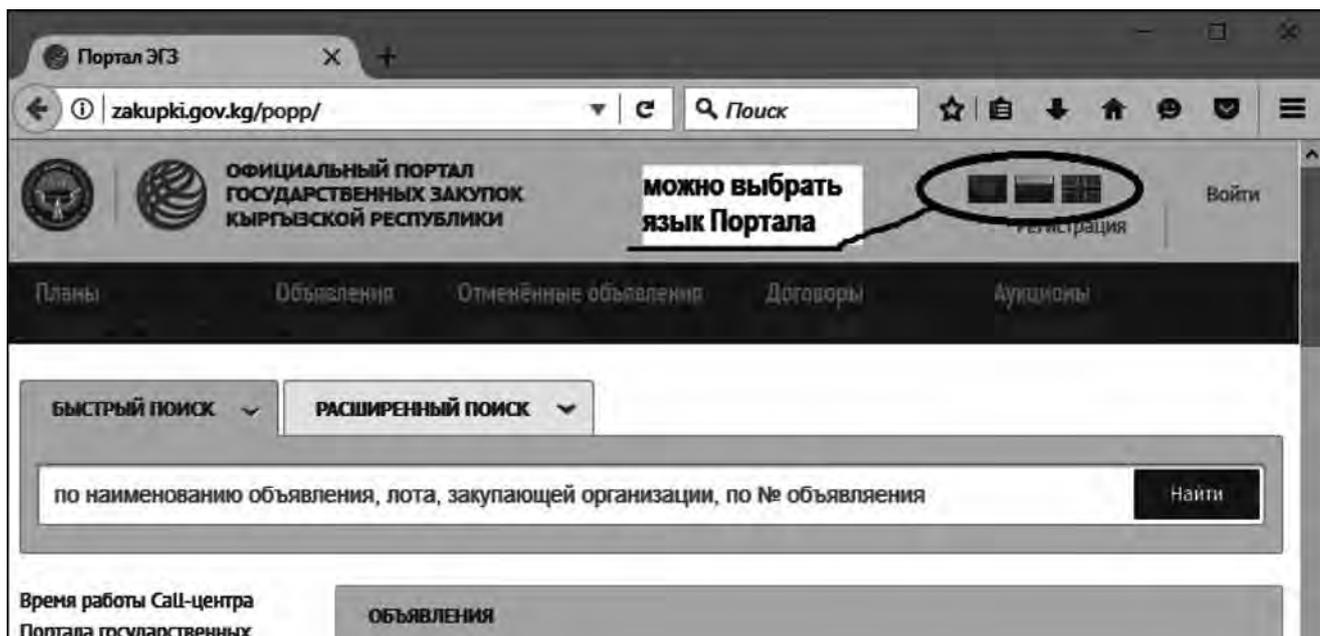


Рисунок 2. Общий вид Портала ГЗ

Кто управляет Порталом ГЗ?

В настоящее время Порталом ГЗ управляет уполномоченный государственный орган: Департамент государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики. ГУ «Инфо-система» осуществляет техническую поддержку Портала ГЗ. В Службу поддержки Портала ГЗ или Call-центр можно позвонить по телефонам: +996 312 62-50-54 и + 996 312 62-03-58.

Где найти инструкцию по работе с Порталом ГЗ?

Данная инструкция размещена на Портале ГЗ <https://zakupki.gov.kg/popp/> и сайте Института политики развития <http://www.dpi.kg> по адресу: _____. Инструкции по регистрации на Портале ГЗ размещены в разделе Справочники / Помощь на главной странице Портала ГЗ. Регистрация на Портале ГЗ нужна для участия в конкурсах. Другие инструкции (включая видео-инструкции) по работе с Порталом ГЗ можно посмотреть в личном кабинете пользователя.

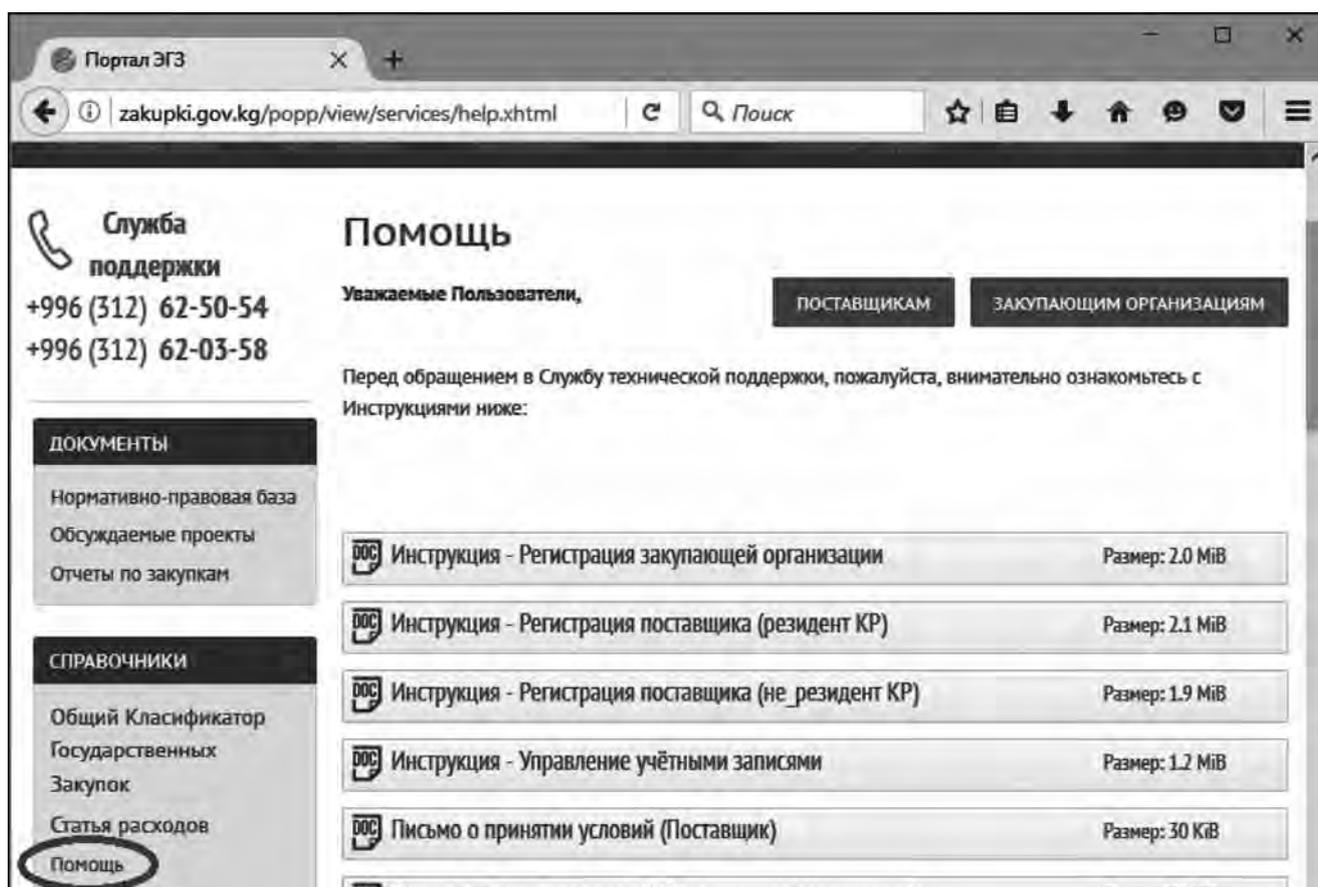


Рисунок 3. Общие инструкции, доступные любому посетителю Портала ГЗ

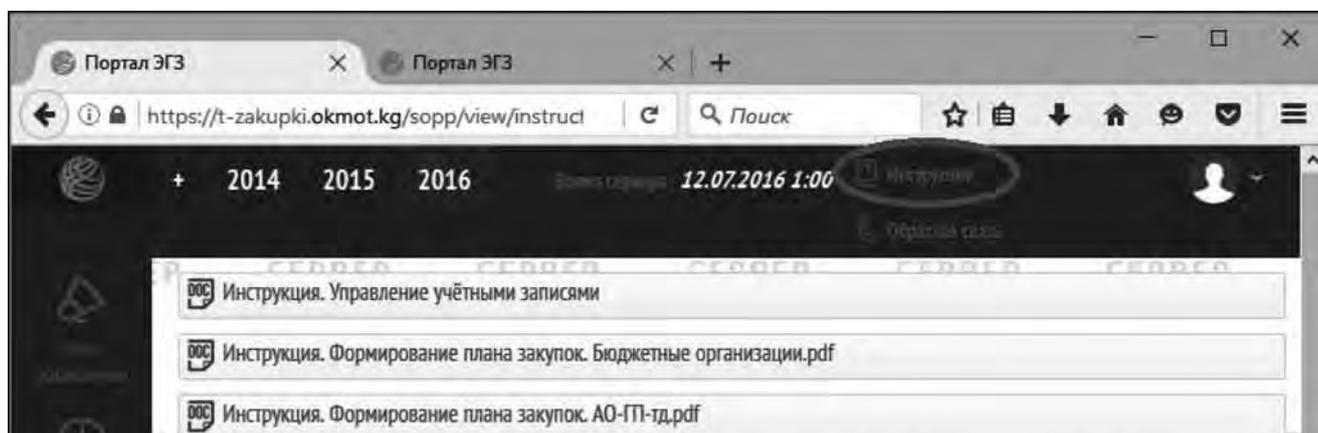


Рисунок 4. Инструкции внутри личного кабинета пользователя

Для чего создан Портал ГЗ?

Портал ГЗ создан для достижения нескольких целей, включая следующие.

- Чтобы граждане могли получить информацию о закупках: кто, когда, у кого, сколько и за какую цену купил товары, услуги или работы.
- Чтобы граждане могли провести мониторинг соответствия закупок товаров, работ и услуг государственными организациями законодательству Кыргызской Республики. Например, соответствуют ли закону закупки конкретного айыл окмоту: оборудование для школы, больницы, ремонт дорог и т.д.?
- Чтобы обеспечить прозрачность проведения государственных закупок. Например, граждане могут узнать: какие организации (государственные служащие) что закупают и по каким ценам.
- Чтобы облегчить государственным и частным организациям процесс закупок товаров, работ и услуг. Чтобы сэкономить время и деньги частных организаций, снизить коррупцию.
- Чтобы оперативно предоставлять информацию о закупках заинтересованным организациям и частным лицам. Например, какие государственные организации и что именно хотели бы закупить в текущем году или уже закупили?

Важно, что Портал ГЗ дает информацию не только о сделках, которые уже совершены, но и планах закупающих организаций. Это позволяет поставщикам вовремя узнать о предстоящей закупке и подготовить предложения. Гражданам это помогает вовремя отследить судьбу интересующей их конкретной закупки. Например, жители улицы могут заранее узнать, что мэрия собирается закупить услуги по ремонту дорожного покрытия или установке уличного освещения.

Чтобы узнать, что и когда собираются закупать государственные организации или органы местного самоуправления, надо посмотреть План закупок нужной организации. Чтобы узнать, кто желает за счет средств местного бюджета выполнить работу или поставить товар, надо посмотреть оценку конкурса (отбора, посредством которого определяется победитель на поставку товаров, работ, услуг и консультационных услуг в порядке, предусмотренном Законом). Обо всем этом будет рассказано в следующем разделе.

Чтобы эффективно использовать информацию Портала ГЗ, важно понимать основные элементы системы государственных закупок, в частности, порядок действий, который схематически изображен ниже.

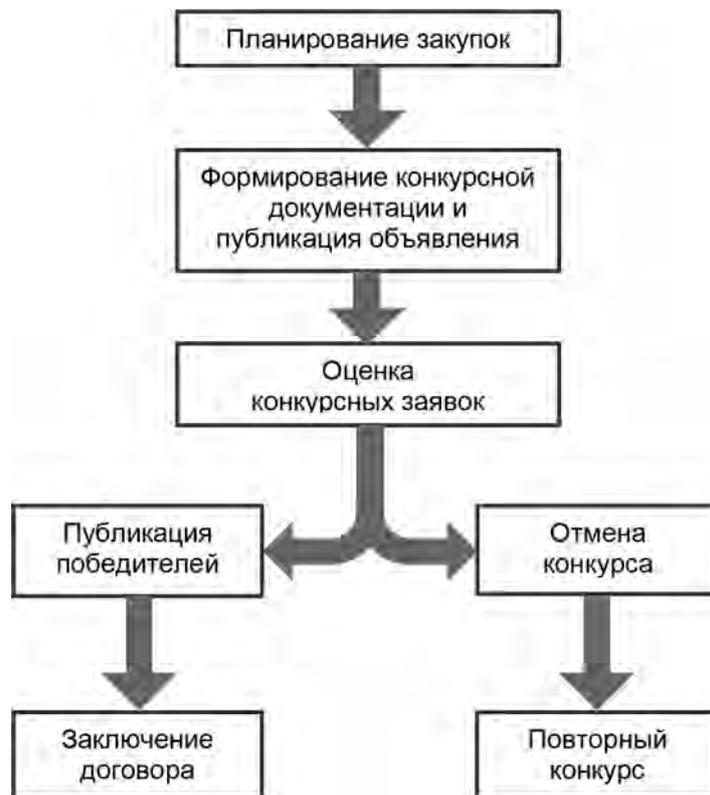


Рисунок 5. Пошаговая инструкция проведения государственной закупки

Портал ГЗ дает возможность проследить каждый шаг госоргана, бюджетной организации, мэрии или айыл окмоту, закупающих товары или работы за счет бюджетных средств.

Чьи закупки регистрируются на Портале ГЗ, кто является закупающей организацией?

Закупающая организация (покупатель) – государственные или муниципальные организации, имеющие статус юридического лица, акционерные общества, в которых государство и (или) органы местного самоуправления, вместе или по отдельности, владеют 50 и более процентами акций, и другие хозяйствующие субъекты, созданные за счет государственных средств.

В левой нижней части Портала ГЗ в разделе «Реестр» есть доступ к информации о закупающих организациях. При нажатии на соответствующую кнопку раскроется список зарегистрированных на Портале ГЗ закупающих организаций в порядке даты регистрации (). Если нажать на наименование какой-либо закупающей организации, то можно увидеть более подробные данные: о форме собственности, об ИНН, населенном пункте, где размещается организация, о фактическом адресе и рабочем телефоне, банковских реквизитах, а также получить сведения о сотрудниках организации.

Портал ЭГЗ

zakupki.gov.kg/popp/view/services/registry/procurementEntities.xhtml

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Регистрация Войти

Планы Объявления Отменённые объявления Договоры Аукционы

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Закупающие организации

ИНН организации	Наименование организации	Форма собственности	Статус	Дата регистрации
00802199610179	Министерство финансов Кыргызской Республики	Гос. учреждение состоящее на республиканском бюджете	Активный	2 июня 2014 12:02
02208197710019	Национальный центр кардиологии и терапии им.М.Миррахимова	Гос. учреждение состоящее на республиканском бюджете	Активный	3 июня 2014 01:03

Жалобы
Конкурсы объявленные
Проектами

Рисунок 6. Список закупающих организаций

Портал ЭГЗ

zakupki.gov.kg/popp/view/services/registry/procurementEntities.xhtml

+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Информация об организации

Наименование организации	Чон-Алайский отдел культуры
Форма собственности	Гос. учреждение состоящее на республиканском бюджете
ИНН организации	02710199210095
Населённый пункт	Ош
Фактический адрес	Ошская Область, Чон-Алайский район, Чон-Алайский айылный аймак, Дароот-Коргон
Рабочий телефон	0771520508
Банк	ОАО "РСК Банк"
Р/счет	4407062100000714
БИК	129043
Официальное информационное письмо по	леп.счет 001.inp

Жалобы
Конкурсы объявленные
Проектами

НОВОСТИ И ПУБЛИКАЦИИ

14-04-2016
Уважаемые пользователи!

13-04-2016
В связи с профилактическими работами Портал государственных закупок не будет функционировать с 23

Рисунок 7. Информация о закупающей организации

Как узнать о будущих закупках?

Закупающая организация, в том числе айыл окмоту, ежегодно разрабатывает план закупок на очередной финансовый год или другой период планирования и размещает его на Портале ГЗ государственных закупок. Для просмотра Плана закупок любой организации необходимо зайти на Портал ГЗ и на главной странице нажать на «Планы».

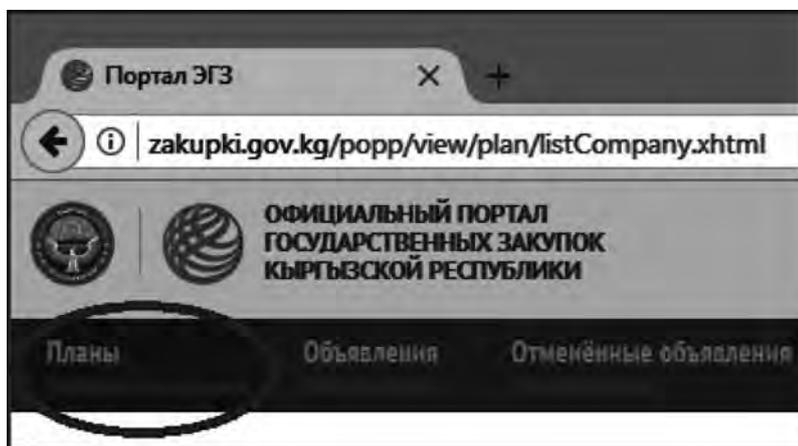


Рисунок 8. Раздел, где можно узнать о будущих закупках

При нажатии на раздел «планы» откроется список организаций и планируемые суммы закупок по годам.

Наименование организации	Сумма	год
Средняя общеобразовательная школа имени А.Сыдыкбекова	34 769,96	2016
Учреждение "Фрунзенская средняя школа №2"	1 196 000	2016
Средняя общеобразовательная школа села Тосор	62 000	2016
Средняя общеобразовательная школа имени Жунуш уулу Жапар	415 200	2016
Учреждение Айыл Окмот Сары-Булакского айылного аймака	1 036 325	2016
Учреждение "Интернациональный айыл окмоту Интернационального аильного округа Ысык-Атинского района Чуйской области"	3 338 642	2016
Аксуйский рн. детский образовательный центр	172 199,65	2016
Средняя общеобразовательная школа им. А Курманбекова	268 800	2016
Алайское районное управление по ветеринарной и фитосанитарной безопасности	199 971	2016

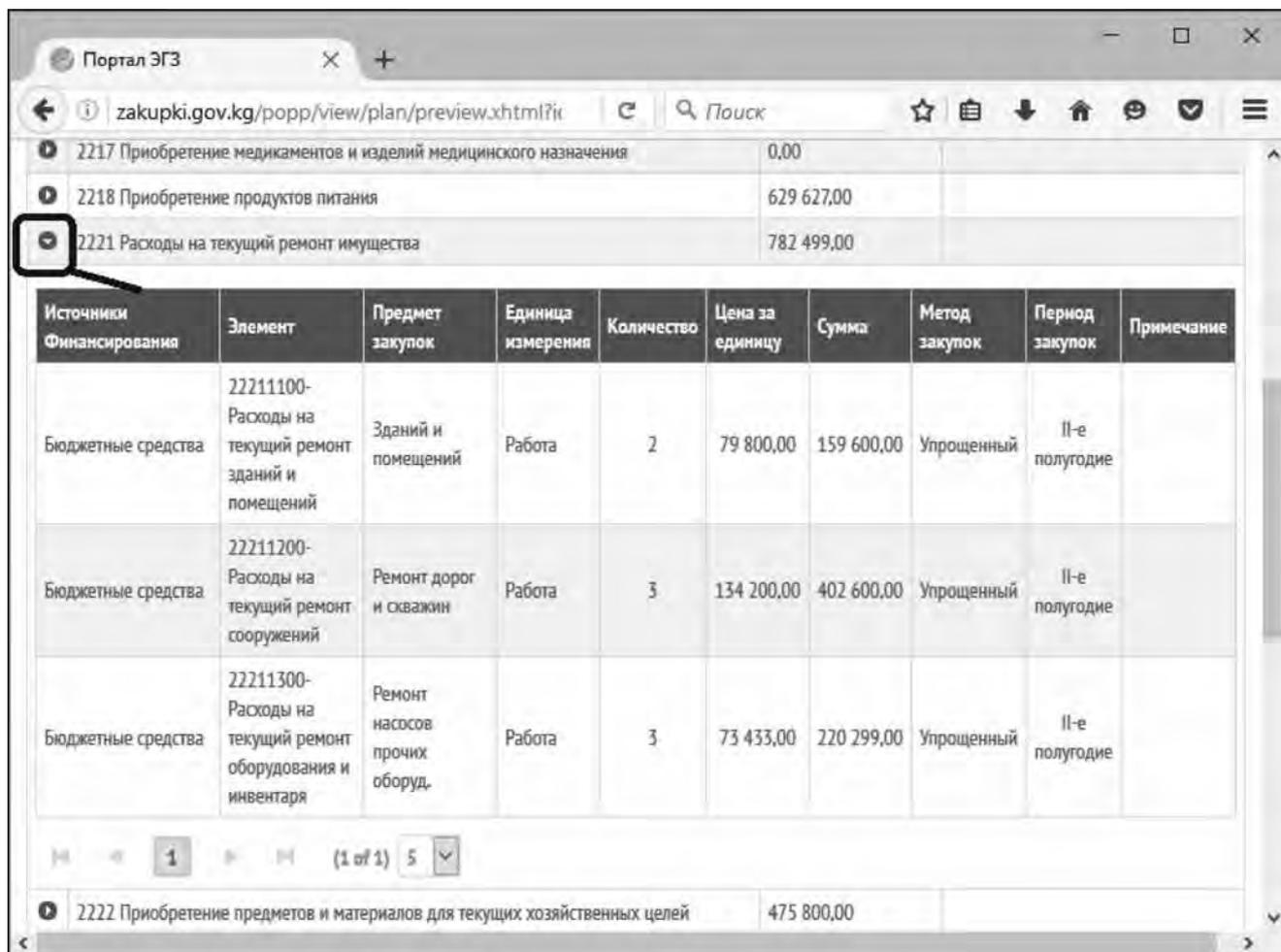
Рисунок 9. Наименования организаций и итоговые суммы закупок из Плана закупок

К сожалению, в 2016 году поиск в данном разделе, из-за большой сетевой нагрузки на Портал ГЗ, отключен. В данном разделе указана информация об общей сумме запланированных на год закупок. А как быть, если вы хотите знать более точную информацию, например, сумму, выделенную на приобретение продуктов питания? Для этого необходимо нажать на название организации в списке, что позволит открыть список бюджетных статей, по которым данная организация планирует совершить закупки.

Наименование организации	Сумма	год	Бюджетная статья	Сумма
Средняя общеобразовательная школа имени А.Сыдыкбекова	34 769,96	2016	2214 Транспортные услуги	109 416,00
Учреждение "Фрунзенская средняя школа №2"	1 196 000	2016	2215 Приобретение прочих товаров и услуг	27 200,00
Средняя общеобразовательная школа села Тосор	62 000	2016	2216 Расходы, представленные единой статьей в системе здравоохранения	0,00
Средняя общеобразовательная школа имени Жумуш уулу Жапар	415 200	2016	2217 Приобретение медикаментов и изделий медицинского назначения	0,00
Учреждение Айыл Окмот Сары-Булакского айылного аймака	1 036 325	2016	2218 Приобретение продуктов питания	629 627,00
Учреждение "Интернациональный айыл окмоту Интернационального аильного округа Ысык-Атинского района Чуйской области"	3 338 642	2016	2221 Расходы на текущий ремонт имущества	782 499,00
Аксайский рн. детский образовательный центр	172 199,65	2016	2222 Приобретение предметов и материалов для текущих хозяйственных целей	475 800,00
Средняя общеобразовательная школа им. А Курманбекова	268 800	2016	2223 Приобретение, пошив и ремонт предметов вещевого имущества и другого форменного и специального обмундирования	0,00
Алайское районное управление ветеринарной и фитосанитарной безопасности	199 971	2016		
Центральная База ГСИН при ПКР	189 976	2016		

Рисунок 10. Расшифровка плана закупок конкретной организации по бюджетным статьям (цели закупок)

Возможно, этой информации недостаточно, и есть потребность получить точные данные о конкретных видах закупаемых товаров и услуг. В этом случае необходимо нажать на значок  (Рисунок 11), расположенный в крайней левой колонке таблицы «Бюджетные статьи» (Рисунок 10), после чего раскроется детальная информация о каждой конкретной закупке: источники финансирования, элементы, предметы закупок, единицы измерения, количество, цена за единицу, общая сумма и период закупок; а также метод закупки: одноэтапный, двухэтапный, упрощенный, на понижение цены, прямого заключения договора.



Источники Финансирования	Элемент	Предмет закупок	Единица измерения	Количество	Цена за единицу	Сумма	Метод закупок	Период закупок	Примечание
Бюджетные средства	22211100- Расходы на текущий ремонт зданий и помещений	Зданий и помещений	Работа	2	79 800,00	159 600,00	Упрощенный	II-е полугодие	
Бюджетные средства	22211200- Расходы на текущий ремонт сооружений	Ремонт дорог и скважин	Работа	3	134 200,00	402 600,00	Упрощенный	II-е полугодие	
Бюджетные средства	22211300- Расходы на текущий ремонт оборудования и инвентаря	Ремонт насосов прочих оборуд.	Работа	3	73 433,00	220 299,00	Упрощенный	II-е полугодие	

Рисунок 11. Детальная информация по каждой конкретной закупке

Конкурс одноэтапным методом – это основной метод. Применяется, если необходимо установить помимо цены другие критерии, количество поставщиков (подрядчиков) не ограничивается.

Конкурс двухэтапным методом проводится, если: 1) невозможно заранее определить специфические, технические характеристики и качественные показатели закупаемых товаров, работ или услуг, и для этого необходимо обсуждение с поставщиками (подрядчиками); 2) закупается исследование, эксперимент, подготовка научного заключения, иные специализированные услуги. На первом этапе: поставщикам (подрядчикам) предлагается представить первоначальные заявки без указания цены, конкурсная документация должна состоять только из технических, качественных или эксплуатационных характеристик предмета закупок, договорных условий поставок и квалификационных данных поставщиков (подрядчиков); можно проводить обсуждения с поставщиками (подрядчиками); в случае если подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся. На втором этапе всем поставщикам (подрядчикам), первоначальные заявки которых не были отклонены на первом этапе, предлагается представить окончательные заявки с указанием цен с учетом пересмотренных условий закупок; запрещается менять предмет закупок, но разрешается уточнять аспекты описания предмета. К участникам конкурса предъявляются единые требования. Победителем конкурса признается заявка, участвовавшая в обоих этапах и предложившая лучшие условия.

Конкурс упрощенным методом используется в случае осуществления закупок готовых товаров, не требующих специального изготовления, работ и услуг с конкретным описанием на сумму менее максимальной пороговой суммы. Рассматриваются заявки не менее чем двух поставщиков (подрядчиков). Каждому поставщику (подрядчику) разрешается представить только одну заявку и не разрешается менять ее. Не ведутся никакие переговоры с поставщиками (подрядчиками). Выигравшей считается заявка с самой низкой ценой.

Метод на понижение цены используется при закупке товаров и услуг: 1) если имеются установленные стандарты качества и конкретное описание услуг; 2) если имеется конкурентный рынок не менее трех поставщиков. Проводится посредством веб-портала в режиме реального времени, где закупающая организация устанавливает начальную цену, которую готова заплатить, а поставщики предлагают свои цены, постепенно снижая их. Критерии определения победителя выражаются в количественном и денежном выражении. Победителем является поставщик, предложивший наименьшую цену, а если такая цена предложена несколькими поставщиками – поставщик, предложение которого поступило ранее.

Закупки методом прямого заключения договора. Закупающая организация без проведения конкурса подписывает договор после проведения мониторинга цен. Все 11 случаев, когда закупающая организация вправе самостоятельно провести закупки данным методом, перечислены в статье 21 Закона КР «О государственных закупках», например, такие, как: дополнительное приобретение товаров, не превышающих 15% стоимости договора при сохранении цены и технических спецификаций; приобретение товаров, работ и услуг по каждой статье расходов один раз в год до минимальной пороговой суммы; если конкурсы были признаны несостоявшимися и повторный конкурс с учетом пересмотренных требований не привел к заключению договора. Поставщик (подрядчик) должен соответствовать квалификационным требованиям, предусмотренным Законом КР «О государственных закупках».

В процессе исполнения плана закупок закупающие организации публикуют объявления, о которых речь пойдет ниже.

Как узнать, что процесс конкретной закупки уже начался (объявления)?

В соответствии с требованиями законодательства, которые никто не вправе нарушать, все государственные организации и органы местного самоуправления обязательно должны размещать объявления о товарах, услугах, работах, которые они хотят закупить.

В разделе «Объявления» есть несколько видов информации, которые классифицируют объявления следующим образом:

- по времени: в подразделе «Последние добавленные» можно увидеть самые свежие объявления;
- по размеру: в подразделе «Крупные» содержатся объявления о закупках на сумму, превышающую максимальное пороговое значение¹;
- по состоянию: в подразделе «Последние завершенные» размещается информация о конкурсах, которые завершились только что;

¹ Правительство утверждает размеры пороговых сумм при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. На момент подготовки Руководства, в 2016 году, они были следующими. Для государственных (муниципальных) учреждений, предприятий, акционерных обществ, в которых государство и (или) органы местного самоуправления, вместе или по отдельности, владеют 50 и более процентами акций, и других хозяйствующих субъектов, созданных за счет государственных средств, где уставный капитал составляет до 100,0 млн. сомов: минимальная пороговая сумма – 800 000 сомов; максимальная пороговая сумма – 3 000 000 сомов. Для государственных (муниципальных) предприятий и акционерных обществ, в которых государство владеет 50 и более процентами акций, где уставный капитал составляет свыше 100,0 млн. сомов: минимальная пороговая сумма – 3 000 000 сомов; максимальная пороговая сумма – 15 000 000 сомов.

- по закупщику: в подразделе «Конкурсы объявленные проектами» можно найти объявления о закупках, совершаемых партнерами по развитию – международными проектами или, как их часто называют, донорскими;
- по промежуточному результату: в подразделе «Протокола вскрытия» объявляются участники различных конкурсов.

Судьба конкретной закупки может регулярно проверяться через эти разделы, однако потребуются время и внимание, чтобы регулярно проверять наличие тех или иных объявлений о конкретной закупке.

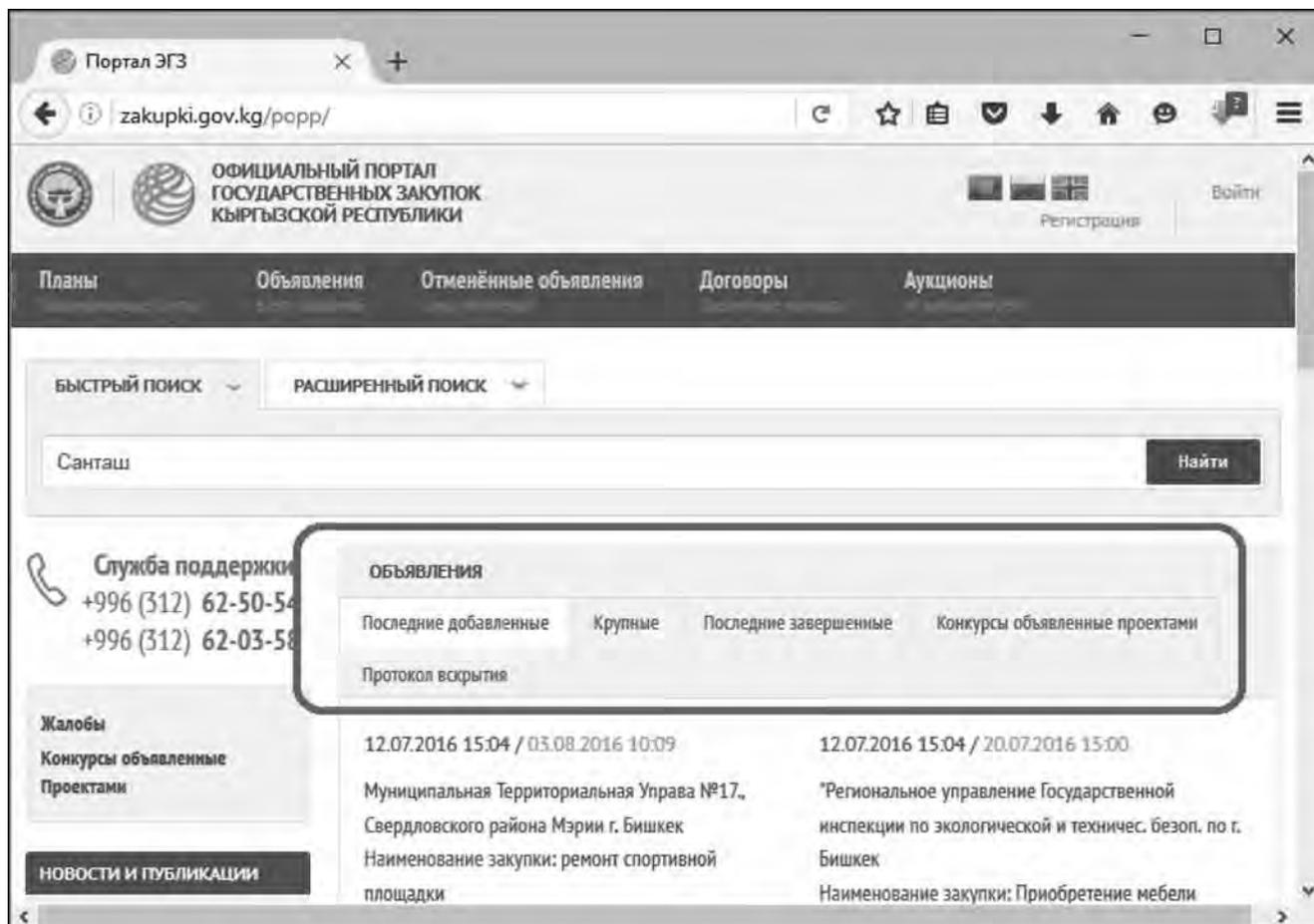


Рисунок 12. Раздел «Объявления» на Портале ГЗ

На что стоит обращать внимание при изучении объявлений о закупке?

Объявление содержит информацию: 1) наименование и юридический адрес закупающей организации; 2) метод закупок; 3) характер, перечень, количество, место и срок, связанные с закупкой товаров, работ и услуг; 4) информация о предоставлении льгот; 5) место и окончательный срок представления заявок; 6) место и срок вскрытия конвертов с заявками.

Вместе с объявлением обнаружится весь пакет конкурсной документации.

Изучив объявление, пользователь может позже сравнить эту информацию с информацией, которая будет размещена в итоге. Есть смысл сравнить предмет закупок, заявленный в объявлении и описанный в договоре; цены за единицу товара; общую сумму закупок по договору; в протоколе процедур – цены и другие основные условия каждой заявки; информацию о квалификационных данных поставщиков (подрядчиков).

Как узнать судьбу закупки, если конкурс был объявлен, а результаты не публикуются (раздел «Отмененные объявления»)?

Итак, объявление об интересующей закупке было опубликовано. Однако результатов вскрытия или информации об участниках конкурсах – конкурирующих поставщиках – на Портале ГЗ обнаружить не удастся. Это может означать, что конкурс по тем или иным причинам был отменен, о чем в разделе «Отмененные объявления» должна появиться соответствующая информация. Так случается, что иногда до

вскрытия или после вскрытия конвертов с предложениями участников конкурса конкурсная комиссия или уполномоченный государственный орган решают отменить конкурс или саму закупку. Отмена происходит в следующих случаях.

- Министерство финансов при выявлении нарушений законодательства отменяет конкурс, если конкурсные документы не были размещены вместе с объявлением.
- Закупающая организация отменяет конкурс по решению Министерства финансов при выявлении нарушений законодательства в области закупок.
- Закупающая организация отменяет процедуру закупок в любое время до заключения договора, если отпала необходимость в дальнейшем приобретении.
- Независимая межведомственная комиссия отменяет незаконное решение или нарушающее условия процедуры конкурса решение закупочной организации.

Также конкурс может быть признан несостоявшимся в следующих случаях.

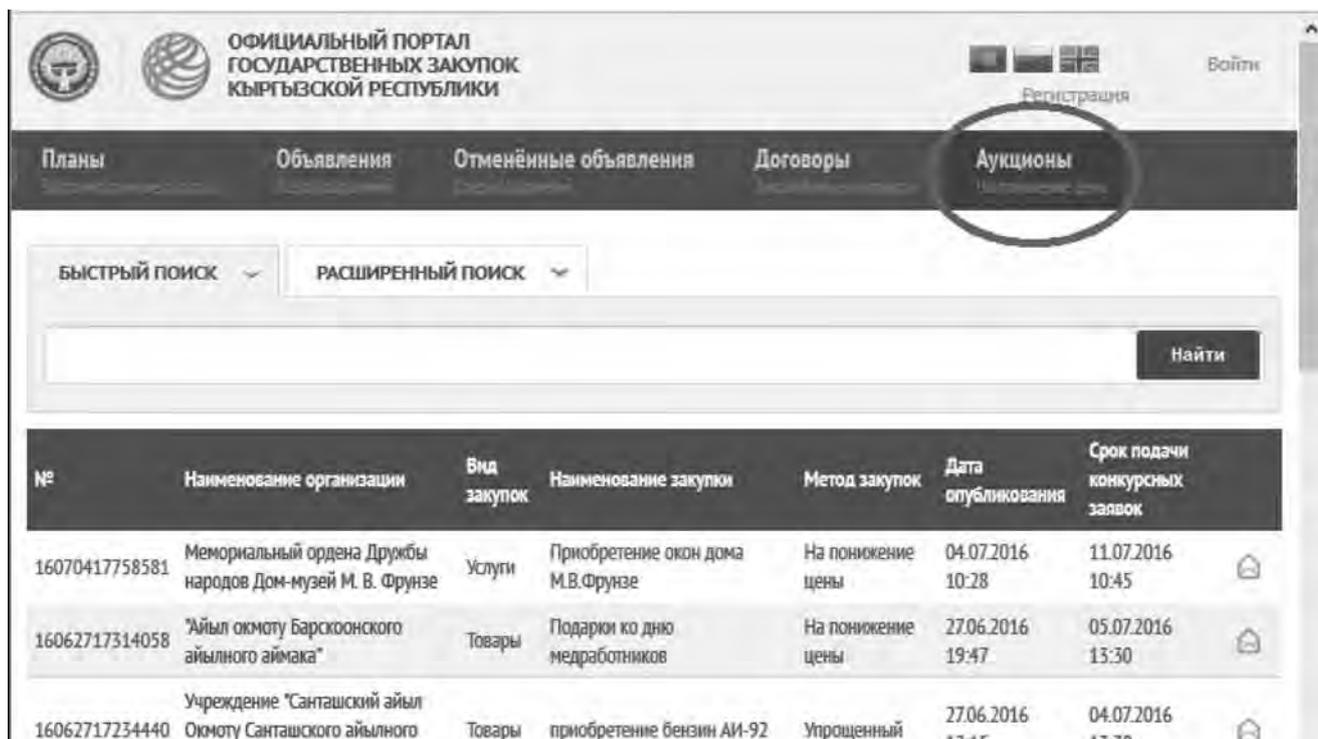
- Для всех методов, если были отклонены все заявки; если минимальная цена заявок превышает сумму, выделяемую закупочной организацией на проведение закупок.
- Для двухэтапного метода: 1) если на первый этап подана только одна заявка или не подано ни одной заявки; 2) если на втором этапе - подана только одна заявка или не подано ни одной такой заявки либо только одна такая заявка признана соответствующей требованиям Закона КР «О государственных закупках» и конкурсной документации, либо конкурсная комиссия отклонила все такие заявки.
- Для упрощенного метода: конкурсные заявки подали менее двух поставщиков (подрядчиков).
- Для метода на понижение цены: конкурсные заявки подали менее трех поставщиков.

Как узнать о результате конкурса (раздел «Договоры»)?

В разделе «Договоры» – информация о заключенных договорах, где видно с кем, на что и на какую сумму был заключен договор.

В течение пяти рабочих дней со дня подписания договора закупочная организация размещает на Портале ГЗ информацию о договоре: 1) наименование и юридический адрес поставщика (подрядчика); 2) дата проведения конкурса; 3) предмет закупок; 4) цена за единицу товара; 5) общая сумма закупок по договору.

Изучая данную информацию, можно проверить, нет ли поставщика (подрядчика) в Базе данных ненадежных и недобросовестных поставщиков (подрядчиков), размещенной на Портале ГЗ; сравнить цены поставщика (подрядчика) с ценами других участников конкурса по протоколу процедур; сравнить цену договора с суммой, выделенной на закупку.



№	Наименование организации	Вид закупки	Наименование закупки	Метод закупок	Дата опубликования	Срок подачи конкурсных заявок
16070417758581	Мемориальный ордена Дружбы народов Дом-музей М. В. Фрунзе	Услуги	Приобретение окон дома М.В.Фрунзе	На понижение цены	04.07.2016 10:28	11.07.2016 10:45
16062717314058	Учреждение "Санташский айыл Окмону Санташского айыльного аймака"	Товары	Подарки ко дню медработников	На понижение цены	27.06.2016 19:47	05.07.2016 13:30
16062717234440	Учреждение "Санташский айыл Окмону Санташского айыльного аймака"	Товары	приобретение бензин АИ-92	Упрощенный	27.06.2016 17:15	04.07.2016 13:30

Рисунок 13. Вид раздела “Аукционы”

Как найти информацию о конкретной закупке?

При нажатии на раздел «Объявления», расположенный в верхней части главной страницы Портала ГЗ, кроме перечня всех объявлений откроется также окно быстрого и расширенного поиска.

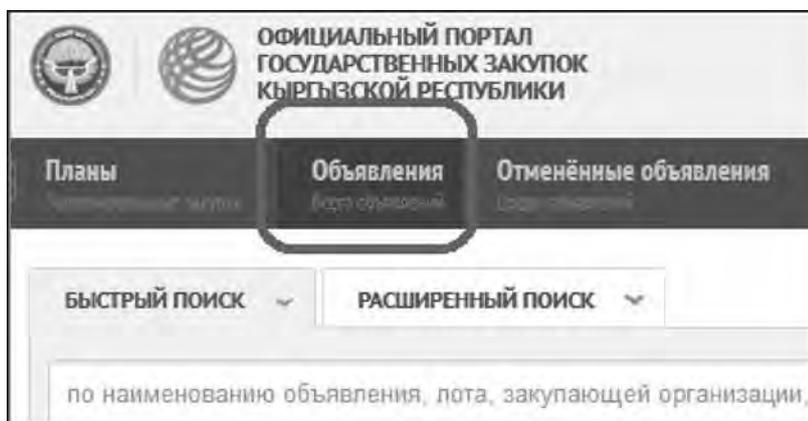


Рисунок 14. Окно быстрого и расширенного поиска по Порталу ГЗ

В чем разница между быстрым и расширенным поиском? Быстрый поиск хорош в том случае, если вы знаете точные параметры сделки, например, номер объявления об этой сделке. Введя номер объявления в окно быстрого поиска и нажав кнопку "Найти", вы сможете сразу получить всю информацию о закупке.

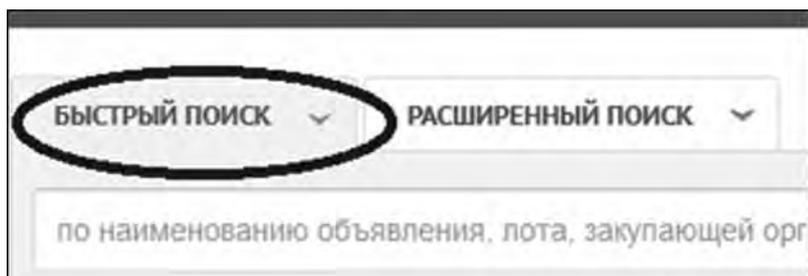


Рисунок 15. Окно быстрого поиска

Но чаще бывает так, что заранее известны только общие данные, например, название организации или наименование товара. В этом случае функция быстрого поиска будет мало полезна, так как результат будет содержать множество информации, разобраться в которой будет непросто.

В этом случае необходимо применить функцию расширенного поиска, которая позволяет сузить поле поиска, задать конкретные параметры и получить более точную информацию.

КОНКУРСЫ ОБЪЯВЛЕННЫЕ ПРОЕКТАМИ

По наименованию объявления, лота, закупочной организации, по № объявления

Иссык-Кульская Область Джалал-Абадская Область Нарынская Область
 Баткенская Область Ошская Область Таласская Область
 Чуйская Область Бишкек Ош

Дата публикации:

Дата вскрытия:

Закупающая организация:

Выберите статус:
 Опубликован Изменён Отменён
 Произведена оценка Создан протокол вскрытия Продлён
 Итоги оценки отправлен на подписании

Электронные государственные закупки Торги с неограниченным участием Торги с ограниченным участием
 Двухэтапные торги Запрос котировок Электронный обратный аукцион

Рисунок 16. Параметры расширенного поиска

Как получить информацию о закупках конкретного органа местного самоуправления?

Как правило, гражданам интересна в первую очередь информация о расходовании средств местного бюджета того органа местного самоуправления, на чьей территории проживает интересующийся гражданин. Например, нужно узнать информацию о закупках конкретного айыл окмоту. Для этого в окне поиска напишите «Окмоту» и нажмите "Найти".

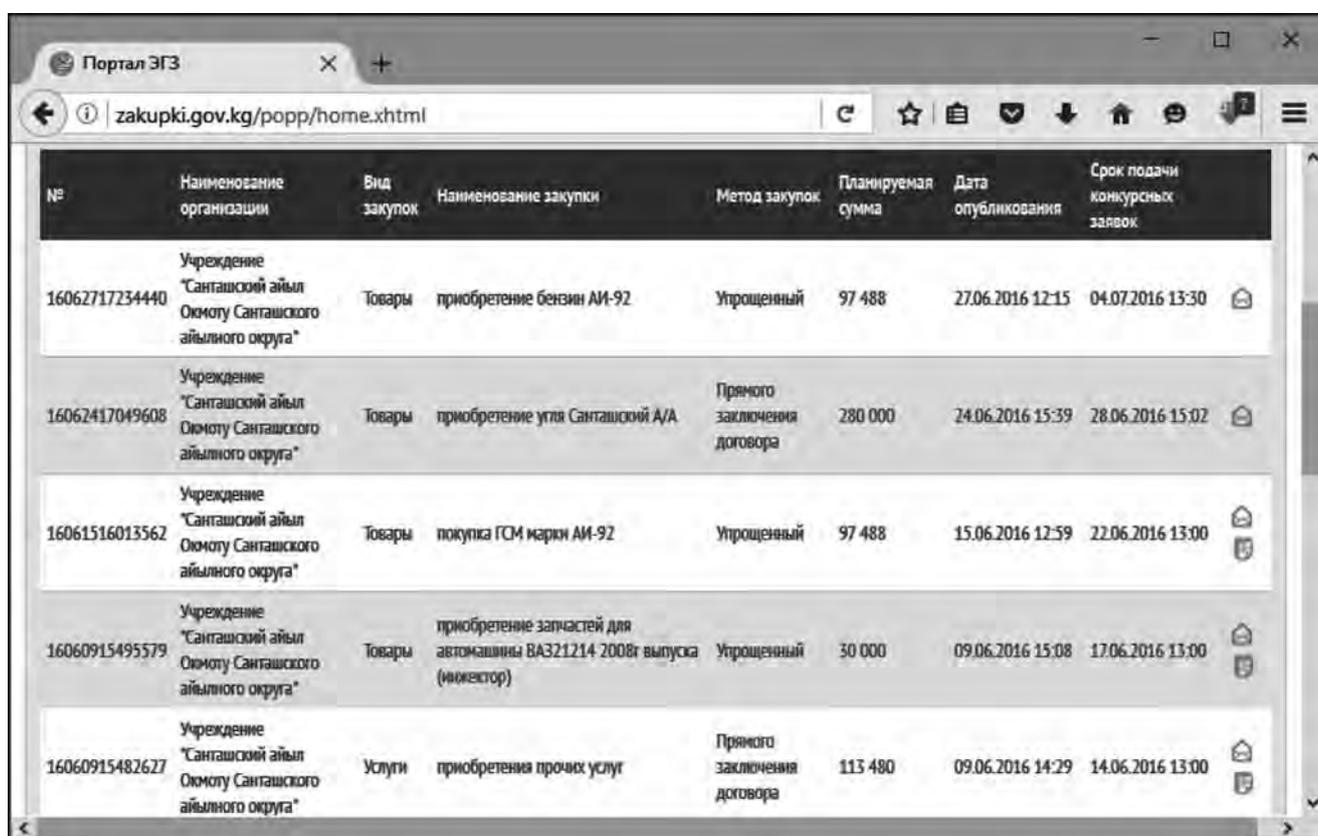
№	Наименование организации	Вид закупок	Наименование закупки	Метод закупок	Планируемая сумма	Дата опубликования	Срок подачи конкурсных заявок	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
16071518800791	"Айыл окмоту Ак-Шыйракского айыльного аймака"	Услуги	Услуги по перевозке груза	Прямого заключения договора	25 000	15.07.2016 12:26	19.07.2016 13:00	
16071518798380	Базар-Коргонский айыл Окмоту Базар-Коргонского айыльного аймака	Работы	Базар-Коргон айыл окмотуно караштуу №12 Назик, №18 Периште, №22 Алтын-Бешик бала бакчаларынын жылытуу системаларын орнотуу	Одноэтапный	1 370 724	15.07.2016 12:22	05.08.2016 12:30	
16071518796785	Сын-Ташский айыл-окмоту	Работы	работы по отделки санузла в ГСВ имени К.Шаршеевой	Упрощенный	24 900	15.07.2016 12:10	29.07.2016 13:00	

Рисунок 17. Результат поиска по введенному слову "Окмоту"

В результате данного поиска вы получите около тысячи различных объявлений, расположенных в хронологическом порядке, от новых к старым (Рисунок 17). Результат будет содержать следующие виды информации: номер объявления, который автоматически присваивается Порталом ГЗ; наименование закупочной организации; вид закупок: товары, работы или услуги; наименование закупки – того, что хотят приобрести; метод закупок – одноэтапный, двухэтапный, упрощенный, на понижение цены или прямого заключения договора; планируемая сумма – сколько планируют потратить на закупку; дату опубликования объявления; срок подачи конкурсных заявок; статус конкурса.

Здесь стоит обратить внимание на статус конкурса. Если в соответствующей восьмой колонке пусто, значит, конкурс в процессе, срок подачи заявок не закончился. Если появился значок "открытый конверт", то срок подачи закончился, и состоялось вскрытие предложений, начата процедура оценки, о чем автоматически создан протокол вскрытия, который можно увидеть, нажав на значок "открытый конверт". Если появился значок "страница", то оценка конкурсных заявок уже завершена, а результат можно увидеть, нажав на значок "страница". Если же в седьмой колонке на дате стоит штамп "отменен", то данный конкурс был отменен.

Рассмотрим результат поиска еще на одном примере – поиск информации о закупках Санташского айыл окмоту. В окно быстрого поиска было введено слово «Санташ».



№	Наименование организации	Вид закупок	Наименование закупки	Метод закупок	Планируемая сумма	Дата опубликования	Срок подачи конкурсных заявок
16062717234440	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	приобретение бензин АИ-92	Упрощенный	97 488	27.06.2016 12:15	04.07.2016 13:30
16062417049608	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	приобретение угля Санташской А/А	Прямого заключения договора	280 000	24.06.2016 15:39	28.06.2016 15:02
16061516013562	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	покупка ГСМ марки АИ-92	Упрощенный	97 488	15.06.2016 12:59	22.06.2016 13:00
16060915495579	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	приобретение запчастей для автомашины ВА321214-2008г выпуска (нижектор)	Упрощенный	30 000	09.06.2016 15:08	17.06.2016 13:00
16060915482627	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Услуги	приобретения прочих услуг	Прямого заключения договора	115 480	09.06.2016 14:29	14.06.2016 13:00

Рисунок 18. Результат быстрого поиска по введенному слову «Санташ»

В результате открылся весь список конкурсов на закупки Санташского айыл окмоту, включая данные о номере объявления, виде и наименовании закупки, методе закупок, планируемой сумме, дате опубликования и сроке подачи конкурсных заявок, а также статусе конкурса.

В некоторых колонках таблицы с результатами есть более детальная информация (Рисунок 19). При нажатии на другие колонки таблицы с результатами быстрого поиска появится более детальная информация о самом конкурсе (Рисунок 20): информация об организации, общие данные конкурса, лоты, квалификационные требования, специальные требования, критерии оценки конкурсных заявок, особые условия договора.

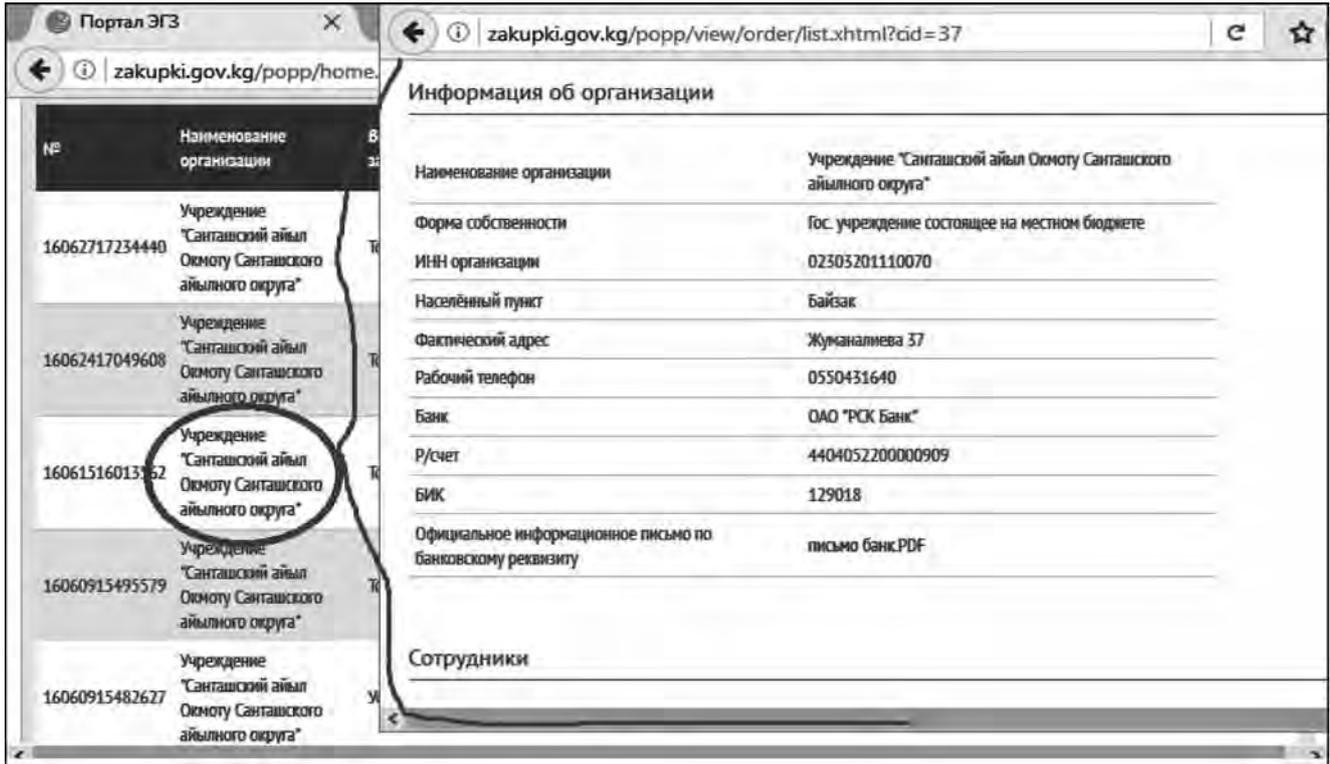


Рисунок 19. Информация о закупающей организации

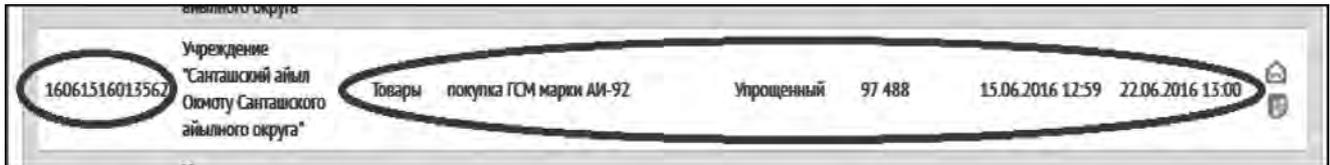


Рисунок 20. Информация о конкурсе

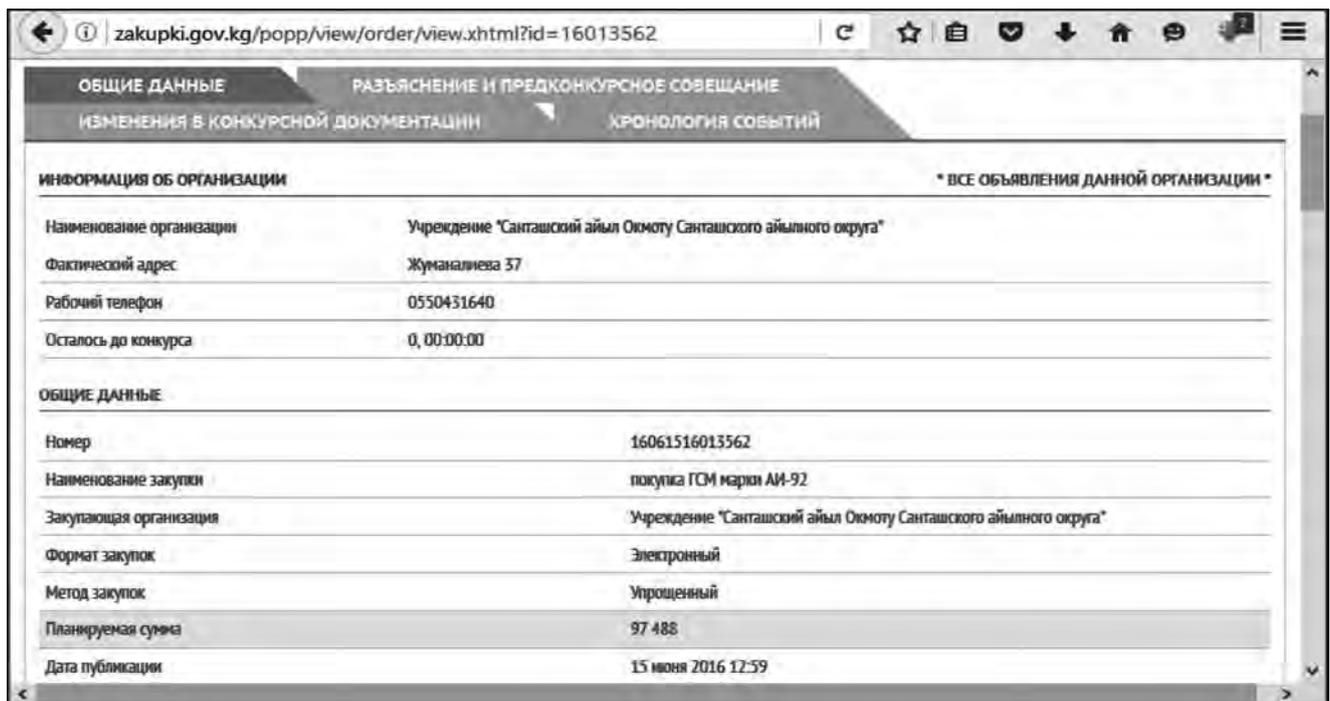


Рисунок 21. Информация о конкурсе (продолжение 1)

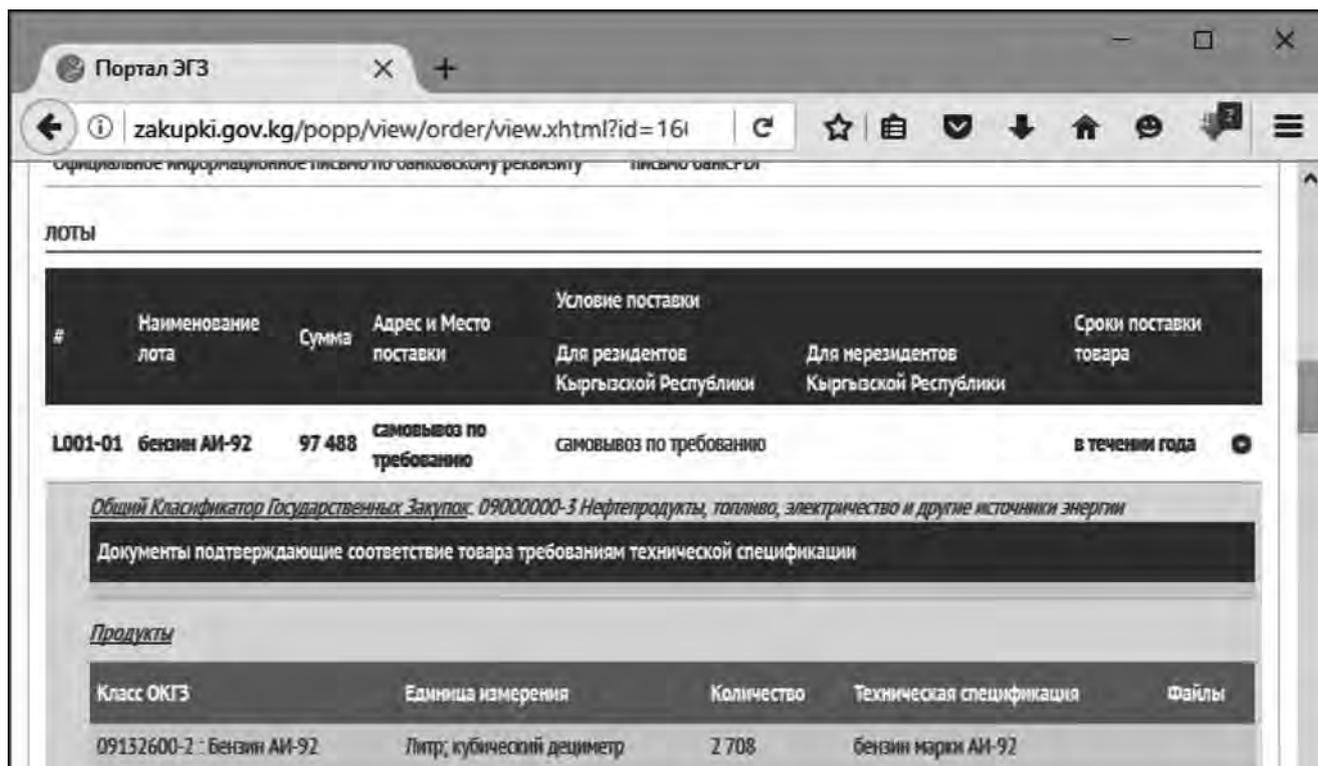


Рисунок 22. Информация о конкурсе (продолжение 2)

На этой же странице (21), нажав на значок , можно ознакомиться с результатами вскрытия предложений, увидеть компании-участницы конкурса, предложенные ими цены и убедиться, что было выбрано наилучшее предложение (Рисунок 23). Также можно посмотреть протокол оценки конкурсной заявки, нажав на текст «Сгенерировать протокол процедур закупок» (Рисунок 24). Однако в данном примере сделать это невозможно, так как конкурс не состоялся – подана была лишь одна заявка, а значит, невозможно было определить конкурентную цену.

Портал ЭГЗ

zakupki.gov.kg/popp/view/order/view.xhtml?cid=44

Закупающая организация: Учреждение "Санташской айыл Окмоту Санташского айылного округа"

Дата публикации объявления на Портале ЭГЗ: 15 июн 2016 12:59:56

Дата вскрытия конкурсных заявок: 22 июн 2016 13:00:00

№	Наименование участника	Номер лота/ Цена предложенная участником / Цена предложенная участником в сомах	Валюта конкурсной заявки	Гарантийное обеспечение конкурсной заявки		Справка об отсутствии задолженности по выплатам налога		Справка об отсутствии задолженности по выплатам в соцфонд	
				Размер	Форма	По состоянию на:	Задолженность	По состоянию на:	Задолженность
1	Общество с ограниченной ответственностью* Газпром Нефть Азия*	L001-01 : бензин АИ-92 x00000 x00000	Кыргызский сом	-	Декларация	23.05.2016	УПНС ККН при ПКР - №3250 Задолженность : Не имеется	26.05.2016	Первомайский соц фонд - №1761 Задолженность: Не имеется

Рисунок 23. Протокол вскрытия

ПОБЕДИТЕЛИ						
Наименование закупки:	покупка ГСМ марки АИ-92					
Номер объявления:	16061516013562					
Наименование закупочной организации:	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"					
Дата публикации объявления на Портале ЭГЗ:	15.06.2016 6:59:56					
Срок подачи конкурсных заявок:	22.06.2016 7:00:00					
Дата публикации итогов оценки:	24.06.2016 5:53:02					
№	Номер лота	Наименование лота	Наименования победителя	Цена конкурсной заявки (лота)	Причины отмены лота	Планируемая сумма лота
1	L001-01	бензин АИ-92	Отменён	Отменён	нет второго участника	97488,00

Сгенерировать протокол процедур закупок

Рисунок 24. Возможность получить протокол оценки конкурсных заявок

Рассмотрим другой пример закупки – закупку запасных частей для автомобиля. Для этого необходимо вернуться к списку закупок Санташского айыл окмоту (Рисунок 18 и Рисунок 25). При нажатии на название закупки – приобретение запчастей для автомашины – откроется доступ к информации об условиях конкурса и требованиям к запасным частям. Эта информация содержится в прикрепленном файле в формате PDF (Рисунок 26). В нижней части этой же страницы доступна информация о протоколе вскрытия и оценке конкурсной заявки (Рисунок 27).

16061516013562	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	покупка ГСМ марки АИ-92	Упрощенный	97 488	15.06.2016 12:59	22.06.2016 13:00
16060915495579	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Товары	приобретение запчастей для автомашины ВА321214 2008г выпуска (инжектор)	Упрощенный	30 000	09.06.2016 15:08	17.06.2016 13:00
16060915482627	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"	Услуги	приобретения прочих услуг	Прямого заключения договора	113 480	09.06.2016 14:29	14.06.2016 13:00

Рисунок 25. Выбор закупки запчастей

#	Наименование лота	Сумма	Адрес и Место поставки	Условия поставки		Сроки поставки товара
				Для резидентов Кыргызской Республики	Для нерезидентов Кыргызской Республики	
L001-01	приобретение запчастей для автомашины ВА321214	30 000	Село Байзак Тюп рн	по требованию		по требованию
Общий Классификатор Государственных Закупок: 50200000-5 Ремонт и техническое обслуживание						
Документы подтверждающие соответствие товара требованиям технической спецификации						
График поставок Файл.PDF						
Класс ОКЭЗ						
50110000-9 : Ремонт и техническое обслуживание автотранспортных средств и сопутствующего оборудования		Единица измерения	Количество	Техническая спецификация	Файлы	
		Условная штука	1	согласно таблицы	Файл.PDF	

Рисунок 26. Расположение прикрепленного PDF-файла с данными об условиях конкурса и требованиями к товару или услуге

№	Наименование участника	Номер лота/ Цена предложенная участником / Цена предложенная участником в сомах		Валюта конкурсной заявки	Гарантийное обеспечение конкурсной заявки		Справка об отсутствии задолженности по выплатам налога		Справка об отсутствии задолженности по выплатам в соцфонд		Наличие требуемых документов
					Размер	Форма	По состоянию на:	Задолженность	По состоянию на:	Задолженность	
1	ФИО 1	L001-01 : приобретение запчастей для автомашины BA321214	27 780	Кыргызский сом	-	Декларация	08.06.2016	Тип УГНС - №09-10-304 Задолженность : Не имеется	08.06.2016	Тип СО - №2/128 Задолженность: Не имеется	Просмотр конт
2	ФИО 2	L001-01 : приобретение запчастей для автомашины BA321214	30 000	Кыргызский сом	-	Декларация	29.05.2016	УГНС по г.Каракол - №№557 от 30.05.2016г. Задолженность : Не имеется	29.05.2016	Каракольское городское управление социального фонда - №01-17/1593 от 30.05.2016г. Задолженность: Не имеется	Просмотр конт
3	ФИО 3	L001-01 : приобретение запчастей для автомашины BA321214	28 000	Кыргызский сом	-	Декларация	15.03.2016	УГНС Тип - №09-10/143 Задолженность : Не имеется	15.03.2016	Типский Соц фонд - №№1/619 Задолженность: Не имеется	Просмотр конт
4	ФИО 4	L001-01 : приобретение запчастей для автомашины BA321214	28 500	Кыргызский сом	-	Декларация	01.06.2015	УГНС г. КАРАКОЛ - №22604198601061 Задолженность : Не имеется	01.06.2015	Социального фонда - №22604198601061 Задолженность: Не имеется	Просмотр конт

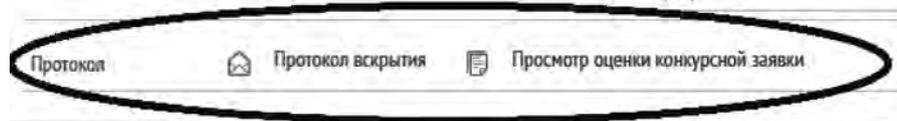


Рисунок 27. Расположение информации о протоколе вскрытия и оценке конкурсной заявки

Протокол вскрытия фиксирует данные о поданных предложениях от поставщиков. Процесс происходит автоматически – никаких физических конвертов не существует, так как предложения поставщиков подаются также через Портал ГЗ в электронном виде. Портал ГЗ сам создает протокол, где указано, кто подал заявки, и какие суммы предложены.

Затем Портал ГЗ на основе конкурсных заявок участников автоматически создает оценочные формы, которые затем распечатывают и заполняют члены конкурсной комиссии в процессе оценки конкурса. Так формируется протокол процедур закупок, который передается в отдел закупок закупающей организации для принятия окончательного решения. После принятия окончательного решения формируется документ под названием «Оценка конкурсной заявки», который доступен для просмотра гражданами. Чтобы увидеть указанный документ, необходимо нажать на кнопку "Протокол", и в результате появятся данные о победителе и участнике, занявшем второе место. Победитель должен подтвердить свое предложение и готовность заключить контракт. В случае отказа победителя от заключения сделки, контракт заключается с участником, занявшим второе место. Если нажать кнопку "Сгенерировать протокол закупок", то можно увидеть Протокол процедур закупок в PDF-формате (Рисунок 29).

ПОБЕДИТЕЛИ						
Наименование закупки:		приобретение запчастей для автомашины ВА321214 2008г выпуска (инжектор)				
Номер объявления:		16060915495579				
Наименование закупочной организации:		Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"				
Дата публикации объявления на Портале ЭГЗ:		09.06.2016 9:08:33				
Срок подачи конкурсных заявок:		17.06.2016 7:00:00				
Дата публикации итогов оценки:		27.06.2016 5:45:33				
№	Номер лота	Наименование лота	Наименования победителя	Цена конкурсной заявки (лота)	Причины отмены лота	Планируемая сумма лота
1	L001-01	приобретение запчастей для автомашины ВА321214	ФИО 1 (Подтверждено) ФИО 2 (присвоено 2 место)	27780,00		30000,00
Сгенерировать протокол процедур закупок						

Рисунок 28. Просмотр оценки конкурсной заявки

26/07/2016 11.34.13						
Номер:	<u>16060915495579</u>					
Наименование закупки:	<u>приобретение запчастей для автомашины ВА321214 2008г выпуска (инжектор)</u>					
Закупающая организация:	<u>Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"</u>					
ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ						
Наименование организации	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"					
Фактический адрес	Жуманалиева 37					
Рабочий телефон	0550431640					
ОБЩИЕ ДАННЫЕ						
Номер	16060915495579					
Наименование закупки	приобретение запчастей для автомашины ВА321214 2008г выпуска (инжектор)					
Закупающая организация	Учреждение "Санташский айыл Окмоту Санташского айылного округа"					
Метод закупок	Упрощенный					
Дата публикации	09/06/2016 15.08.33					
Валюта конкурсной заявки	Кыргызский сом или другая иностранная валюта					
Срок подачи конкурсных заявок	2016-06-17 13:00:00					
Срок действия конкурсных заявок	30					
Автоматическое продление	Срок продления:					
Гарантийное обеспечение	Размер гарантийного обеспечения тендерной заявки (ГОТЗ):	Декларация				
	Срок действия ГОТЗ:	30 дней				
№	Количество лотов	Количество заявок	Планируемая сумма конкурса			
1	1	4	30000.00			
Лоты						
№	Наименование участника	Планируемая сумма лота	Сумма поданного на лот	Отклонение	Место	Основание
L001-01 приобретение запчастей для автомашины ВА321214 30000.00						
1	ФИО 1	30 000,00	27 780,00	НЕТ	1	

Рисунок 29. Пример Протокола процедур закупок в PDF-формате

После оценки конкурсных заявок закупающая организация может опубликовать наименование победителя и затем заключить с ним договор либо отменить конкурс и при необходимости объявить повторный (см. выше). Получив информацию о том, с кем закупающая организация, в том числе и айыл окмоту, собирается заключить договор о закупке, заинтересованный гражданин имеет возможность узнать данные об этой организации, а также проверить, не является ли эта организация ненадежным поставщиком.

Как проверить надежность поставщика?

В любой закупке участвуют как минимум две стороны – закупающая организация и поставщик. Поставщик (подрядчик) – любая сторона или потенциальная сторона процедур закупок, проводимых закупающей организацией. Но не все поставщики оправдывают доверие и не поставляют качественные товары и услуги в обещанный срок.

Поэтому, помимо предоставления общей информации о всех поставщиках, доступной в разделе «Рестр» в левой нижней части Портала ГЗ (Рисунок 30 и Рисунок 31), Портал ГЗ дает возможность проверить надежность каждого конкретного поставщика.

ИНН организации	Наименование организации	Форма собственности	Статус	Дата регистрации
22007195910038	Париев Азимкан Батирович	Индивидуальный предприниматель (на основе личного труда)	Активный	30 сентября 2014 09:30
22909197900438	Мырзабекова Рахат Адылбековна	Индивидуальный предприниматель с использованием наемного труда	Активный	1 октября 2014 06:01
02404199610053	Общество с ограниченной ответственностью "Алым-Ата"	Общество с ограниченной ответственностью	Активный	1 октября 2014 08:01
21507197900877	Насирдинов Ялсуна Алимжанович	Индивидуальный предприниматель (на основе личного труда)	Активный	1 октября 2014 09:01

Рисунок 30. Список поставщиков

Наименование организации:	Общество с ограниченной ответственностью "Алым-Ата"
Форма собственности:	Общество с ограниченной ответственностью
Страна:	Кыргызская Республика
ИНН организации:	02404199610053
Населённый пункт:	Джалал-Абад

Рисунок 31. Информация о поставщике

При нажатии на кнопку «Ненадежные поставщики» откроется база данных ненадежных (недобросовестных) поставщиков (подрядчиков) (Рисунок 32). Данный реестр ведет уполномоченный орган – Департамент государственных закупок при Министерстве финансов КР. Поставщики (подрядчики) вносятся в данную базу за неисполнение своих обязательств по договору и за нарушения правил участия в процедурах государственных закупок. Инициатива внесения поставщика в «черный список» принадлежит закупающей организации. При нажатии на наименование организации, откроется информация о сроках действия запрета на участие в конкурсах, а также обоснование включения в список (Рисунок 33).

Портал ЭГЗ
zakupki.gov.kg/popp/view/services/blackList/list.xhtml

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Планы Объявления Отменённые объявления Договоры Аукционы

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Жалобы
Конкурсы объявленные Проектант

НЕНАДЕЖНЫЕ ПОСТАВЩИКИ

ИНН организации	Наименование организации	Дата начала	Дата завершения	Обоснование
1 6671390945	ООО ПК «Передовые системы»	08.07.2016	08.07.2017	Решение Независимой межведомственной Комиссии
2 11703196910018	Ахмадалиева Гавхарой Мухтаровна	11.07.2016	11.07.2019	Решение Независимой межведомственной Комиссии от 28.06.2016 года.
3 00201199510043	Акционерное общество "Памир-Жол"	04.07.2016	04.07.2018	Решение Комиссии от 9.06.2016 года, Приказ №14/п от 04.07.2016 года ДГЗ при МФКР
4 880903350483	ЖК Боранбаев Н.Н.	10.06.2016	10.06.2019	Решение Независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалоб и протестов. Приказ ДГЗ при МФКР от 10.06.2016 года №13/П.
5 00112199310017	ОсОО Азия-Прометей	20.05.2016	20.05.2019	Решение Независимой межведомственной комиссии от 10.05.2016 года, приказ №11/п от 20.05.2016 года.

Новости и публикации
14-04-2016 Уважаемые пользователи!
13-04-2016 В связи с профилактическими работами Портал государственных закупок не будет функционировать с 23 апреля 13

Рисунок 32. Список ненадежных поставщиков

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Жалобы
Конкурсы объявленные Проектант

НЕНАДЕЖНЫЕ ПОСТАВЩИКИ

ИНН ОРГАНИЗАЦИИ 00201199510043

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ Акционерное общество "Памир-Жол"

ДАТА НАЧАЛА 04 июля 2016 00:00

ДАТА ЗАВЕРШЕНИЯ 04 июля 2018 00:00

ОБОСНОВАНИЕ Решение Комиссии от 9.06.2016 года, Приказ №14/п от 04.07.2016 года ДГЗ при МФКР

ОТСКАНИРОВАННЫЙ ДОКУМЕНТ Untitled.FR12.pdf

Новости и публикации
14-04-2016 Уважаемые пользователи!
13-04-2016 В связи с профилактическими работами Портал

Рисунок 33. Пример информации о ненадежном поставщике

Именно так любое заинтересованное лицо после изучения результатов конкурса может проверить, нет ли организации-победителя в «черном списке» среди ненадежных поставщиков.

Как узнать о недовольных участниках конкурсов (раздел «Жалобы»)?

Процесс закупок – высоко конкурентный процесс. Коммерческие компании, участвующие в конкурсах, могут использовать разные методы, чтобы сделать свою заявку привлекательнее, чем другие. При этом участники конкурсов часто недовольны результатами, выражают сомнение в соблюдении законодательства и процедур. Так возникают жалобы. Важно ли гражданину знать об этих жалобах? Важно! Понимая, кто и по какому поводу жалуется, например, на закупку органом МСУ мебели для детского сада, гражданин может сделать собственные выводы о результатах закупки и рассказать о них землякам.

Раздел «Жалобы» расположен в левой верхней части Портала ГЗ, сразу под контактами Службы поддержки. Открыв этот раздел, можно увидеть перечень жалоб, поданных на Портале ГЗ. Рассмотрением жалоб занимается уполномоченный орган – Департамент государственных закупок при Министерстве финансов Кыргызской Республики.

Портал ЭГЗ
zakupki.gov.kg/popp/view/services/complaints/complaints-list.xhtml

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Планы Объявления Отменённые объявления Договоры Аукционы

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Жалобы

№	Номер объявления	Тема жалобы	Статус	Дата опубликования
1	COM-160711001 16052414111401	Не объявляют победителя конкурса.	На рассмотрении	11.07.2016 09:54
2	COM-160710002 16051112881364	Лоббирование интересов других компаний	На рассмотрении	10.07.2016 23:03
3	COM-160710001 16060815324298	Неправильное рассмотрение итогов конкурса	На рассмотрении	10.07.2016 21:38

Рисунок 34. Список жалоб поставщиков

Портал ЭГЗ
zakupki.gov.kg/popp/view/services/complaints/detail.xhtml?id=18363044

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Планы Объявления Отменённые объявления Договоры Аукционы

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Жалоба : COM-160711001

ДАТА ПОДАЧИ 11 июля 2016 09:54

ИНН организации : 01009200910089
Наименование организации : Общество с ограниченной ответственностью "Zhongda"China Petrol Company"(Чайна Петроль Компани Джунда)

ЗАЯВИТЕЛЬ

16052414111401
Наименование закупки : Дизельное топливо (летнее).
Закупающая организация : Муниципальное предприятие "Бишкеккасфальтсервис"

ОБЪЯВЛЕНИЕ

ТЕМА ЖАЛОБЫ Не объявляют победителя конкурса.

Рисунок 35. Детальная информация и содержание жалобы

Как узнать о закупках проектов, выполняемых международными донорскими организациями?

Не секрет, что международные донорские организации выполняют на территории Кыргызской Республики многочисленные проекты развития на весьма большие суммы. При этом проекты взаимодействуют с местными поставщиками, закупая у них товары, работы и услуги. Поскольку они работают, в основном, на бюджетные средства или средства налогоплательщиков – Кыргызской Республики, если это кредитные средства, и иностранных государств, если это гранты, то и уровень прозрачности в управлении ими должен соответствовать законодательству о закупках. Поэтому на Портале ГЗ работает специальный раздел, посвященный закупкам проектов развития, который называется «Конкурсы, объявленные проектами». Данный раздел расположен непосредственно под разделом «Жалобы», в левой верхней части Портала ГЗ. При раскрытии раздела можно увидеть сначала список объявлений о закупках, а при нажатии кнопки «Просмотр» с правой стороны таблицы раскроется детальная информация о конкретной закупке.



Рисунок 36. Расположение раздела “Конкурсы, объявленные проектами”

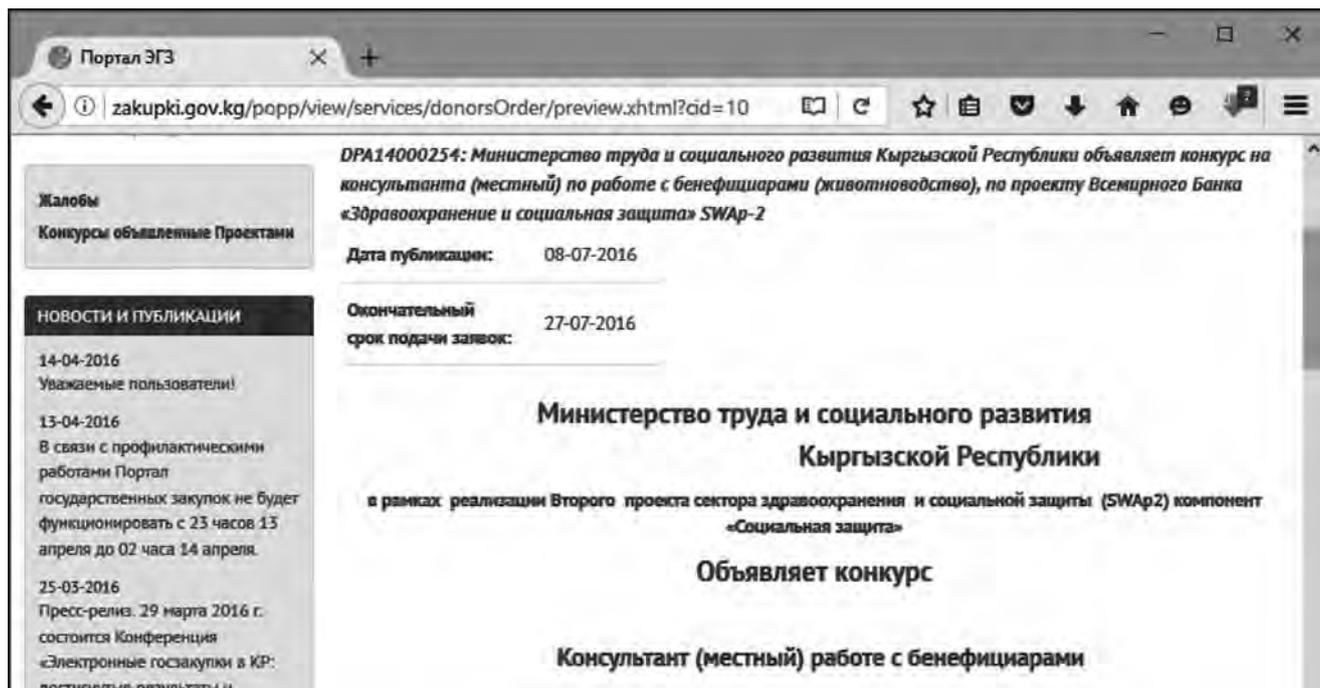


Рисунок 37. Пример объявления о конкурсе, объявленном проектом развития

Как узнать больше о государственных закупках в целом (разделы «Документы» и «Справочники»)

В левой нижней части Портала ГЗ расположен раздел «Документы», который содержит три категории документов: нормативные правовые акты, обсуждаемые проекты нормативных правовых актов и отчеты по закупкам. Здесь можно ознакомиться с основными действующими положениями законодательства Кыргызской Республики о государственных закупках, методическими инструкциями, стандартными документами, обсуждаемыми проектами и отчетами по закупкам. Также все эти нормативные документы и различные формы можно скачать.

Служба поддержки
+996 (312) 62-50-54
+996 (312) 62-03-58

Жалобы
Конкурсы объявленные Проектами

НОВОСТИ И ПУБЛИКАЦИИ

14-04-2016
Уважаемые пользователи!

13-04-2016
В связи с профилактическими работами Портал государственных закупок не будет функционировать с 23 часов 13 апреля до 02 часа 14 апреля.

25-03-2016
Пресс-релиз, 29 марта 2016 г. состоится Конференция

Нормативно-правовая база по государственным закупкам КР

Форма отчета о проведенных закупках.docx	Размер: 42,7 КИВ
Формы Плана закупок 2015.rar	Размер: 2,5 МИВ
Положение о порядке работы независимой межведомственной комиссии по рассмотрению жалобdoc	Размер: 59 КИВ
ПОРЯДОК осуществления закупок товаров, работ и услуг, связанных с нац. обороной, нац. безопасностью.rtf	Размер: 9,8 КИВ
Методическая инструкция по оценке конкурсных заявок.doc	Размер: 118 КИВ
Протокол процедур закупок услуг.docx	Размер: 47,7 КИВ
Приказ Минфина КР от 14 октября 2015 года N 175-п.doc	Размер: 31,5 КИВ
Стандартная конкурсная документация на закупку товаровdoc	Размер: 401,5 КИВ
Протокол процедур закупок работ.docx	Размер: 48,7 КИВ

Рисунок 38. Содержание раздела «Нормативная правовая база»

ОТЧЕТ
о проведенных государственных закупках за _____
(квартал, год)

Наименование закупающей организации _____
ИНН _____
Реквизиты закупающей организации _____

№	Статья расходов	Метод закупки	Код товара, работы, услуги согласно ОКГЗ	Наименование товара, работы и услуги	Единица измерения	Количество, объем	Сумма закупки в сомах
1	2	3	4	5	6	7	8
2							
3							
4							
5							
6							

Руководитель закупающей организации _____ Ф.И.О. _____ МП _____

Рисунок 39. Форма отчета о проведенных государственных закупках, которую можно скачать

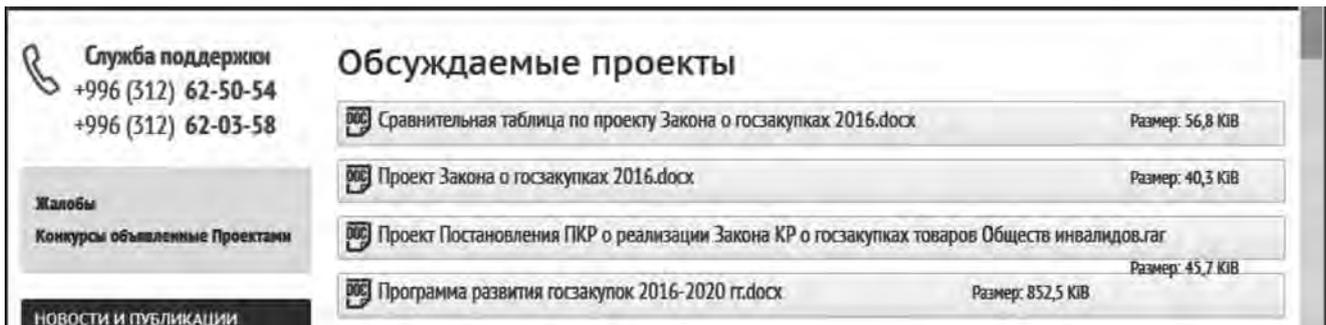


Рисунок 40. Перечень обсуждаемых проектов нормативных правовых актов

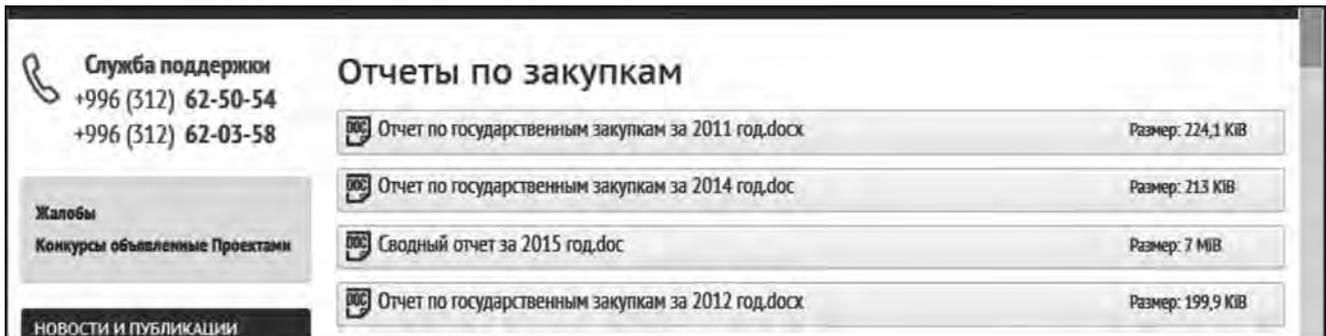


Рисунок 41. Перечень отчетов по закупкам

Здесь же – в левой нижней части Портала ГЗ – расположен раздел «Справочники», где также можно почерпнуть немало полезной информации тем, кто стремится узнать о государственных закупках больше и желает стать профессиональным закупщиком. В данном разделе представлены справочники: общий классификатор государственных закупок (ОКГЗ, можно скачать), статьи расходов, а также различные инструкции и контактные данные.

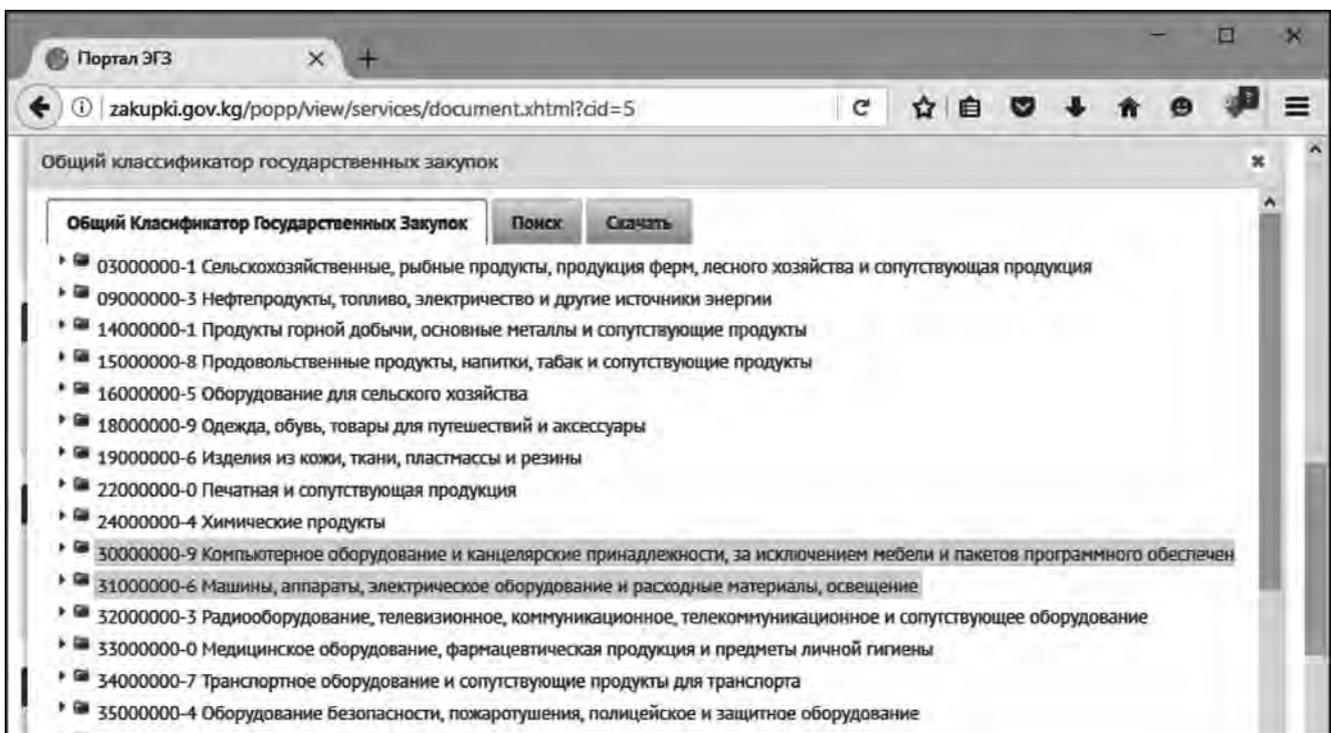


Рисунок 42. Общий классификатор государственных закупок (ОКГЗ)

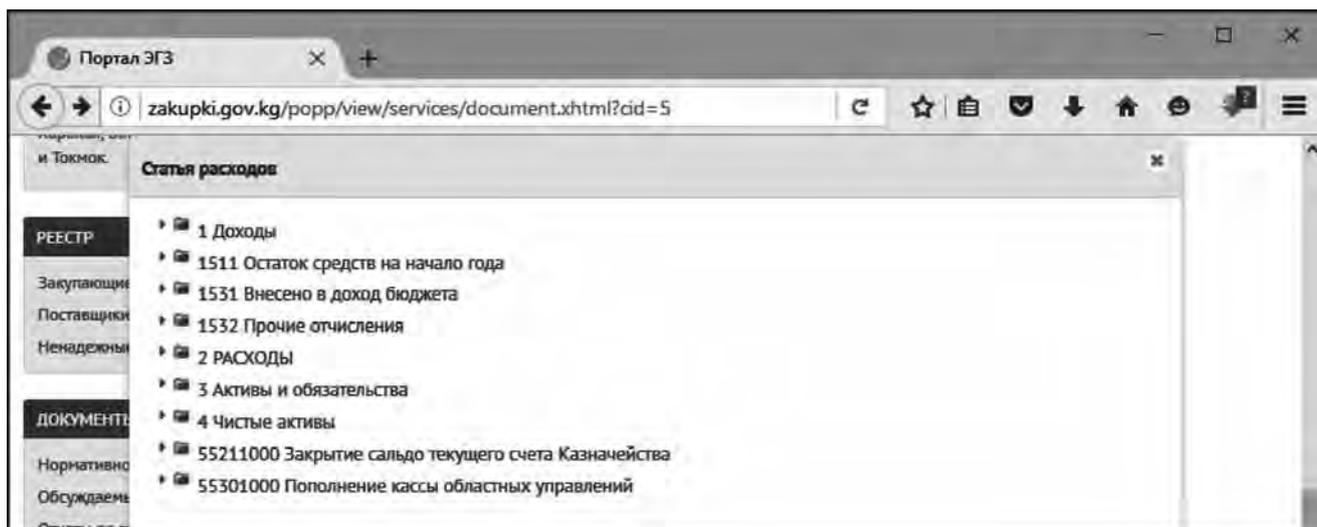


Рисунок 43. Перечень статей расходов

В разделе «Контакты» приведены телефоны и адреса электронной почты уполномоченных органов государственного управления. Это важная информация, так как чтобы получить квалифицированный ответ на вопрос, нужно хорошо понимать, куда обращаться. Например, по вопросам технической работы Портала ГЗ следует обращаться в Службу технической поддержки; по вопросам процедур – в Департамент государственных закупок и Отдел методологии государственных закупок Министерства финансов Кыргызской Республики; по вопросам, касающимся активации и процедур проведения закупок на Портале ГЗ, – в Отдел анализа и мониторинга государственных закупок Министерства финансов Кыргызской Республики; по другим вопросам – в Отдел правового обеспечения и рассмотрения жалоб МФ КР, отдел финансовой отчетности, кадров и делопроизводства МФ КР, Учебный центр Министерства финансов Кыргызской Республики.

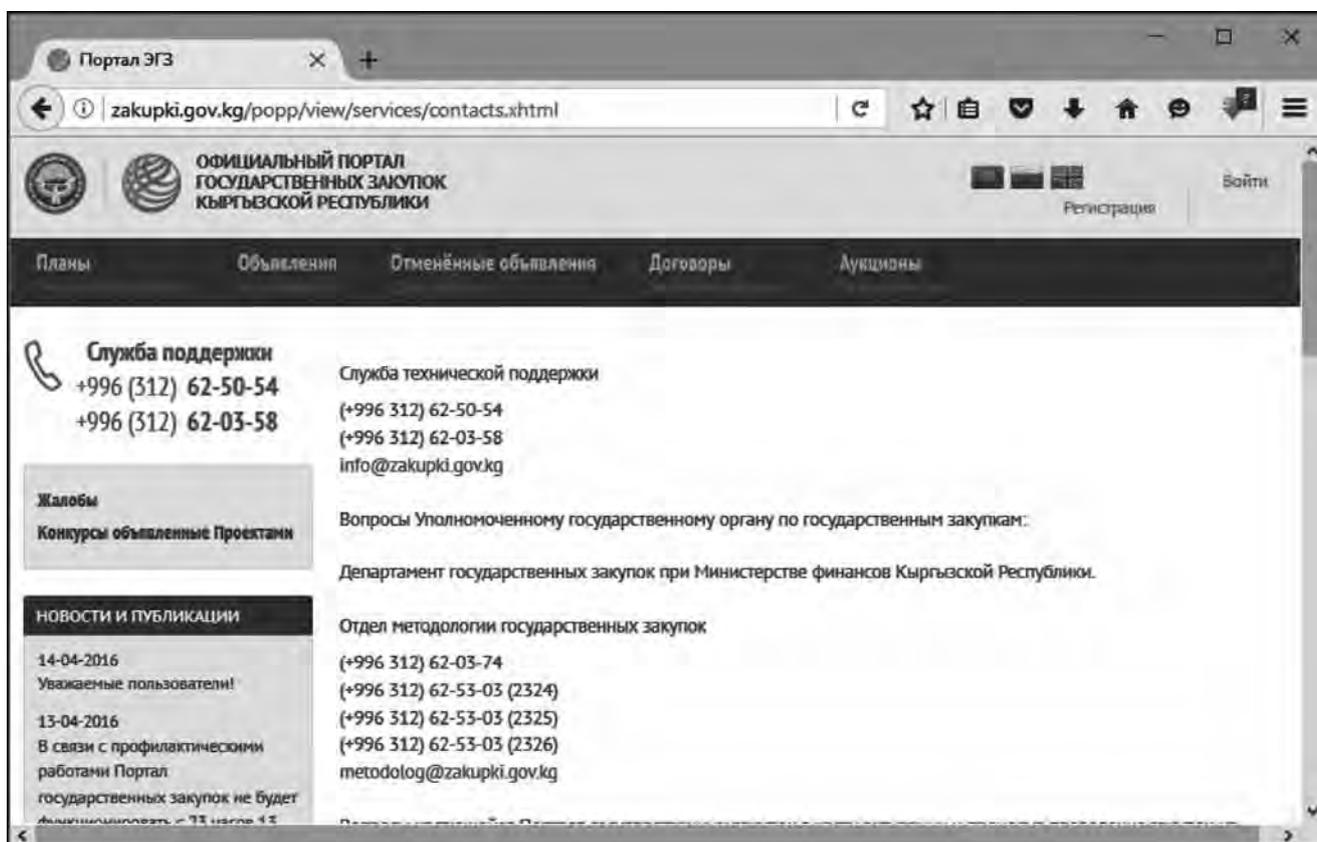


Рисунок 44. Список контактов для решения различных вопросов, связанных с государственными закупками

ГЛАВА II. РУКОВОДСТВО ПО МОНИТОРИНГУ ПОРТАЛА ДЛЯ ГРУПП СМИО

Местное самоуправление

и группы совместного мониторинга и оценки (группы СМИО)

Местное самоуправление отвечает за решение вопросов жизнедеятельности (вопросов местного значения) на территории муниципалитета – основной территориально-административной единицы в Кыргызской Республике. При этом местное самоуправление, согласно Конституции Кыргызской Республики, – это право и реальная возможность местных сообществ самостоятельно в своих интересах и под свою ответственность решать вопросы местного значения¹.

В отношении мониторинга и оценки в данном определении ключевыми можно считать слова «в своих интересах» и «под свою ответственность». Чтобы соблюсти эти свои интересы и понимать степень своей ответственности, местные сообщества должны не только принимать участие в решении вопросов местного значения, что обеспечивается принципами гражданского участия, но и вести постоянное наблюдение за их исполнением, а также давать оценку результатам. Это и есть процесс мониторинга и оценки на уровне местного самоуправления, и понятно, что одновременно главным заинтересованным и главным действующим лицом в этом процессе должно быть местное сообщество.

В то же время сообщество целиком не способно вести процесс МиО – у каждого свои заботы, и мало кому хочется тратить личное время на наблюдение за работой органов МСУ. С другой стороны, органу местного самоуправления не всегда приятно чувствовать себя объектом наблюдения, объектом МиО, сам процесс не установлен точно, не все стороны понимают цели и задачи своего участия в процессе МиО. Все это приводит к тому, что результаты МиО на уровне муниципалитетов часто остаются сугубо «проектными» отчетами, предназначенными и услышанными донорами, но не органами МСУ; процесс общественного мониторинга и оценки на уровне сельских муниципалитетов носит фрагментарный характер, а его результаты часто не учитываются в процессе принятия решений.

А между тем процесс общественного мониторинга и оценки на уровне местного самоуправления, осуществляемый или силами, или при активном участии граждан, давно должен перерасти отдельные проекты и вылиться в регулярный, непрерывный процесс – составную часть всего цикла участия граждан в местном самоуправлении.

Постоянные группы Совместного мониторинга и оценки создаются для регулярного мониторинга на основании законов «О местном самоуправлении», «О внесении дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики» от 15 января 2014 года², на основании раздела 27 Устава местного сообщества. При поддержке бюджетной комиссии местного кенеша, группы СМИО смогут легитимно осуществлять свою деятельность.

Концепция совместного мониторинга и оценки на уровне местного самоуправления заключается в том, что совместный мониторинг и оценка проводится на постоянной основе с участием органов местного самоуправления и местного сообщества. Главная причина, по которой сообществу необходимо участвовать в процессе совместного мониторинга и оценки – это подотчетность и прозрачность всей деятельности органов местного самоуправления. Одна из стратегических задач, которую решает процесс СМИО, – повышение доверия населения к органам МСУ, и важным элементом построения этого доверия должен стать мониторинг закупок.

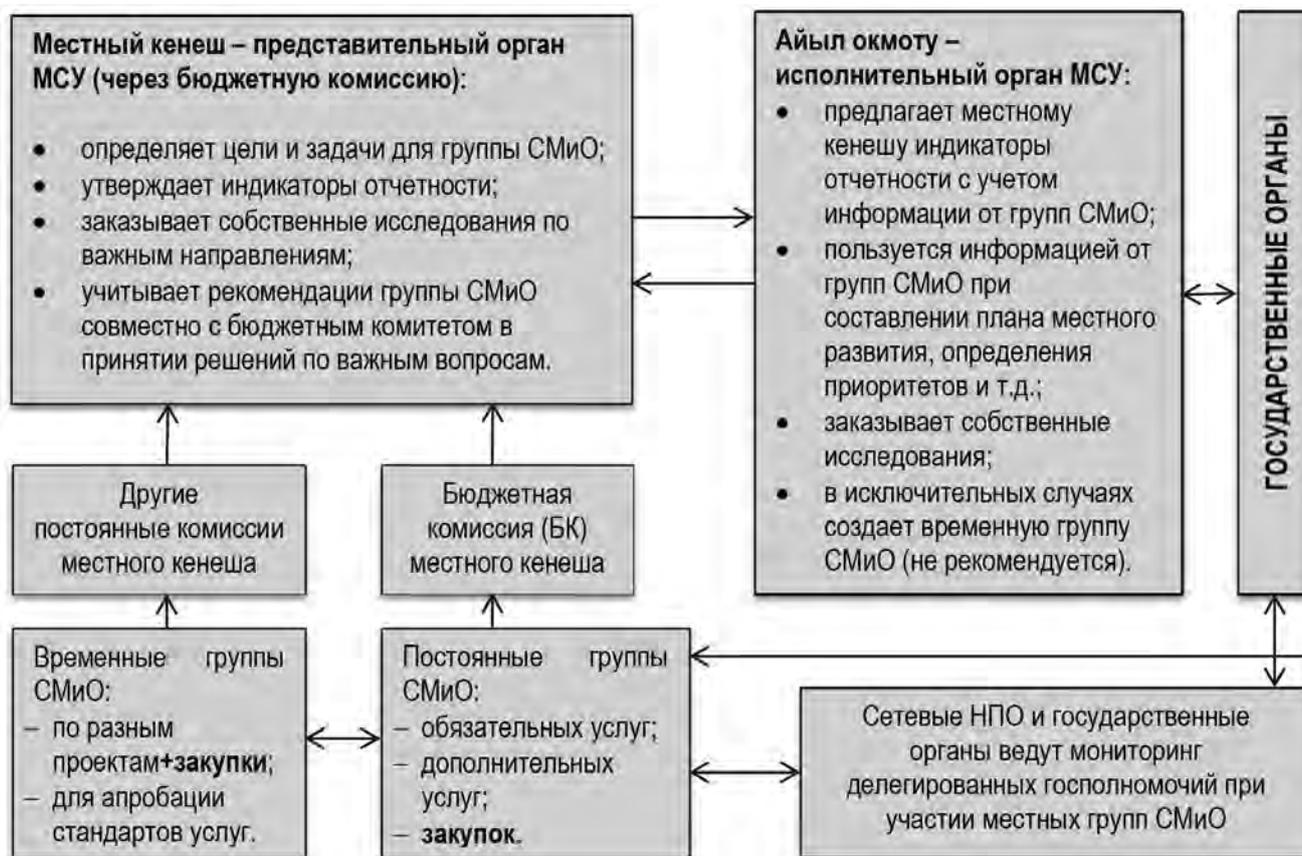
Цели и задачи мониторинга закупок органов МСУ

Основные положения совместного мониторинга и оценки расписаны в Типовом уставе местного сообщества, утвержденном ГАМСУМО. Местные сообщества в момент обсуждения и принятия своего устава могут изменить или дополнить эти положения. Пункт 1 раздела 27 Типового устава говорит, что совместный мониторинг и оценка осуществляется в целях обеспечения прозрачности, гласности и вовлечения членов сообщества в принятие общественно важных решений местного уровня, в определение и решение приоритетных вопросов села, а также для повышения эффективности использования средств местного сообщества, донорских организаций и органов местного самоуправления, направленных на развитие айылного аймака.

¹ Статья 110 Конституции Кыргызской Республики.

² Закон «О внесении дополнений в некоторые законодательные акты Кыргызской Республики» принят Жогорку Кенешем Кыргызской Республики 15 января 2014 года. Закон принят в целях повышения эффективности и результативности действующей нормативной правовой базы Кыргызской Республики путем мониторинга и оценки нормативных правовых актов, (стратегий/программ), принятых государственными органами и органами местного самоуправления. В частности, дополнения внесены в следующие Законы Кыргызской Республики: «О нормативных правовых актах Кыргызской Республики», «Об оптимизации нормативной правовой базы регулирования предпринимательской деятельности», «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики», «О Регламенте Жогорку Кенеша Кыргызской Республики», «О местном самоуправлении».

Схема 1. Система совместного мониторинга и оценки айылного аймака



Далее Типовой устав устанавливает следующие положения:

- «27.3. Для выполнения вышеуказанных задач айылный кенеш вправе создать рабочую группу по совместному мониторингу и оценке. Айылный кенеш вправе создавать дополнительные группы по совместному мониторингу и оценке по отдельным задачам, предусмотренным пунктом 27.2 настоящего Устава. Порядок осуществления деятельности групп по совместному мониторингу и оценке определяется айылным кенешем.
- 27.4. В состав группы по совместному мониторингу и оценке могут входить депутаты айылного кенеша, представители инициативных групп, некоммерческих организаций, члены местного сообщества и иные лица, независимо от пола, расы, языка, инвалидности, этнической принадлежности, вероисповедания, политических или иных убеждений, образования, происхождения, имущественного или иного положения, а также других обстоятельств, носящих дискриминационный характер. Состав группы утверждается айылным кенешем.
- 27.5. Группа по совместному мониторингу и оценке вправе проводить мониторинг и оценку:
 - деятельности айыл окмоту и его структурных подразделений, а также иных муниципальных организаций, предприятий и учреждений;
 - деятельности общественных организаций и объединений (Ассоциация водопользователей (АВП), Сельское объединение пользователей питьевой воды (СОППВ) и др.), предоставляющих услуги, касающиеся обеспечения жизнедеятельности местного сообщества соответствующей территории;
 - реализации планов развития айылного аймака (включая планы совместных действий, планы социально-экономического развития, планы стратегического развития и др.);
 - реализации местных инициатив/проектов/программ, финансируемых из средств местного и (или) республиканского бюджетов, международных и иных донорских организаций, спонсоров и других источников, не запрещенных законодательством Кыргызской Республики.
- 27.8. Результаты деятельности группы совместного мониторинга и оценки вывешиваются на информационных стендах, распространяются в объявлениях, в средствах массовой информации, а также могут выноситься на сельский сход, общественные слушания, курултай для обсуждения».

Этапы мониторинга закупок – работа с Порталом

В поле закупок возникает много подозрений и недоверия. Граждане всегда подозревают, что чиновники стремятся «пожизниться» за счет народных денег и сговориться с поставщиками. Эти подозрения расцветают в условиях отсутствия мониторинга. И если проследить за всеми закупками государственных органов управления довольно сложно, то провести мониторинг закупок своего айыл окмоту вполне по силам любому гражданину. А если граждане объединены в группу мониторинга и оценки и действуют по поручению местного кенеша, то результаты такого мониторинга способны существенно повлиять как на судьбу конкретной закупки, так и на работу органа МСУ в целом.

Работа по мониторингу и оценке закупок делится на два этапа. Первый этап – это сбор информации по закупкам с использованием возможностей Портала.

Как правило, органы МСУ не вывешивают на информационных стендах планы закупок и вообще не очень любят говорить на тему того, что они собираются покупать. Нельзя сразу обвинить их в том, что они пытаются что-то умышленно скрыть, просто такая сложилась в нашем обществе традиция. Однако законодательство требует от органов МСУ обнародования плана закупок, поэтому группа СМиО легко найдет план закупок на Портале, и это будет первое, что нужно сделать, чтобы качественно провести мониторинг.

Поскольку группа СМиО – вполне легитимное объединение граждан, представляющее интересы всего сообщества, группа не должна довольствоваться проверкой одной конкретной закупки, напротив, у группы должен быть план мониторинга закупок, чтобы оценить процесс в целом. Через группу СМиО местный кенеш и сообщество в целом узнают, насколько закупки были оправданы, эффективны и целесообразны. Для этого группа СМиО продумывает не только план самого мониторинга, но и действия, которые будут предприняты для обнародования его результатов: через сходы, общественные слушания, на сессии местного кенеша, публикацию на сайте или информационном стенде.

Научиться работе с Порталом члены группы СМиО могут, изучив первую часть настоящего Руководства, а здесь следует подробнее остановиться на шагах, которые группа делает для получения результата – повышения эффективности закупок и расходования средств местного бюджета.

Согласно Закону «О государственных закупках», процедура закупок состоит из девяти этапов, и группа СМиО также может определить свои действия в соответствии с данными этапами, добавив к ним действия по использованию результатов мониторинга.

Таблица 1. Основные этапы проведения государственных закупок и участие ГСМиО

Мероприятие органа МСУ	Шаги Группы СМиО
Разработка и размещение на Портале плана закупок	Мониторинг размещения плана закупок на текущий год: где размещен, доступен ли жителям муниципалитета?
Образование конкурсной комиссии	Мониторинг размещения списка членов конкурсной комиссии: где размещен, доступен ли жителям муниципалитета?
Подготовка конкурсной документации	Не участвует
Обнародование объявления о конкурсе (приглашение к участию)	Мониторинг размещения объявлений о конкурсе в СМИ: где размещены, доступны ли жителям муниципалитета?
Сбор конкурсной документации и пред-квалификационных документов	Не участвует
Оценка и сравнение конкурсных заявок конкурсной комиссией	Мониторинг размещения результатов оценки: где размещены, доступны ли жителям муниципалитета?
Выбор победителя конкурсной комиссией	Мониторинг размещения списка победителя конкурса: где размещен, доступен ли жителям муниципалитета? Мониторинг результата: когда, что и по каким ценам закупается? кто выиграл конкурс? какая цена была предложена? нет ли победителя в черном списке? какие доступные документы по закупкам имеются на портале? и т. д.
Заключение договора с победителем	Не участвует
	Информирование местного сообщества о результатах мониторинга (может проводиться как по результатам мониторинга одной закупки, так и по результатам выполнения плана закупок)
	Информирование местного кенеша о результатах мониторинга и реакции местного сообщества (может проводиться как по результатам мониторинга одной закупки, так и по результатам выполнения плана закупок)

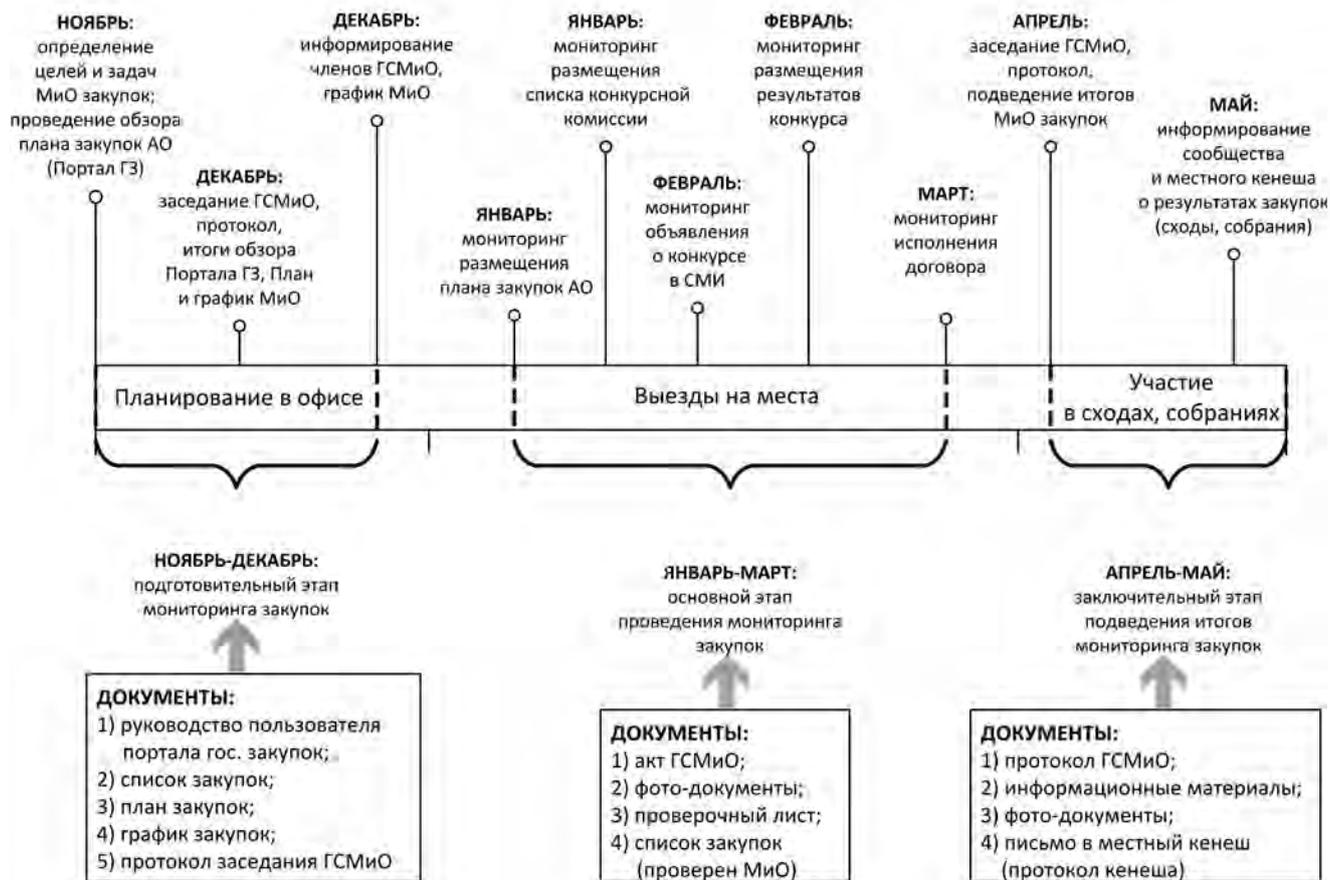


Рисунок 45. Временная шкала выполнения этапов мониторинга государственных закупок

Этапы мониторинга закупок – мониторинг исполнения договора

Вторая часть работы группы СМиО заключается в том, чтобы собрать информацию о фактически произведенных закупках. Для этого группа СМиО должна выехать на место и проанализировать поставку указанных в конкурсной заявке оборудования, работ или услуг: соответствуют ли они тем, что были указаны в заявке? Например, согласно конкурсной заявке, размещенной на портале, для школы надо было закупить 10 тонн угля надлежащего качества. В этом случае вопросы, на которые должна ответить группа СМиО, будут следующими: действительно ли уголь приобретен и в указанном количестве? соответствует ли его качество указанному в заявке? соответствует ли срок поставки? Результаты мониторинга размещаются на информационных стендах, сайтах, на сельских сходах, Акт ГСМиО направляется местному кенешу и подшивается в папку по МиО.

Документы группы СМиО по мониторингу закупок

Для проведения мониторинга закупок необходимо иметь четыре основных документа. Первый документ должен содержать перечень всех закупок конкретного органа МСУ из Портала. Портал не дает возможности сохранять документы, поэтому необходимо выписывать данные из Портала в Таблицу 2 «Наименование закупок».

Таблица 2. Наименование закупок

Наименование закупки	Дата закупки (план)	Сумма закупки, сомов (план)	Дополнительная информация
Что закупается?	Когда планируется закупка?	На какую сумму планируется закупка?	Какая дополнительная информация необходима для МиО?
Приобретение запчастей для автомашины «ВАЗ-21214» 2008г. (инжектор)	06.07.2016г.	30 0000	Контакты поставщика

Второй документ – это План мониторинга закупок. В этот документ нужно внести закупки, которые будут подвергнуты мониторингу силами группы СМиО. Важно ответственно подойти к формированию плана, так как, возможно, нет необходимости наблюдать за всеми закупками органа МСУ, а есть смысл остановиться только на тех, что представляют большое значение для сообщества. Этот план мониторинга закупок должен стать неотъемлемой частью общего плана работы группы СМиО на год.

Таблица 3. План мониторинга закупок

Наименование закупки	Индикатор/показатель	Ресурсы	Источники информации/данные	Методы сбора информации	Периодичность сбора информации	Обработка и анализ информации	Ресурсы для работы МиО	Ответственный
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Третий документ – это График проведения мониторинга закупок, где будут указаны примерные даты проведения мониторинга – лучше всего через месяц после ожидаемой даты поставки, только если речь не идет о скоропортящихся товарах, например, продуктах питания.

Таблица 4. График проведения мониторинга закупок

Наименование закупки	Индикатор	I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал		
		янв	фев	мар	апр	май	июн	июл	авг	сен	окт	ноя	дек

Четвертый документ – это Акт ГСМиО. Все проведенные мониторинговые выезды (посещения сайта) должны быть задокументированы. Индикаторы по закупкам ГСМиО определяются на заседании ГСМиО.

**Форма акта
совместного мониторинга и оценки**

От «_25_»_февраля_2016_г. №__2__

Место проведения: АА _____ село _____

Настоящий Акт составлен группой совместного мониторинга и оценки (ГСМиО) по результатам мониторинга закупок за III квартал 2016 года.

Количество членов ГСМиО: 12 чел., из них жен: 2 женщины.

Приняли участие в МиО всего: 8 чел. членов ГСМиО

Цель проведения мониторинга и оценки: проведение мониторинга запланированных закупок за I-III квартал 2016 г. закупка оборудования, предоставления услуг.

В ходе проведения мониторинга и оценки установлено (результаты мониторинга):

Наименование закупки _____

Результаты: _____

Наименование закупки _____

Результаты: _____

Рекомендации: _____

К Акту по ГСМиО прилагаются подписи:

Председатель ГСМиО: _____ (ФИО) _____ (подпись)

Член ГСМиО: _____ (ФИО) _____ (подпись)

Часть вторая. Сделки с объектами муниципальной собственности – землями и объектами недвижимости

ГЛАВА III. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОЛЬЗОВАНИЮ РАЗДЕЛОМ «РЫНОК МУНИЦИПАЛЬНОЙ НЕДВИЖИМОСТИ» НА ВЕБ-РЕСУРСАХ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Процесс государственных закупок предполагает, что органы управления от имени граждан распоряжаются общественными ресурсами в виде денег, направляя их на закупки товаров, работ и услуг, необходимых для выполнения государственных и муниципальных функций. Требования к прозрачности данного процесса вызваны тем, что граждане хотят знать, как управляются финансовые общественные ресурсы. Но существует обратная сторона данного процесса – государственные или муниципальные продажи, где государственные органы и органы местного самоуправления также распоряжаются общественными ресурсами, но уже не в виде денег, как при закупках, а в виде материальных ценностей – природных ископаемых, земли и недвижимого имущества.

Интерес общества к таким продажам традиционно большой, что также связано с высокими рисками коррупции в данной сфере. Действительно, даже беглый анализ сообщений в средствах массовой информации показывает, что большая часть коррупционных правонарушений со стороны органов местного самоуправления связана с управлением землями и объектами недвижимости.

Поэтому информация о сделках, совершаемых органами местного самоуправления с землями и объектами недвижимости, представляет огромный интерес как для общества в целом, так и для жителей конкретных муниципалитетов, совместных групп мониторинга и оценки, а также для средств массовой информации. Отдельная аудитория – это бизнес-круги, предприниматели, заинтересованные в приобретении недвижимости в тех или иных муниципалитетах и следящие за ценами на рынке недвижимости.

К счастью, процесс мониторинга муниципальных продаж недвижимости существенно облегчен за счет современных информационно-коммуникационных технологий, благодаря которым стало возможно создание интернет-источника информации о сделках на сайте Департамента кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество Государственной регистрационной службы при Правительстве Кыргызской Республики (далее – Департамент кадастра ГРС).

Настоящая Инструкция определяет порядок доступа к информации о рынке муниципальной собственности, опубликованной в разделе «Рынок муниципальной недвижимости» на сайте Департамента кадастра ГРС (<http://klis.gosreg.kg/MunicipalProperty.aspx>). Для удобства пользователя далее в настоящем руководстве данный раздел сайта Департамента кадастра ГРС будет именоваться Портал рынка муниципальной собственности или, сокращенно, Портал РМС.

Портал РМС создан при технической и финансовой поддержке Проекта «Голос граждан и подотчетность органов местного самоуправления: бюджетный процесс», финансируемого Правительством Швейцарии (официальный сайт проекта – www.var.kg) и выполняемого Институтом политики развития (официальный сайт организации – www.dpi.kg). Портал начал свою работу 1 января 2015 года.

Приводимая далее инструкция по пользованию Порталом РМС предназначена для граждан, гражданского общества, групп СМиО, органов местного самоуправления с целью общественного мониторинга использования муниципальной недвижимости, обеспечения прозрачности и справедливости сделок, а также соответствия оформления сделок действительности и предотвращения коррупции.

Правовая основа Портала РМС

Портал РМС как часть сайта Департамента кадастра ГРС создан во исполнение Задачи 2.2. Плана мероприятий по выполнению ПРОГРАММЫ развития местного самоуправления Кыргызской Республики на 2013-2017 годы, которая включает Мероприятие 2. «Создать условия для формирования прозрачного рынка муниципальной недвижимости путем опубликования информации о сделках с ним на веб-ресурсах ГРС».

Информация о сделках с муниципальными объектами недвижимости является открытой и подлежит обнародованию в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, установленными в статье 29 Земельного кодекса КР, статье 15 Закона КР «О муниципальной собственности на имущество»; статье 20 Закона КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики», а также в Типовом положении о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности (утверждено постановлением Правительства КР от 23 сентября 2011 года №, 571).

Что такое «рынок муниципальной недвижимости»?

Рынок муниципальной собственности формируется на основе данных о сделках с объектами недвижимости в местных регистрационных органах Департамента кадастра ГРС.

Портал РМС содержит все данные о законных сделках, совершенных с объектами муниципальной недвижимости, включая сведения о продавце и покупателе, а также о стоимости сделки, что позволяет считать его наличие существенным фактором формирования прозрачного рынка муниципальной недвижимости и земли.

Порядок регистрации объектов недвижимости муниципальной собственности

В идеале все объекты недвижимости должны быть зарегистрированы в ГРС, включая объекты, находящиеся в муниципальной собственности. На деле далеко не все объекты прошли регистрацию, хотя какая-то часть данных была собрана и зарегистрирована в результате массовой регистрации в период 2000 – 2007 гг. В настоящее время регистрация продолжается в явочном порядке, по желанию органов местного самоуправления. Обычно это происходит в момент совершения сделки или в процессе ее подготовки. Все данные, собранные Департаментом кадастра, вводятся в единую электронную базу, что позволяет потом формировать данные о сделках с конкретными единицами недвижимости.

Муниципальная собственность является основным инструментом социальной защиты и поддержки населения территории муниципального образования и важным условием его успешного развития. Однако в настоящее время не все объекты недвижимости муниципальной собственности имеют государственную регистрацию в Едином реестре прав на недвижимое имущество. В соответствии со ст. 25 Гражданского кодекса Кыргызской Республики и ст. 30 Закона Кыргызской Республики о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, изменение и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре, и с момента вступления регистрации в юридическую силу государство признает и обеспечивает защиту зарегистрированных прав и сделок с ним в порядке, установленном настоящим Законом.

Для ведения хозяйственной деятельности с объектами недвижимости городские, сельские и другие муниципальные образования должны зарегистрировать объекты в местных регистрационных органах Департамента кадастра ГРС по месту их расположения.

Согласно ст. 42. Закона Кыргызской Республики о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним:

«Права государственной и муниципальной собственности, а также их обременения (ограничения) подлежат обязательной регистрации. Для государственной регистрации прав обращаются соответствующие уполномоченные органы, обладающие правами владения, пользования или распоряжения недвижимостью, находящейся в государственной или муниципальной собственности. В случае если государство либо орган местного самоуправления предоставил физическому или юридическому лицу права пользования недвижимым имуществом, находящимся в государственной или муниципальной собственности, в соответствующих разделах регистрационной карточки указывается имя держателя права пользования, а государство или орган местного самоуправления регистрируются как собственник. Государственная регистрация прав является достаточным доказательством существования права и обременения (ограничения), а также сделки с недвижимостью. Отсутствие государственной регистрации прав, вытекающих из сделки, влечет ее недействительность. Такая сделка считается ничтожной, а право - недействительным».

Регистрация прав на муниципальную недвижимость в явочном порядке осуществляется на основании заявления от муниципального образования в местный регистрационный орган (далее – МРО) Департамента кадастра ГРС по месту расположения недвижимости на платной основе.

Если объект недвижимости муниципальной собственности ранее не был зарегистрирован, то для первоначальной государственной регистрации прав на единицу недвижимого имущества необходимо:

- оформление землеустроительных документов (4 дня);
- техническое обследование - определение технических характеристик зданий, сооружений, квартир

или другой недвижимости, а также фактических границ земельного участка и подготовка Технического паспорта - документа установленной формы, составленного по результатам технического обследования объекта недвижимости (Здня);

- государственная регистрация прав и внесение в Единый государственный реестр прав и ограничений (5 часов).

Для регистрации прав и обременений (ограничений) прав на муниципальную недвижимость предоставляются следующие документы:

- заявление установленной формы (заполняется специалистом МРО);
- для полномочного представителя муниципального образования - документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий полномочия представителя физического лица на осуществление государственной регистрации;
- правоустанавливающие документы на муниципальную недвижимость. В качестве правоустанавливающего документа должно быть представлено решение Правительства Кыргызской Республики или решение уполномоченного государственного органа по приватизации и управлению государственным имуществом;
- для юридического лица - документ, подтверждающий личность и полномочия его представителя, а также подлинник и копия свидетельства о регистрации юридического лица и учредительные документы юридического лица (при отсутствии регистрации в органах юстиции Кыргызской Республики в качестве юридического лица предоставляется подлинник и копия постановления местного органа власти или статистической карточки регистрации в качестве юридического лица);
- документ, содержащий технические характеристики единицы недвижимого имущества;
- если представителем муниципального образования выступает его руководитель, предоставляется заверенный печатью юридического лица протокол о его избрании или приказ о его назначении;
- правоустанавливающий документ о правах и обременениях (ограничениях) прав на единицу недвижимого имущества, документ, удостоверяющий личность заявителя (страница с фотографией), доверенности, учредительные документы юридического лица, кадастровый план, план строения подлежат сканированию для создания электронного архива.

Только после государственной регистрации недвижимости орган местного самоуправления – мэрия или айыл окмоту – вправе выставлять объект недвижимости на торги или передавать в аренду, пользование. При этом объект недвижимости в Автоматизированной системе регистрации получает форму собственности «муниципальная».

Регистрация прав собственности на основании договора купли-продажи после совершенных торгов производится Покупателем. При этом в Автоматизированной системе регистрации МРО форма собственности объекта недвижимости изменяется с муниципальной на частную, т.е. при смене собственника недвижимости. При заключении договоров аренды или пользования на срок менее трех лет регистрация аренды/пользования производится по желанию Арендатора, в случае срока более трех лет – регистрация является обязательной. При этом форма собственности остается «муниципальная».

Все данные о зарегистрированных правах, ограничениях и сделках с недвижимостью из Местных регистрационных органов автоматически поступают в Единую информационную систему по недвижимости (далее – ЕИСН), на основе которых формируется рынок муниципальной собственности. Достоверность данных рынка муниципальной собственности напрямую зависит от соблюдения муниципальными образованияами процедур государственной регистрации недвижимости и проведения сделок: торги, предоставление в аренду или пользование.

Где найти информацию о сделках с муниципальной недвижимостью?

На сайте Департамента кадастра ГРС по адресу www.gosreg.kg размещен раздел «Рынок муниципальной собственности», позволяющий получить информацию о сделках с объектами недвижимости в разрезе областей, районов и конкретных органов МСУ за определенный период времени. Выборку данных можно производить по определенному типу или всем типам сделок. Информация предоставляется в виде свода записей по каждому объекту муниципальной собственности и выгружается в Excel-формат для дальнейшего анализа.

Чтобы получить данную информацию, необходимо войти на сайт www.gosreg.kg и выбрать раздел «Рынок муниципальной собственности», расположенный в левой части главной страницы сайта. После нажатия на название раздела откроется вкладка «Рынок муниципальной собственности».

ДЕПАРТАМЕНТ КАДАСТРА И РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

GOVERNMENT OF THE KYRGYZ REPUBLIC | STATE REGISTER SERVICE

необходимо авторизоваться по э-почте: eisn01@mail.ru, тел. для справок: 30064!

Единая Информационная Система Недвижимости

Электронные услуги ЕИСН в режиме он-лайн

Выписка из государственного реестра прав на недвижимое имущество

Выписка о технических параметрах

История о правах собственности на недвижимое имущество

Тел: 66 56 32 30 06 09

Доступ клиентам Единой базы недвижимости

Логин:

Пароль:

Регистрация

Кадастровые съемки земельных участков с помощью GPS-приемников

Департаментом проводятся работы по внедрению GNSS приемников, с прямо-передаточными радио модемами, для применения в кадастровых съемках. Данные приемники обеспечивают высокую точность геодезических съемок, полностью отвечающих стандартам точности кадастровой картографии. GNSS приемники с радио модемами используются в местах где не имеется покрытие постоянных базовых станций.

Новости

Семинар по эксплуатации Адресного регистра

Среда, 11 Мар 2016

Департаментом кадастра и регистрации прав на недвижимое имущество при Государственной регистрационной службе при Правительстве Кыргызской Республики был проведен семинар по эксплуатации Адресного регистра Кыргызской Республики для специалистов по информационным технологиям и картографии местных регистрационных органов Чуйской, Ошской, Джалал-Абадской

Рисунок 46. Расположение Портала РМС на сайте ГРС

ПОРТАЛ ЭЛЕКТРОННЫХ УСЛУГ

Методы оплаты

[Ввод]

Аналитика по рынку недвижимости муниципальной собственности

Период

Начало:

Конец:

Типы сделок

Купля-продажа

Аренда

Пользование

Район

Вся республика

Информация о сделках с муниципальными объектами недвижимости является открытой и подлежит обнародованию в соответствии с требованиями законодательства Кыргызской Республики, установленных в статье 29 Земельного кодекса КР, статье 15 Закона КР «О муниципальной собственности на имущество»; статье 20 Закона КР «О доступе к информации, находящейся в ведении государственных органов и органов местного самоуправления Кыргызской Республики», а также в Типовом положении о порядке и условиях возмездного предоставления прав собственности или аренды на земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности (утверждено постановлением Правительства КР от 23 сентября 2011 года № 571).

Также данный раздел создан во исполнение Задачи 2.2. Плана мероприятий по выполнению ПРОГРАММЫ развития местного самоуправления Кыргызской Республики на 2013-2017 годы, которая включает Мероприятие 2. «Создать условия для формирования прозрачного рынка муниципальной недвижимости путем опубликования информации о сделках с ним на веб ресурсах ГРС».

Раздел создан при технической финансовой поддержке Проекта «Голос граждан и подотчетность органов местного самоуправления: бюджетный процесс», финансируемого Правительством Швейцарии (официальный сайт проекта -www.vap.kg) и выполняемого

Рисунок 47. Общий вид Портала РМС

В левой части портала РМС расположены разделы, помогающие классифицировать информацию и производить точный поиск, что позволяет получить информацию по сделкам с муниципальной собственностью в разрезе временного промежутка или конкретной даты, в разрезе сделок и в разрезе географии, вплоть до каждого айыл окмоту.

Чтобы получить информацию, прежде всего необходимо выбрать период времени, в который были заключены интересующие сделки. Для этого нужно определить начало и конец необходимого периода, нажав на кнопку «Календарь». С помощью «Календаря» можно установить дату начала и конца периода интересующих сделок.

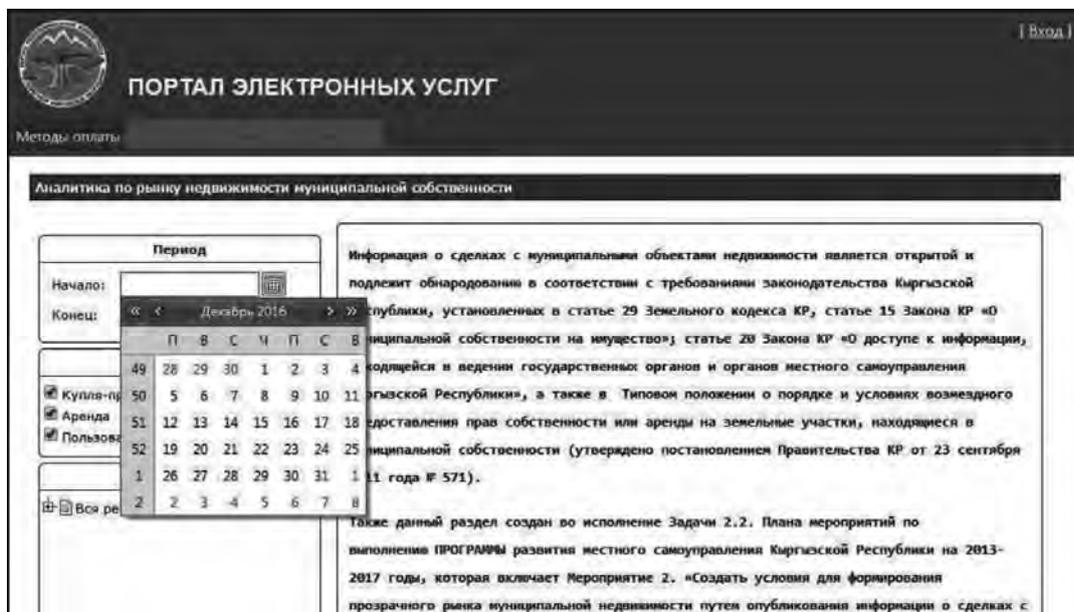


Рисунок 48. Выбор периода интересующих сделок с помощью кнопки «Календарь»

Портал РМС позволяет получить информацию по трем типам сделок: аренде, купле-продаже и пользованию. Можно выбрать все виды сделок, а можно ограничиться сделками, например, аренды. Ниже, в разделе «Район», можно выбрать данные по всей Кыргызской Республике или ограничить географию поиска. Чтобы получить данные по всей республике, нужно нажать на название страны так, чтобы рядом с названием появился голубой круг, а затем нажать на кнопку «Получить выборку». По завершению операции на ваш компьютер будет загружен Excel-файл, включающий информацию о всех сделках, совершенных с муниципальной собственностью в Кыргызской Республике за указанный период.

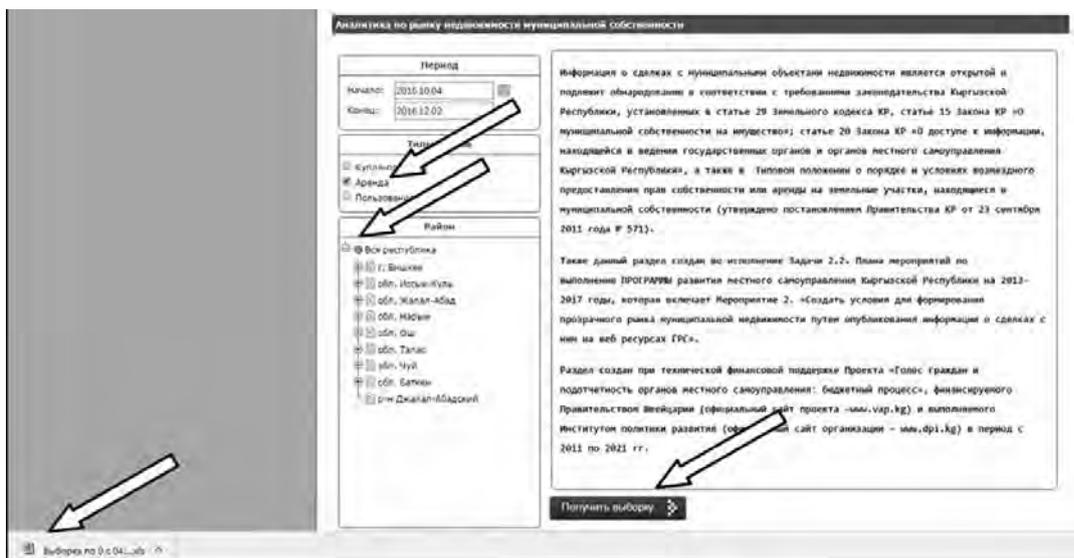


Рисунок 49. Выбор информации о сделках по всей республике

Как найти информацию о совершенных сделках конкретного органа МСУ?

Портал РМС позволяет получить информацию в разрезе каждого органа МСУ на территории Кыргызской Республики, а также информацию, объединенную по районам и областям. Для выбора конкретного органа МСУ следует определить период и вид сделок, как описано выше, а затем раскрыть список областей и районов и выбрать интересующий орган МСУ – город или айылный аймак (Рисунок 50). При наличии сделок в указанный период система сформирует выборку, которую можно скачать в формате Excel-файла. Извещение о формировании Excel-файла появится в левом нижнем углу экрана компьютера, как показано на Рисунке 49. Если формирование Excel-файла не произошло, значит, в указанный период времени в данном муниципалитете сделки не проводились.

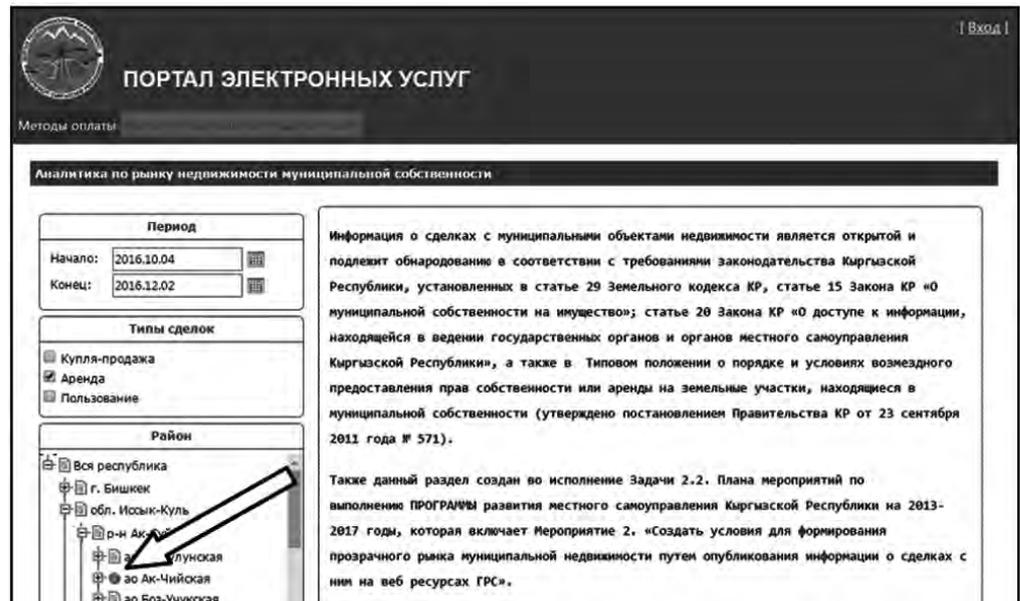


Рисунок 50. Поиск конкретного органа МСУ

Какая информация о сделках с муниципальной недвижимостью доступна?

При нажатии на скачанный Excel-файл в левом нижнем углу экрана откроется база данных, по заданным параметрам поиска. Например, есть необходимость изучить сделки с недвижимостью, заключенные мэрией города Чолпон-Аты в период с 1 мая 2014 года по 2 декабря 2016 года. Последовательно выполнив все шаги, описанные выше, пользователь получит Excel-файл, начало которого приводится на Рисунке 51.

№	Идентификационный код единицы недвижимого имущества	Адрес	Дата регистрации	Покупатель/арендатор	Продавец/собственник	Сумма сделки(сом)	Вид сделки	Назначение	Форма использования	Площадь(м²)	
										зем. участка	строения
1	2030500018299	обл. Иссык-Куль, р-н Иссык-Кульский, ао Чолпон-Атинская городская управа, с. Чолпон-Ата, мкр. Адикет-1	14.05.2014	Талгат Бобокаев Альбертович		306	Аренда	Сельскохозяйственное	земельный участок	764	
2	2030500016205	обл. Иссык-Куль, р-н Иссык-Кульский, ао Чолпон-Атинская городская управа, с. Чолпон-Ата, ул. Калыс	12.01.2015	Нурболот Айманбетов Шарипович		1252	Аренда	Другое	земельный участок	440	
3	2030500026230	обл. Иссык-Куль, р-н Иссык-Кульский, ао Чолпон-Атинская городская управа, с. Чолпон-Ата, Проектируемая	07.07.2014	Кадирбаты Кардыбеков		360	Аренда	Другое	земельный участок	900	
4	2030500031578	обл. Иссык-Куль, р-н Иссык-Кульский, ао Чолпон-Атинская городская управа, с. Чолпон-Ата, ул. Иса Ахунбаева д.фн.	03.12.2014	Салман Батырбеков Кудайркан		0	Аренда	Коммерческое	земельный участок	0	
5	2030500031589	обл. Иссык-Куль, р-н Иссык-Кульский, ао Чолпон-Атинская городская управа, с. Чолпон-Ата, ул. Иса Ахунбаева д.фн.	03.12.2014	Салман Батырбеков Кудайркан		0	Аренда	Коммерческое	земельный участок	0	

Рисунок 51. Пример Excel-файла с данными о сделках мэрии Чолпон-Аты

Все скачанные Excel-файлы будут содержать следующие виды информации о сделках, оформленные в соответствующие столбцы таблицы (см. рисунок 51).

- **Код недвижимости** – уникальный идентификационный код недвижимости, присваиваемый объекту недвижимости при его создании.
- **Адрес расположения объекта недвижимости.**
- **Дата регистрации совершенной сделки** с объектом недвижимости: купля-продажа, аренда или пользование.
- **Покупатель или арендатор** – физическое или юридическое лицо, которое приобрело права на объект недвижимости: право собственности в случае купли, право аренды или пользования.
- **Продавец или собственник** – исполнительный орган местного самоуправления – мэрия или айыл окмоту, – который передает объект недвижимости в аренду, пользование или продает его покупателю или арендатору. Примечание: иногда информация о Продавце отсутствует по причине некорректности ввода данных в Автоматизированную систему регистрации, что является ошибкой местного регистрационного органа, в этом случае можно обращаться по тел.: (+996) 312 66-56-32.
- **Сумма сделки** указывает фактическую стоимость объекта недвижимости, проданного или переданного в аренду или пользование. Примечание: при передаче объекта недвижимости в пользование или аренду на безвозмездной основе сумма сделки может быть нулевой.
- **Вид сделки:** купля или продажа, аренда, пользование.
- **Назначение** – целевое использование объекта недвижимости: коммерческое, социальное, производственное, жилое, сельскохозяйственное и т.д.
- **Форма использования** зависит от целевого использования объекта недвижимости, например: квартира, земельный участок жилого назначения, земельный участок сельскохозяйственного назначения, магазин, аптека, кафе, больница, цех и т.д.
- **Площадь земельного участка** – площадь участка в квадратных метрах, указанная в техническом паспорте объекта недвижимости. Примечание: если объектом недвижимости является квартира, офис и др. часть строения, то площадь земельного участка равна площади строения.
- **Площадь строения** – площадь строения в квадратных метрах, указанная в техническом паспорте объекта недвижимости. Примечание: если объектом недвижимости является земельный участок, то площадь строения отсутствует.

Как узнать, сколько стоит квадратный метр муниципальной жилой площади в 2016 году?

Важно понимать, что стоимость квадратного метра жилья будет существенно различаться в зависимости от населенного пункта, типа жилья, собственника и так далее. Тем не менее Портал РМС позволяет узнать среднюю продажную стоимость квадратного метра жилья как находящегося в частной собственности, так и собственности муниципальной. Как правило, сравнение двух этих показателей помогает понять, насколько адекватно рыночным условиям выстроена продажная политика органов МСУ, не происходит ли неоправданного завышения или занижения стоимости.

Рассмотрим ситуацию на примере города Джалал-Абада. Для начала можно получить данные о стоимости частного жилья на сайте Департамента кадастра ГРС, нажав кнопку «Анализ рынка недвижимости» и выбрав из выпадающего меню «Индекс цен», как показано на Рисунке 50.

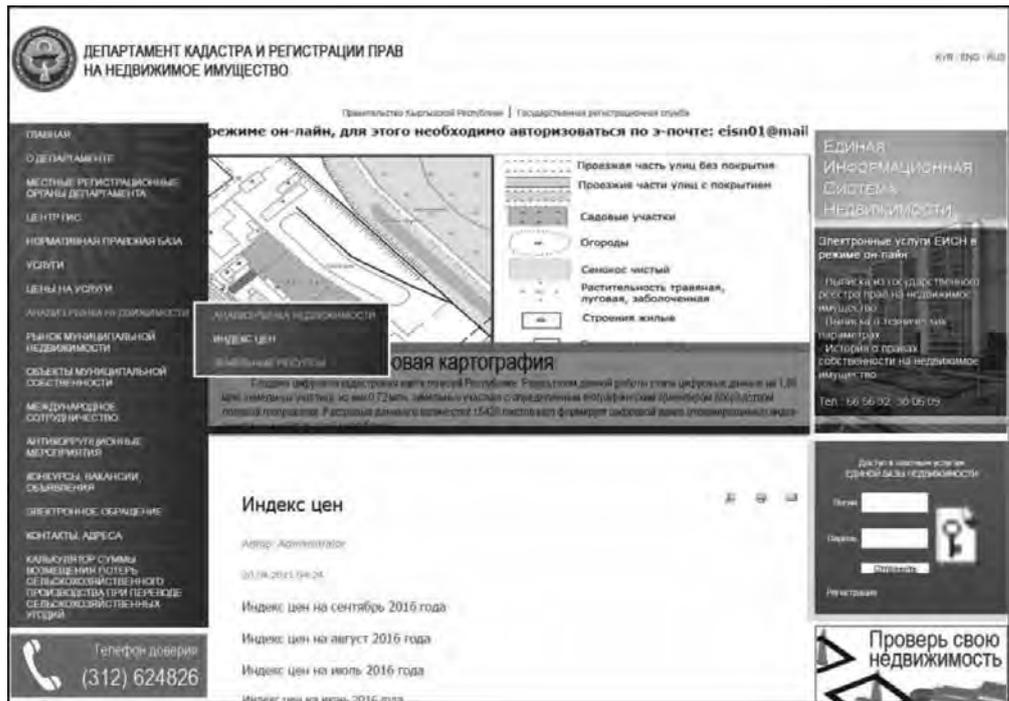


Рисунок 52. Расположение информации о ценах на частные объекты недвижимости

Это даст возможность выбрать индекс цен за интересующий период, например, за июнь 2016 года. В результате можно будет скачать Excel-файл, содержащий информацию о среднерыночной цене за квадратный метр недвижимости в зависимости от назначения объекта: коммерческого, жилого, социального, производственного и т.д.; а также в региональном разрезе. Из данного Excel-файла можно узнать информацию о стоимости квадратного метра в Джалал-Абаде, как показано на Рисунке 53.

Номер строки	Регион	Тип объекта	Стоимость квадратного метра
35	Балыкчинский	Жилой дом	9894
36		Коммерческое	6109
37		Производственное	36655
38	Баткенский	Квартира	3707
39		Жилой дом	9613
40		Квартира	46770
41		Жилой дом	43587
42	Бишкекский	Коммерческое	28642
43		Производственное	6047
44		Социальное	51258
45		Квартира	22430
46	Джалал-Абадский	Жилой дом	12926
47		Коммерческое	7553
48		Квартира	18076
49	Жайыл	Жилой дом	12753
50		Коммерческое	11104
51		Производственное	89797
52		Квартира	3002
53		Жилой дом	8710

Рисунок 53. Стоимость квадратного метра недвижимости в Джалал-Абаде в разрезе назначения, сомое

Далее следует получить информацию о сделках купли-продажи муниципальной собственности в Джалал-Абаде, перейдя на Портал РМС и выполнив операции, описанные выше: выбрать дату начала и дату окончания периода – в данном случае это будет 1 июня и 30 июня; выбрать регион – город Джалал-Абад; нажать кнопку «Получить выборку». В скачанном Excel-файле нужно рассчитать среднюю стоимость одного квадратного метра.



Рисунок 54. Операции для получения информации о продаже муниципальной недвижимости в Джалал-Абаде за июнь 2016 года

В скачанном Excel-файле нужно рассчитать среднюю стоимость одного квадратного метра жилья. Для этого нужно сложить все значения в столбцах «Сумма сделки» и «Площадь», а затем поделить первый результат на второй. В примере с Джалал-Абадом продажная стоимость квадратного метра муниципального жилья составила 9 462 сома, тогда как коммерческая стоимость частного жилья составила от 22 430 (квартира) до 12 926 (жилой дом) сомов за квадратный метр. Можно сделать вывод, что мэрия Джалал-Абада продала жилье по ценам, ниже рыночных, и это предмет интереса для СМИ и жителей города. Однако спешить с обвинениями в коррупции не стоит, возможно, на стоимость повлияли какие-либо важные факторы, например, жилье по льготным ценам было предоставлено беднейшим жителям города. Однако такие акции должны иметь хорошее правовое обоснование. В любом случае такая информация служит хорошей пищей для размышления.

Как узнать среднюю ставку аренды муниципальной недвижимости?

Чтобы рассчитать среднюю ставку аренды муниципальной недвижимости, нужно выполнить те же действия, что и в отношении стоимости жилья. Однако сравнить ее с частным сектором пока невозможно, так как сайт Департамента кадастра ГРС пока не дает такой возможности.

Как узнать, кому продан конкретный объект?

Портал РМС позволяет узнать судьбу конкретного муниципального объекта недвижимости, если сделка с ним состоялась позднее 1 января 2015 года – момента начала работы Портала РМС. Для получения информации необходимо выполнить все действия, описанные выше, а именно: ввести в «Календарь» примерный период продажи объекта либо, если никаких предположений о дате продажи нет, выбрать период с 1 января 2015 года по дату запроса, что позволит получить выборку данных за весь возможный период. Затем выбрать город Бишкек в разделе «Регион», убедиться, что рядом с названием города появился синий круг, нажать кнопку «Получить выборку». В скачанном Excel-файле в третьем столбце таблицы найти адрес интересующего объекта. В столбце пятом данной строки таблицы можно найти данные о покупателе.

Как узнать об объектах, выставленных на продажу конкретным органом МСУ?

Портал РМС не публикует планы по приватизации (продаже) объектов. Для получения информации о планах приватизации необходимо обратиться в соответствующий орган местного самоуправления, который обязан, в соответствии с законом о доступе к информации, обнародовать данную информацию. На Портале РМС публикуются данные только об уже совершенных сделках.

Институт политики развития считает, что по аналогии с процессом закупок должен быть создан единый портал, раскрывающий информацию о предстоящих продажах, что будет способствовать формированию адекватных цен на муниципальную собственность и создавать условия для противодействия коррупции. Однако в 2016 году такого портала в Кыргызской Республике не существует.

Как узнать, какие объекты есть в собственности конкретного органа местного самоуправления?

Законодательство требует от органов местного самоуправления обнародования информации об имуществе, находящемся в муниципальной собственности. Главный документ, который представляет большой интерес для граждан и общества, – это реестр объектов муниципальной собственности. На практике многие органы МСУ публикуют его различными способами: городские – на сайтах, сельские – преимущественно на информационных стендах. Централизованного источника информации о муниципальной собственности не существует, однако сайт Департамента кадастра ГРС содержит данные о всех зарегистрированных объектах муниципальной собственности, которые также можно скачать в формате Excel-файла, нажав на название интересующей области Кыргызской Республики. Соответствующий раздел «Объекты муниципальной недвижимости» расположен в левом меню сайта Департамента кадастра ГРС.



Рисунок 55. Расположение раздела «Объекты муниципальной собственности»

В скачанном Excel-файле можно увидеть следующие виды информации: район; код единицы недвижимого имущества; адрес; форма собственности; целевое назначение; форма использования; площадь земельного участка; площадь строения; правоустанавливающий документ; дата регистрации. Нужно обратить внимание, что данные не сгруппированы по отдельным органам МСУ, а только по районам. Однако в столбце «Адрес» указан орган местного самоуправления, которому чаще всего и принадлежит данный объект недвижимости.

А	В	С	Д	Е
1 Район	Код ЕНИ	Адрес	Форма собственности	Целевое назначение
2 Аламедин	7010100030090	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, конт. №835,839;	Муниципальная	Коммерческое
3 Аламедин	7010100030091	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, конт. №843;	Муниципальная	Коммерческое
4 Аламедин	7010100050151	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, конт. №1087;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
5 Аламедин	7010100070005	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
6 Аламедин	7010100070006	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
7 Аламедин	7010100070007	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
8 Аламедин	7010100070008	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
9 Аламедин	7010100070009	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
10 Аламедин	7010100070010	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
11 Аламедин	7010100070011	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
12 Аламедин	7010100070012	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу д.6/н;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
13 Аламедин	7010100070014	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, уч. Кашка-Суу;	Муниципальная	Сельскохозяйственное
14 Аламедин	7010110010131	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.1(а);	Муниципальная	Социальное
15 Аламедин	7010110010131	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.1(а);	Муниципальная	Социальное
16 Аламедин	7010110010163	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.40;	Муниципальная	Другое
17 Аламедин	7010110010231	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.1/1;	Муниципальная	Административное
18 Аламедин	7010110010232	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.3/1;	Муниципальная	Другое
19 Аламедин	7010110010238	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.35;	Муниципальная	Другое
20 Аламедин	7010110010239	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.84/1;	Муниципальная	Другое
21 Аламедин	7010110010240	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.3 К;	Муниципальная	Другое
22 Аламедин	7010110010241	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Кайырма, ул. Каирминская д.2К;	Муниципальная	Другое
23 Аламедин	7010110020007	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Молдовановка, ул. Молодежная д.1;	Муниципальная	Жилое
24 Аламедин	7010110020031	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Молдовановка, ул. Пионерская д.8;	Муниципальная	Жилое
25 Аламедин	7010110020032	обл. Чуй, р-н Аламудунский, во Ак-Дебенский, с. Молдовановка, ул. Пионерская д.9;	Муниципальная	Жилое

Рисунок 56. Информация о муниципальных объектах недвижимости, сгруппированная по районам

Важные определения

- Аффилированное лицо** – лицо, соответствующее одному или нескольким нижеперечисленным признакам: 1) лицо, оказывающее влияние на принятие решения по процедурам государственных закупок; 2) руководители и работники закупающих организаций, а также их близкие родственники; 3) поставщики (подрядчики), учредителями и (или) участниками которых являются лица, занимающие политические государственные должности, политические муниципальные должности, специальные государственные должности, и их близкие родственники. При этом к данному признаку не относится акционер (акционеры) акционерного общества, владеющий (владеющие) менее 20 процентами акций;
- Валюта** – расчетная денежная единица Кыргызской Республики - сом или расчетная денежная единица другого государства.
- Веб-портал государственных закупок** – государственная информационная система, созданная уполномоченным государственным органом по закупкам в целях обеспечения прозрачного, доступного и подотчетного процесса государственных закупок.
- Внутренние поставщики (подрядчики)** – индивидуальные предприниматели или юридические лица, зарегистрированные в качестве таковых на территории Кыргызской Республики.
- Гарантийное обеспечение исполнения договора** – предусмотренное конкурсной документацией требование к поставщику (подрядчику) для выполнения обязательств по договору.
- Гарантийное обеспечение конкурсной заявки** – предусмотренное конкурсной документацией требование к поставщику (подрядчику) для выполнения указанных обязательств в конкурсной заявке.
- Государственные закупки** – приобретение закупающей организацией товаров, работ, услуг и консультационных услуг методами, установленными настоящим Законом, финансируемое полностью или частично за счет государственных средств; государственными средствами признаются: - средства республиканского и местного бюджетов для осуществления деятельности закупающими организациями и капитальные вложения; средства, определяемые законом о бюджете как «внебюджетные средства», акционерных обществ, где государственная или муниципальная доля составляет более 50 процентов, фондов и других хозяйствующих субъектов, созданных за счет государственных средств; средства, предоставляемые в качестве иностранной помощи на основании вступивших в установленном законом порядке в силу международных договоров, участницей которых является Кыргызская Республика, если договором не предусмотрены иные способы использования средств; кредитные средства, гарантированные и обеспеченные государством.
- Государственные или муниципальные нужды** – потребности закупающих организаций в товарах, работах, услугах и консультационных услугах, удовлетворяемые полностью или частично за счет государственных средств.
- Декларация, гарантирующая конкурсную заявку** – документ, подписанный поставщиком (подрядчиком), представляемый в закупающую организацию как гарант обеспечения исполнения обязательств, указанных в конкурсной заявке.
- Договор о закупках** – договор между закупающей организацией и поставщиком (подрядчиком), заключаемый в результате процедур закупок или рамочного соглашения.
- Законодательство о приватизации муниципальной собственности** – нормативные правовые акты Кыргызской Республики, регулирующие порядок приватизации муниципальной собственности.
- Закупающая организация (покупатель)** – государственные или муниципальные организации, имеющие статус юридического лица, акционерные общества, в которых государство и (или) органы местного самоуправления, вместе или по отдельности, владеют 50 и более процентами акций, и другие хозяйствующие субъекты, созданные за счет государственных средств.
- Конкурс** – отбор, посредством которого определяется победитель на поставку товаров, работ, услуг и консультационных услуг в порядке, предусмотренном настоящим Законом.

- Конкурсная документация** – пакет документов, включая любые изменения к ним, предоставляемый закупающей организацией поставщику (подрядчику) для подготовки конкурсной заявки, содержащей условия, порядок проведения конкурсов и условия будущего договора.
- Конкурсная заявка** – предложение поставщика (подрядчика) на поставку товаров, оказание услуг, осуществление работ при проведении государственных закупок.
- Конкурсный период** – период со дня публикации объявления о проведении конкурса до окончательного срока предоставления конкурсных заявок.
- Консультант** – физическое или юридическое лицо, оказывающее консультационные услуги.
- Консультационные услуги** – услуги интеллектуального или консультационного характера, предоставляемые консультантами, имеющими необходимые специализированные профессиональные знания, опыт и соответствующую квалификацию.
- Критерии оценки** – установленные в конкурсной документации объективные критерии для определения победителя конкурса.
- Лот** – неделимый предмет закупок, выступающий отдельным предметом конкурса, оценка которого должна производиться независимо от других лотов.
- Мониторинг цен** – систематический сбор информации, которая используется для принятия решения в целях обеспечения экономичности и эффективности закупок.
- Муниципальная собственность** – собственность местных сообществ, находящаяся во владении, пользовании, распоряжении органов местного самоуправления, служащая источником получения доходов местного самоуправления и необходимая для осуществления функций местного самоуправления, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.
- Нежилой фонд** – здания, сооружения, объекты и места, предназначенные для социального обслуживания населения, размещения административных учреждений и общественных организаций, кроме общего имущества жилого дома.
- Оцененная стоимость** – цена конкурсной заявки с учетом исправления арифметических ошибок, применяемых льгот, перевода цен всех предложений в единую валюту и в критерии, указанные в конкурсных документах.
- Оценка конкурсных заявок** – отбор лучшего предложения, осуществляемый закупающей организацией согласно порядку, определяемому Правительством Кыргызской Республики.
- Оценочный отчет** – результат оценки конкурсных заявок конкурсной комиссией на соответствие требованиям конкурсной документации.
- Пороговые суммы** – размер сумм (минимальный и максимальный), посредством которого определяется выбор метода государственных закупок по каждой статье расходов на один год. Размер пороговых сумм и способ их применения устанавливаются Правительством Кыргызской Республики.
- Поставщик (подрядчик)** – (в зависимости от контекста) любая сторона или потенциальная сторона процедур закупок, проводимых закупающей организацией.
- Предквалификация** – процедура, проводимая в рамках конкретного конкурса для оценки в предварительном порядке опыта работы, финансовых, коммерческих, производственных и технических возможностей поставщиков (подрядчиков).
- Приватизация муниципальной собственности** – отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности (объектов приватизации), в собственность физических и юридических лиц.
- Протокол** – (здесь) документальный отчет, отражающий все стадии процесса закупок.
- Работы** – вся деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, включая подготовку строительной площадки, рытье котлована, возведение сооружения, монтаж оборудования или материалов, наружную и внутреннюю отделку, а также сопутствующие услуги, такие, как изготовление градостроительной и проектно-сметной документации, бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и другие услуги,

предоставляемые в соответствии с договором о закупках, если стоимость этих услуг не превышает стоимости самих работ.

Рамочное соглашение – соглашение между покупающей организацией с двумя или более поставщиками (подрядчиками), подписанное по результатам конкурсных торгов, в котором оговариваются условия будущего договора.

Система (системы) управления качеством – система для руководства и управления организацией применительно к качеству, которая представляет собой совокупность организационной структуры, распределения полномочий ответственности, методов, процедур и ресурсов, необходимых для установления, поддержания и совершенствования качества продукции.

Стандартная конкурсная документация – пакет документов для использования при проведении предквалификационного отбора и конкурса.

Творческая деятельность в области культуры и искусства – это осознанная, активная деятельность человека, направленная на познание и преобразование действительности и создающая новые, оригинальные, никогда ранее не существовавшие культурные ценности.

Творческий проект в области культуры и искусства – замысел, идея, образ, воплощенные в некую форму, направленные на создание продукта или услуги в сфере культуры и искусства, отличающиеся общественно-исторической уникальностью и возможностью практической реализации.

Товары – продукты труда любого вида и описания, в том числе сырье, изделия, оборудование и предметы в твердом, жидком или газообразном состоянии, электрическая энергия, а также услуги, сопутствующие поставкам товаров, если стоимость таких сопутствующих услуг не превышает стоимости самих товаров.

Уполномоченный государственный орган – уполномоченный Правительством Кыргызской Республики государственный орган в системе исполнительной власти, проводящий государственную политику в области закупок товаров, работ, услуг и консультационных услуг.

Услуги – здесь любые государственные закупки, за исключением товаров, работ, на основе степени эффективности измеримого физического результата, включая, но не ограничиваясь, бурение, топографическую съемку, уборку зданий, станков и оборудования; транспортировку; телекоммуникационные услуги; страховые услуги; проектирование, установку и текущую техническую поддержку компьютеров и программного обеспечения; публикацию, типографские услуги; очистку сточных вод; услуги службы безопасности и финансовые услуги.

Электронный формат закупок – процедура организации и проведения закупок, осуществляемая с использованием сети Интернет, информационных систем (веб-портала) и электронных информационных ресурсов, обеспечивающие приобретение товаров, работ и услуг в режиме реального времени или «офф-лайн» режиме в порядке и на условиях, определяемых Правительством Кыргызской Республики.