



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Embassy of Switzerland in the Kyrgyz Republic
Кыргыз Республикасындагы Швейцариянын Элчилиги
Посольство Швейцарии в Кыргызской Республике



Department
for International
Development



ӨНУКТУРУУ САЯСАТ ИНСТИТУТУ
ИНСТИТУТ ПОЛИТИКИ РАЗВИТИЯ
DEVELOPMENT POLICY INSTITUTE

Семинар-тренинг «Бюджет школы – мой бюджет. Финансовая грамотность школьников»

Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Правовые основы реализации права на образование и участия общественности в управлении школой

2

Основные нормативные правовые акты

- Конституция КР
- Международные договоры
- Закон КР «Об образовании»
- Закон КР «О некоммерческих организациях»
- Закон КР «О меценатстве и благотворительной деятельности»
- Постановления Правительства
- Приказы Министерства образования и науки КР

Конституция КР:

- Статья 20:

Не подлежит никакому ограничению установленное Конституцией право на бесплатное получение основного общего и среднего общего образования в государственных образовательных организациях.

- Статья 45:

Каждый имеет право на образование.

Основное общее образование обязательно. Каждый имеет право бесплатно получить основное общее и среднее общее образование в государственных образовательных организациях.

Государство создает условия для развития государственных, муниципальных и частных учебных заведений.

Всеобщая декларация прав человека (от 10 декабря 1948 г.)

Статья 26:

Каждый человек имеет **право на образование**.
Образование должно быть **бесплатным** по меньшей
мере в том, что касается начального и общего
образования.

Конвенция о правах ребенка (от 16.12.1966 г.) *Кыргызстан присоединился 12.01.1994 г.*

Государства-участники признают право ребенка на образование, и с целью постепенного достижения осуществления этого права на основе равных возможностей они, в частности:

- **вводят бесплатное и обязательное начальное образование;**
- поощряют развитие различных форм среднего образования, обеспечивают его **доступность** и принимают такие необходимые меры, как введение бесплатного образования;

Конвенция о правах ребенка (2)

- обеспечивают доступность информации и материалов в области образования;
- принимают меры по содействию регулярному посещению школ и снижению числа учащихся, покинувших школу.

Международной пакт об экономических, социальных и культурных правах (от 16.12.1966 г.) *Кыргызстан присоединился 12.01.1994 г.*

- Государства-участники признают **право каждого человека на образование.**
- Для осуществления данного права:
 - начальное образование должно быть **обязательным и бесплатным** для всех;
 - среднее образование в его различных формах должно быть открыто и сделано доступным для всех путем принятия всех необходимых мер и, в частности, введения бесплатного образования.

Закон КР «Об образовании»

- Граждане Кыргызской Республики имеют право на образование независимо от пола, национальности, языка, социального и **имущественного положения**, рода и характера занятий, вероисповедания, политических и религиозных убеждений, места жительства и иных обстоятельств (*статья 3*).
- Образование в Кыргызской Республике **основывается на принципах, провозглашенных в международных договорах и пактах, во всеобщей Декларации прав человека**, на принципах демократии и гуманистических ценностях народа, мировой культуры.

Основные принципы организации образования

- равенство прав всех граждан Кыргызской Республики на получение качественного образования;
- обязательность и бесплатность получения каждым гражданином начального и основного образования, а также бесплатность получения общего среднего образования *в государственных и муниципальных учебных заведениях*;
- возможность получения бесплатного начального, среднего и высшего профессионального образования в государственных учебных заведениях в пределах требований государственных образовательных стандартов (ст. 4, 16).

Государственные гарантии права на образование

- Государство (в лице Правительства КР) обеспечивает право граждан на образование путем создания необходимых **социально-экономических и правовых условий** для получения бесплатного обязательного основного общего, общедоступного бесплатного общего среднего образования в государственных образовательных организациях в пределах образовательных стандартов.
- Бесплатность образования для граждан *реализуется* через бюджетное финансирование содержания государственных образовательных организаций, оплату бюджетными средствами покупки образовательных услуг образовательных организаций либо предоставлением государственных образовательных грантов (статья 7).

Источники финансирования образования:

Работа в малых группах:

Задание для групп:

Перечислите источники финансирования Ваших
ШКОЛ

Источники финансирования образования:

- средства республиканского и местного бюджетов;
- собственные средства образовательных организаций;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, в том числе иностранных;
- государственное финансирование государственных зданий, сооружений, земельных участков, оборудования, в виде возмещения затрат образовательных организаций, именных и других форм стипендий, образовательных грантов, кредитов, предоставления льгот;
- другие источники, не противоречащие законодательству (*статья 43*).

Порядок финансирования образовательных организаций

- Финансирование государственных образовательных организаций осуществляется на основе типовых нормативов.
- Государство гарантирует выделение средств на нужды образования в размере, обеспечивающем его приоритетность, а также защищенность соответствующих расходных статей в условиях инфляции.
- Привлечение дополнительных источников не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров финансирования из государственного бюджета.
- Финансовые средства образовательных организаций изъятию не подлежат (статья 44).

Контроль над использованием средств:

- Средства, выделенные образовательной организации из государственного бюджета, контролируются **казначейством.**
- Все остальные средства, заработанные образовательной организацией, контролируются **попечительским советом и общественными институтами** (*статья 44*).

Формы самоуправления образовательными организациями

Формами самоуправления образовательными организациями являются общее собрание, попечительский, ученый, педагогический и другие советы или комитеты.

- Порядок выбора органов соуправления и их компетенция, разграничения полномочий между советом и руководителем образовательной организации определяются законодательством Кыргызской Республики и уставом образовательной организации (*статья 38*).

ПРИКАЗ МИНОБРАЗОВАНИЯ КР №223/1 от 6 мая 2010 года «О запрете незаконных денежных и иных сборов в образовательных организациях»

- **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕТИТЬ:**
проведение любых форм вступительных испытаний для учащихся 1-х классов и сбор «вступительных взносов» в государственных и муниципальных образовательных организациях при поступлении в дошкольные организации и школы, в том числе и через Общественные и Благотворительные Фонды при образовательных организациях, Попечительские советы;
- **общественным и Благотворительным Фондам устанавливать правила приема** в государственных и муниципальных Образовательных организациях, а также фиксированный размер вступительных и ежемесячных взносов и их сбор;
- **денежные и иные сборы на подарки** образовательным организациям, директору, классным руководителям, учителям, воспитателям через родителей в государственных и муниципальных образовательных организациях;

ПРИКАЗ МИНОБРАЗНАУКИ КР №223/1 от 6 мая 2010 года «О запрете незаконных денежных и иных сборов в образовательных организациях»

- **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕТИТЬ:**
денежные и иные сборы в порядке компенсации за неотработанную летнюю трудовую практику в школах;
- **денежные и иные сборы на организацию и проведение переводных и выпускных экзаменов** в государственных и муниципальных образовательных организациях;
- **денежные и иные сборы на проведение мероприятий:** юбилеи, «День знаний», «Прощание с букварем», «Прощание с начальной школой», «Последней звонок», выпускные вечера, праздничные даты и прочее в образовательных организациях;
- **денежные и иные сборы на массовые зрелищные мероприятия (цирк, дискотеки, кино, театр и т.д.)** в государственных и муниципальных образовательных организациях,

Механизм создания организации для управления школой родителями

Выбор организации

Некоммерческая организация

это добровольная самоуправляемая организация, созданная физическими и (или) юридическими лицами на основе общности их интересов для реализации духовных или иных нематериальных потребностей в интересах своих членов и (или) всего общества, для которых извлечение прибыли не является основной целью деятельности, а полученная прибыль не распределяется между членами, учредителями и должностными лицами.

Виды некоммерческих организаций

- Общественное объединение
- Фонд
- Учреждение
- Ассоциация (союз) некоммерческих организаций)

Общественное объединение

- добровольное объединение граждан, объединившихся на основе общности их интересов для удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей
- общественные объединения вправе осуществлять хозяйственную, в том числе производственную, деятельность, соответствующую целям, для достижения которых они созданы.

Фонд

- не имеющая членства организация, учрежденная физическими и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно-полезные цели
- Фонд использует имущество для целей, определенных уставом фонда.

Учреждение

- организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая полностью или частично этим собственником

Создание

Общественное объединение	Фонд	Учреждение
<p>Инициатива не менее трех дееспособных физических лиц на неопределенный или определенный срок.</p> <p>Учредители общественного объединения созывают учредительное собрание (конференцию), на котором принимается решение о создании общественного объединения, утверждается его устав и формируются руководящие и контрольно-ревизионные органы</p>	<p>Одно или более правоспособные физические или (и) юридические лица на неопределенный или определенный срок.</p> <p>Права учредителя (учредителей) не могут передаваться правопреемникам учредителя (лей). Лицо, передавшее имущество фонду после его учреждения, не приобретает прав учредителя</p>	<p>Одно или более правоспособные физические или (и) юридические лица на неопределенный или определенный срок.</p>

Органы управления

Общественное объединение	Фонд	Учреждение
<p>Высший орган общественного объединения – общее собрание, которое состоит из всех его членов. Общее собрание имеет кворум, если в принятии решения участвует не менее одной трети его членов, а в случаях, когда в общественном объединении более 100 членов, - не менее 25 членов.</p> <p>Другие органы (регулируются Уставом).</p>	<p>Правление Наблюдательный совет</p>	<p>Правление Наблюдательный совет</p> <p>Структура, порядок формирования и деятельности, а также полномочия органов управления учреждением определяются собственником (-ами) в уставе учреждения.</p>

Членство

Общественное объединение	Фонд	Учреждение
Имеет членство	Не имеет членства	Не имеет членства

Объем вещных прав

Общественное объединение	Фонд	Учреждение
<p>Является собственником имущества</p> <p>Члены общественных объединений не сохраняют прав на переданное ими этим объединениям в собственность имущество.</p>	<p>Имущество, переданное фонду его учредителями (учредителем), является собственностью фонда.</p>	<p>Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с ГК КР.</p>

Ответственность участников организации

Общественное объединение	Фонд	Учреждение
Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими ОО.	Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими фонда, а фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.	Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении, денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам учреждения несет его собственник.

Закон КР «О меценатстве и благотворительной деятельности»

Статья 6. Формы благотворительных организаций

- Благотворительные организации могут создаваться в форме **общественных организаций (объединений), фондов, учреждений и в иных формах.**
- Благотворительная организация может создаваться в форме учреждения, если ее учредителем является благотворительная организация.

Благотворительные организации

- «Благотворительная деятельность» - добровольная деятельность физического и/или юридического лица, направленная на реализацию благотворительных целей, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики о благотворительной деятельности по передаче гражданам и юридическим лицам активов, предоставлению услуг и выполнению работ на бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) либо за оплату, не превышающую расходы, понесенные при их реализации.
- "Благотворительная организация" - некоммерческая организация:
 - а) созданная и осуществляющая благотворительную деятельность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о некоммерческих организациях и благотворительной деятельности;
 - б) не занимающаяся осуществлением деятельности по производству и/или реализации подакцизных товаров и ведению игорного бизнеса;
 - в) не участвующая в поддержке политических партий или выборных кампаний.

Налогообложение благотворительных организаций

- **Безвозмездно переданные активы**, включая денежные средства и имущество (по балансовой стоимости), благотворительным организациям не превышающем 10 процентов налогооблагаемого дохода налогоплательщика, при условии, что эти активы не используются в пользу налогоплательщика, их передавшего, **подлежат вычету из совокупного годового дохода.** (ст. 208 НК КР)
- **Прибыль** благотворительных организаций **освобождается от налогообложения;** (ст. 212 НК КР)
- **Поставки услуг** благотворительными организациями в благотворительных целях являются поставками, **освобожденными от НДС.** (ст. 251 НК КР)
- Реализация товаров, выполнение работ, оказание услуг благотворительной организацией **освобождаются от уплаты налога с продаж.**(ст. 315 НК КР)

Этапы создания благотворительной организации

- Написание Устава
- Регистрация
- Миссия и цели БО
- Функции БО
- Отчетность БО

Устав БО

- название и сокращенное название организации, юридический адрес;
- предмет и цели деятельности, порядок управления деятельностью;
- органы управления и надзора, ревизионные органы, их
- компетенция, порядок избрания, отзыва, а также ответственность
- должностных лиц;
- права и обязанности, условия и порядок приема в члены
- организации и выхода из нее (для общественного объединения);
- порядок внесения изменений в учредительные документы
- организации, порядок реорганизации и ликвидации;
- порядок распределения имущества в случае ликвидации;
- для фондов и учреждений - круг лиц, которые получают помощь от
- организации, за исключением тех случаев, когда круг лиц, получающих
- помощь от организации, не ограничивается;
- срок деятельности организации, если таковой предусматривается.

Регистрация БО

- регистрационное заявление по форме, утвержденной регистрирующим органом;
- решение о создании некоммерческой организации, утверждении устава и формировании органов управления некоммерческой организации;
- устав в двух экземплярах, подписанный руководителем некоммерческой организации;
- список членов руководящих органов некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения, выборной должности;
- список учредителей создания некоммерческой организации с указанием фамилии, имени, отчества, года рождения и адреса.

Регистрация БО (2)

- В случае когда учредителями некоммерческой организации выступают физические лица, в списке учредителей указываются фамилия, имя, отчество, год рождения и адрес учредителей.
- Список подписывается учредителями, при этом подпись учредителей должна быть удостоверена нотариально.
- В случае когда учредителем некоммерческой организации выступает юридическое лицо, в списке учредителей указываются наименование и дата регистрации (перерегистрации) каждого юридического лица.
- Подпись руководителя юридического лица в вышеуказанном списке скрепляется печатью юридического лица либо удостоверяется в нотариальной форме.
- Решение о создании некоммерческой организации, утверждении устава и формировании органов управления некоммерческой организации, за исключением случаев, установленных законодательством Кыргызской Республики, подписывается председателем и секретарем собрания, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальной форме.

Миссия и цели БО

- Демократизация управления школой
- Социализация личности учащихся
- Улучшение материальной базы школы

Структура БО (пример)



38

Функции БО

- Вовлечение сообщества в решение проблем школы
- Привлечение местных и зарубежных доноров
- Участие в различных проектах, мероприятиях, акциях и т.д.

Подотчетность благотворительной организации

- Благотворительная организация обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.
- Сведения о размерах и структуре доходов благотворительной организации, а также сведения о размерах ее имущества, ее расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не являются коммерческой тайной.

Открытость БО

- Сведения о структуре поступлений в некоммерческую организацию и информация о размере и составе имущества организации представляются в государственные органы в соответствии с действующим законодательством.

Информационный обмен и бюджетный процесс

42

Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Общество способно контролировать управление



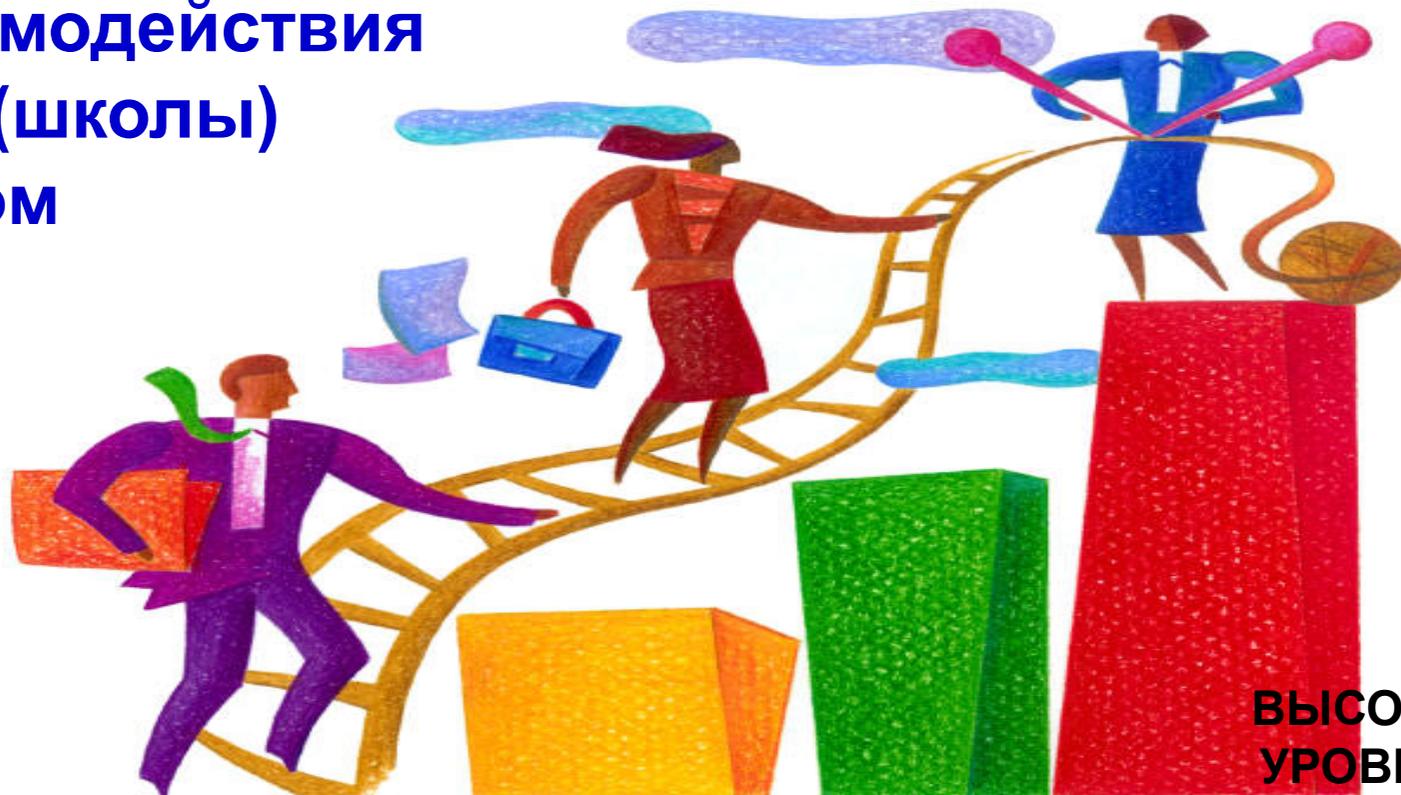
«Если мы считаем, что общество не достаточно образовано и информировано, чтобы контролировать органы управления с разумной осторожностью, выход не в том, чтобы отнять у него этот контроль, а в том, чтобы предоставить ему информацию».

Томас Джефферсон

Что дает информационный обмен?

- Школе и ее руководству
- Родителям
- Ученикам
- Органам управления, от которых зависит принятие решений

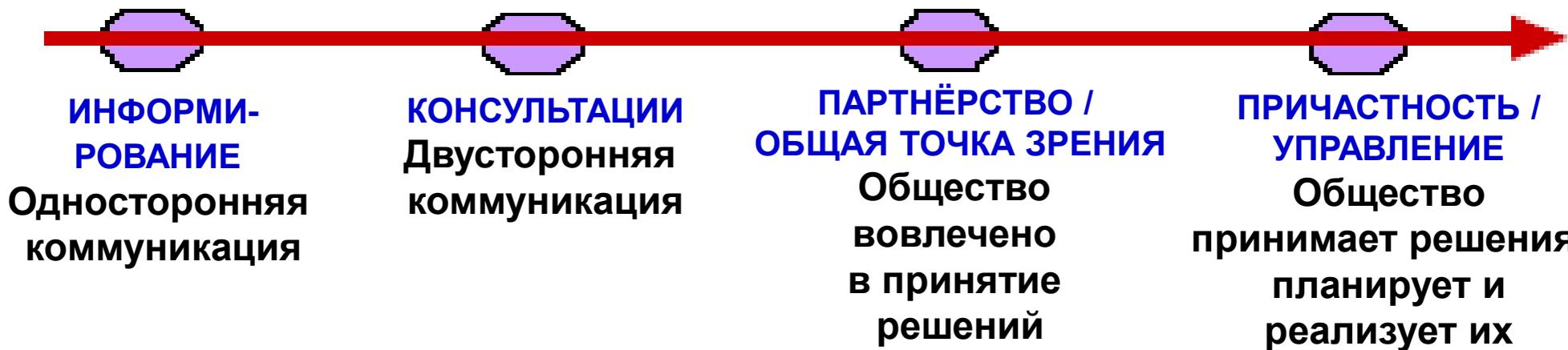
Степень взаимодействия организации (школы) с сообществом (родителями)



45

**НИЗКИЙ
УРОВЕНЬ**

**ВЫСОКИЙ
УРОВЕНЬ**



Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Целевые аудитории

- Любая информационная кампания достигает своих целей только в том случае, если она:
 - Направлена на конкретные целевые аудитории
 - Использует инструменты, эффективные в отношении конкретных целевых аудиторий
- Назовите целевые аудитории в отношении школьного бюджета: _____

Бюджет школы. Структура и источники доходов

47

Что такое бюджет?

**БЮДЖЕТ – ЭТО ПЛАН ДОХОДОВ И
РАСХОДОВ НА БУДУЩИЙ ПЕРИОД**

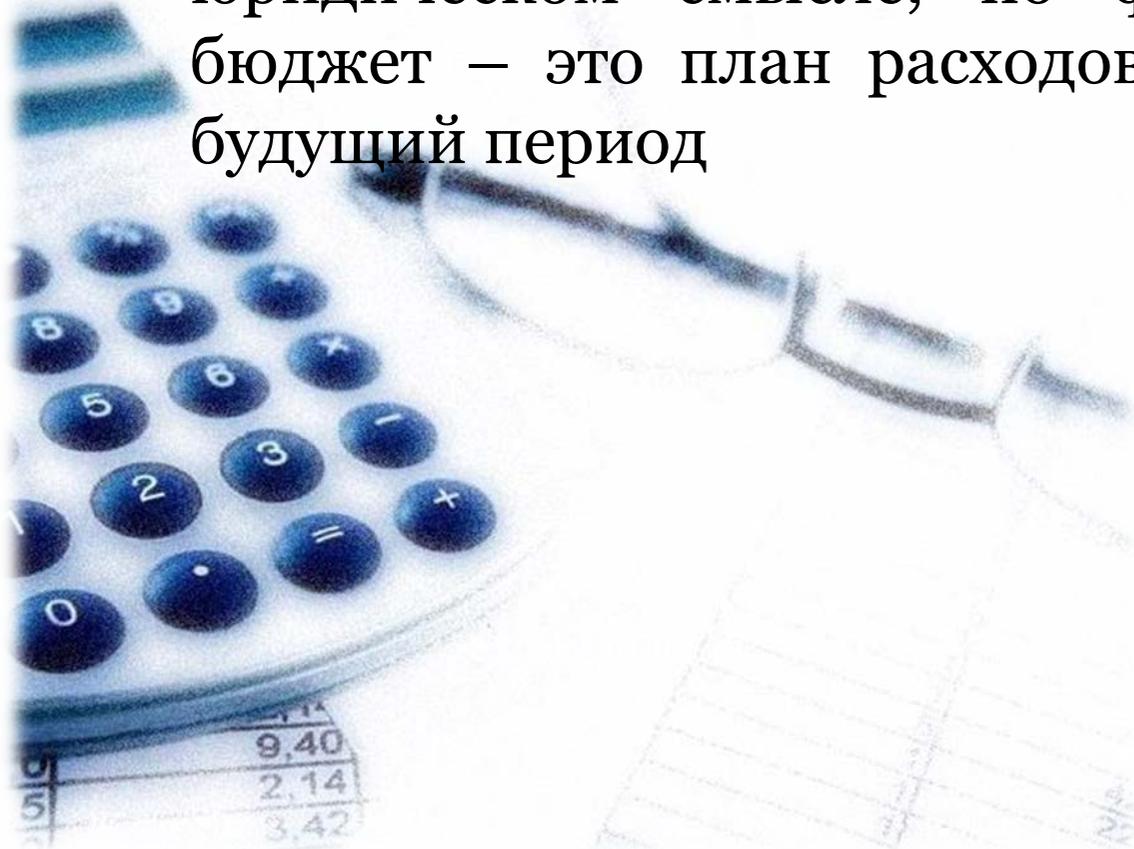
48



Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Школьный бюджет

- Понятия «школьный бюджет» не существует в юридическом смысле, но фактически школьный бюджет – это план расходов и доходов школы на будущий период



Состав доходов

Средства, которыми может располагать школа, можно разделить на группы:

- Средства республиканского бюджета по программе подушевого финансирования
- Средства местного бюджета на оплату коммунальных услуг и содержания здания
- Средства, полученные от оказания дополнительных услуг
- Родительские взносы



Состав расходов школьного бюджета

- Заработная плата учителей и отчисления в Социальный Фонд
- Расходы по выполнению учебных программ
- Закупка учебников и оборудования
- Затраты на текущий и капитальный ремонт
- Повышение квалификации учителей
- Организация школьного питания
- Внешкольные мероприятия
- Оплата коммунальных услуг



Порядок финансирования системы школьного образования



СБФ

Наименование расходов	Шкала стандартов (2 ступень сельской школы)
Расходы на заработную плату	8695
Взносы в Социальный Фонд	1500
Расходы на питание	
Учебные расходы	133
Расходы на повышение квалификации	93
Расходы на приобретение учебников	229
Расходы на текущий ремонт	233
ИТОГО	10883

Финансовая автономия в условиях подушевого финансирования

- Чем больше учеников в школе тем больше бюджет
- Получая бюджет и самостоятельно составляя сметы расходов, школы приобретают право административной и финансовой автономии,
- Финансовая автономия заключается в том, что школы самостоятельно утверждают сметы
- Распорядителем кредитов выступает директор школы
- Экономия средств остается в распоряжении школ

Механизмы достижения прозрачности бюджета

55

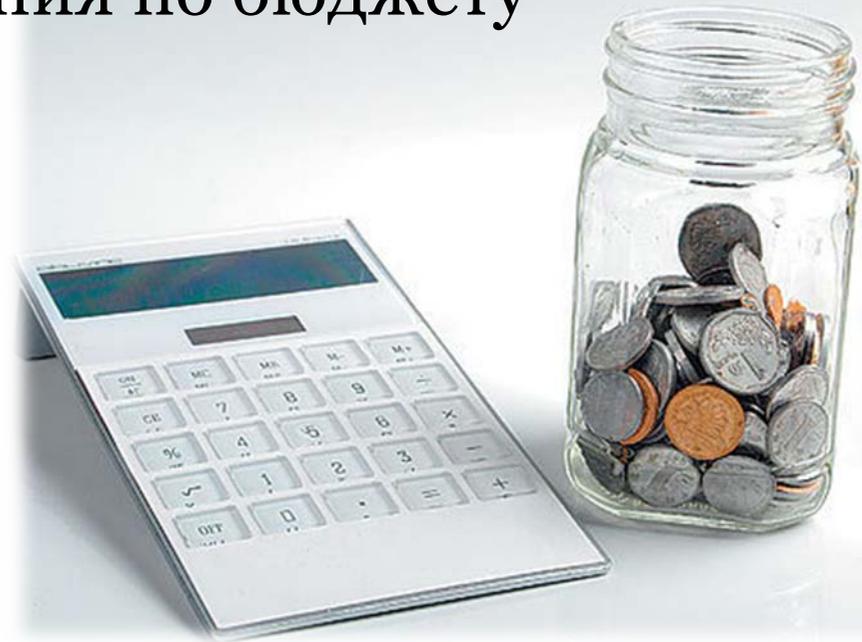
Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Почему мы говорим о прозрачности и необходимости вовлечения сообщества в управление общественными финансами?

- **Во-первых**, только потребитель услуг может объективно оценить эффективность расходования средств.
- **Во-вторых**, вовлекая в управление школьными финансами родителей и другие целевые аудитории, школа увеличивает свои возможности получить поддержку и решить часть проблем за счет средств и энергии заинтересованных лиц.

Механизмы прозрачности

- Обнародование бюджетной информации
- «Бюджетный день»
- Попечительский совет
- Общественные слушания по бюджету



Механизмы прозрачности

- Обнародование бюджетной информации.
Бюджет школы может быть обнародован с помощью:
 - Вывешивания на информационном стенде
 - Листовок, распространяемых на родительском собрании классов и школы
 - Сочинения или диктанта с подписью родителей
 - Школьной газеты
 - Классных часов
 - Проведение «бюджетного дня»
 - Любых других доступных способов



Механизмы прозрачности

- Попечительский совет
 - Регулярное заслушивание отчетов по исполнению бюджета на заседаниях
 - Рассылка письменных отчетов членам Попечительского совета



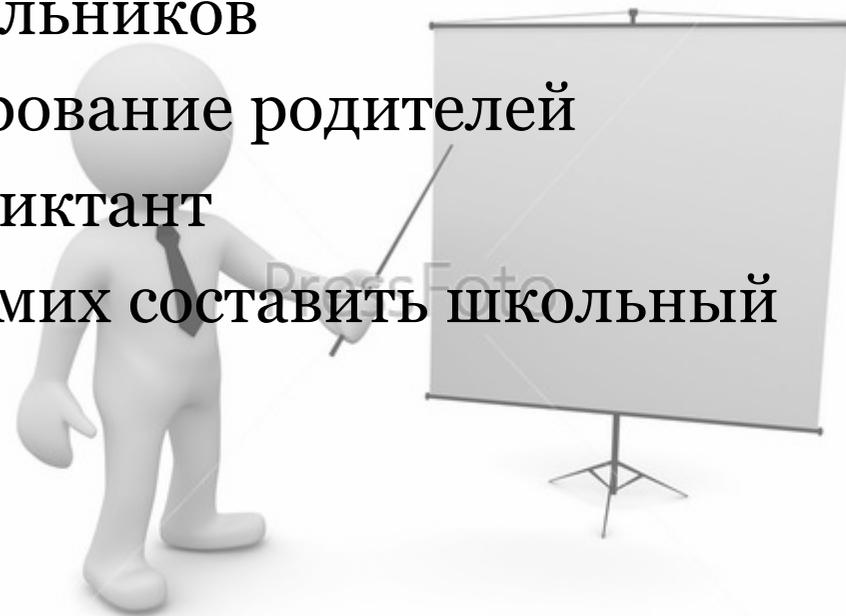
Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

«Бюджетный день» или «День школьного бюджета»

- Для организованного вовлечения учеников и родителей в принятие решений о бюджете, для достижения прозрачности, можно провести в школе «Бюджетный день»:
 - Провести классные часы в старших классах и рассказать доступно и просто о том, что такое бюджет в целом, какова доля расходов на образование в государственном бюджете, что такое школьный бюджет и насколько он удовлетворяет потребности школы

«Бюджетный день» или «День школьного бюджета»

- Выпустить стенгазету
- Выпустить листовки
- Провести опрос среди школьников
- Заблаговременное анкетирование родителей
- Написать сочинение или диктант
- Попросить школьников самих составить школьный бюджет



Ключевые вопросы для «Бюджетного дня»

- Кто ответственен за финансирование школы?
- Из каких средств складывается школьный бюджет?
- Кто решает, как они будут расходоваться?
- Что бы я хотел изменить в распределении расходов?



Ключевые вопросы для «Бюджетного дня»

- Что бы я мог предложить в увеличении доходов?
- Должен ли родитель участвовать в принятии решений о бюджете?
- Должен ли ученик участвовать в принятии решений о бюджете?
- Другие вопросы



Что дает «Бюджетный день»?

- **Школе** – демонстрация прозрачности и готовности к сотрудничеству, получение новых идей, рост доверия со стороны учеников и их родителей
- **Детям** – причастность к решению важных вопросов, повышение грамотности в отношении бюджета в целом
- **Родителям** – возможность оценить работу школы в отношении бюджета, внести свои пожелания и предложения

ЧТО ТАКОЕ «ОБЩЕСТВЕННЫЕ СЛУШАНИЯ ПО БЮДЖЕТУ»?

65



Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Общественные слушания по бюджету

Общественные слушания -

это организованное мероприятие в форме открытого обсуждения, которое обычно проводят органы управления, организации, города, страны для отчета перед коллективом или обществом и вовлечения его в процесс принятия решений

Общественные слушания должны быть формализованы – проводится по инициативе школы, а их решения должны учитываться в процессе принятия решений

Общественные слушания по бюджету

Цель общественных слушаний

- информировать
- просвещать
- получать информацию
- принять ее во внимание и внести изменения в проект бюджета будущего периода или учесть недостатки по исполнению бюджета предыдущего периода

Общественные слушания по бюджету

Тема общественных слушаний по бюджету

- **Общественные слушания по бюджету могут проводиться для рассмотрения:**
 - **Проекта бюджета на следующий год**
 - **Исполнения бюджета прошлого или настоящего года (или части в зависимости от приоритетов/интересов)**
 - **Обоих бюджетов**
- **Организации могут проводить более одного бюджетного слушания в год и могут рассматривать различные вопросы (слушания могут быть по отдельным частям бюджета, например, только по родительским взносам)**

Общественные слушания по бюджету

Преимущества общественных слушаний

- Охватывают большую аудиторию
- Обеспечивают возможность публичного обсуждения
- Предоставляют трибуну руководителям для информирования коллектива
- Позволяют руководителям выражать свои взгляды
- Недорогой способ изучить общественное мнение
- Помогают оценить степень поддержки политики, проводимой руководством в школе и уровень доверия
- Порождают новые идеи
- Помогают достичь восприимчивости руководителей к различным точкам зрения

Общественные слушания по бюджету

Недостатки общественных слушаний

- Не эффективны для передачи сложной информации
- Не обеспечивают возможности для обстоятельного обсуждения вопроса
- Создают возможность для захвата трибуны красноречивыми личностями
- Не способствуют консенсусу и не создают условий для принятия решений
- Управление процессом общественных слушаний является сложным делом
- Индивидуумы или группы могут иметь ложные ожидания
- Существует возможность манипуляции со стороны «политических групп»

Общественные слушания по бюджету

Основные возражения против проведения общественных слушаний

- Бюджет – это работа Лучше ее проделать смогут специалисты, а не общественность.
- Бюджет вызывает много споров и ведет к конфликтам!
- Нужно дать возможность принимать решения по бюджету руководству!
- Общественные слушания – это потеря времени, общество не будет этим интересоваться в любом случае!

Баланс достоинств и недостатков слушаний

- Недостатки не могут перевесить достоинств общественных слушаний. Чтобы избежать проявления недостатков нужно тщательно подготовиться к слушаниям, выработать удачный регламент и строго следить за его исполнением. Кроме того, следует четко сформулировать цель слушаний и возможные результаты этого процесса для всех вовлеченных сторон

Общественные слушания по бюджету

Ожидания от общественных слушаний

- Не следует ожидать одобрения всеми
- Нет оснований полагать, что малые группы представляют интересы всего коллектива
- Ставиться цель предоставить возможность услышать различные точки зрения
- Не следует ожидать, что все будут участвовать
- Ожидайте неожиданного!

Общественные слушания по бюджету

Правила и процедуры – зачем их разрабатывать?

- Настоящий демократический диалог возможен только при соблюдении основополагающих взаимосогласованных правил и взаимного уважения
- Слушания, проводимые по правилам, дадут ожидаемый результат
- Больше шансов, что решения, принятые на таких слушаниях, будут учтены в дальнейшем

Правила проведения общественных слушаний

1. Разработайте правила поведения на слушаниях, которые более всего соответствуют вашей ситуации
2. Убедитесь в том, что правила достаточно просты для понимания и приемлемы для соблюдения
3. Правила должны быть гибкими для изменений
4. Правила распечатайте и разместите на стенде в школе, раздайте участникам слушаний
5. Огласите правила во время слушаний
6. Имейте при себе запасные копии
7. После утверждения правил неукоснительно следуйте им!

Помещение для общественных слушаний (ОС)

- Размер зала и количество мест должны соответствовать предполагаемому количеству участников
- Желательно, чтобы помещение было удобным – теплым, оборудованным

Каждое слушание должно включать:

- Программу и регламент работы
- Приветствие. Объяснение порядка и правил проведения слушания
- Установленное время **НАЧАЛА** и **ОКОНЧАНИЯ** слушаний
- Вступительное слово модератора (*Продолжительность – до 15 мин.*)
- Представление вопроса (*Продолжительность – 15-20 мин.*)
- Комментарии и вопросы аудитории
- Ведение протокола
- Итоги обсуждения

Общественные слушания по бюджету

Роль ведущего

- Дать возможность выступить как можно большему количеству людей
- Обеспечить соблюдение регламента
- Обеспечить присутствующим получение на все вопросы (по возможности)

Общественные слушания по бюджету

Чтобы ведущий мог хорошо выполнить возложенную на него роль, следует:

- Выбрать ведущим **сильную личность**, имеющую авторитет и пользующуюся уважением большинства присутствующих на слушаниях, , способную управлять эмоциями аудитории, контролировать ситуацию.
- Наделить ведущего определенными полномочиями для проведения слушаний.

Ведущий должен управлять ходом слушаний вплоть до удаления из зала.

Кто будет лучшим ведущим?

- **Учитель:** обладает навыками публичных выступлений; хорошо знает особенности школы; зависит от директора
- **Родитель:** заинтересован в прозрачности расходования средств, заинтересован в повышении качества обучения, не зависит от директора; может опасаться высказывать критику в адрес администрации школы
- **Директор:** лучше всех знает финансовую ситуацию в школе, может манипулировать цифрами; авторитарен
- **Посторонний ведущий:** способен к максимальной объективности, плохо знает специфику работы и финансовую ситуацию данной школы
- **Вывод:** при выборе ведущего нужно определиться с приоритетами и исходить из ситуации:
 - Есть подозрения со стороны родителей – лучше пригласить человека со стороны
 - Есть доверительные отношения – пусть ведущим будет учитель или родитель
- Не стоит делать ведущим директора школы, так как он будет основным докладчиком

Общественные слушания по бюджету

Стратегии поведения в случае деструктивного поведения

➤ **Выслушать:**

Дать возможность «выпустить пар» - выслушать, не давая оценок и воздерживаясь от комментариев

Общественные слушания по бюджету

Стратегии поведения в случае деструктивного поведения

➤ **Понять:**

Постараться полностью понять и разобраться в точке зрения выступающих

Общественные слушания по бюджету

Стратегии поведения в случае деструктивного поведения

➤ Помочь:

Помочь выступающим стать частью решения через обсуждение или предложение встретиться в другое время с представителями соответствующих структур.

Хотя вы не сможете решить все проблемы аудитории, но выслушивание и способствование диалогу восстанавливает спокойствие, порядок и культуру!

Общественные слушания по бюджету

Последовательность действий

За 3-4 недели до слушаний

- Определить дату, время и место

За 2 недели до слушаний

- Провести обучение сотрудников организации по теме «Подготовка к общественным слушаниям по проекту бюджета»
- Завершить подготовку предложений и документов, которые будут предметом обсуждения (например, краткое описание бюджета)

Общественные слушания по бюджету

За 1-2 недели до слушаний

- Распространить копии проекта документа среди учителей, родительских комитетов, организаций школьников, попечительского совета, др.
- Выпустить пресс-релиз и информировать СМИ о слушаниях, включая информацию о том, где можно получить проект краткого описания бюджета
- Разместить объявления с последовательной формулировкой цели слушаний, даты их проведения, времени и места
- Персонально оповестить ключевых лиц РУО, АО, МК, школы, попечительского совета о проводимых слушаниях
- Выбрать ведущего слушаний из числа учителей или родителей, работающих по теме предстоящих слушаний
- Сделать необходимые приготовления на месте проведения слушаний (места для сидения, стол для ведущего, освещение, микрофоны, удлинители и т.д.)

Общественные слушания по бюджету

За 1 неделю до слушаний

- Подготовить наглядные материалы: плакаты, слайды и т.д.
- Назначить выступающих
- Подготовить повестку дня
- Подготовить копии материалов для раздачи во время слушаний

За 1 день до слушаний

- Разработать лист регистрации выступающих
- Проверить готовность помещения

Проверочный лист

- **Для чего нужен проверочный лист?**
 - Ни одно мероприятие не проводится спонтанно и его организация не под силу одному человеку. Работать должна команда, каждый член которой четко знает свои обязанности и сроки их выполнения. Концентрирует эту информацию и придает организационную четкость подготовке **ПРОВЕРОЧНОГО ЛИСТА.**
- Сделать его целесообразнее в виде таблицы, заполнить - **приступая к подготовке**, а не **накануне** проведения слушаний. Он может выглядеть так:

Проверочный лист на подготовку бюджетных слушаний в СШ № 1 Свердловского района г. Бишкек

№	Мероприятия	ответственный	сроки
1	Определение даты	Директор, ООПиР	21.02
2	Семинар-обучение сотрудников СШ № 1 по теме: «Подготовка к общественным слушаниям по проекту бюджета»	Директор Бухгалтер ООПиР	21.02
3	Обобщение анкет Учащихся учителей родителей	Совет старшекласников Завуч, ООПиР СШ № 1	4.03 4.03 4.03
4	Распространение копии бюджета на 2011 год среди, Учащихся, учителей, родителей	Совет старшекласников Завуч, Кл. руководители	4.03 4.03 4.03
5	Выпустить пресс-релиз о слушаниях	Бухгалтер ООПиР, администрация	4.03
6	Разместить объявления о слушаниях	Совет Старшекласников	4.03
7	Оповещение акмата, ЦО, УО, МТУ о слушаниях	администрация	4.03
8	Выбор ведущих	ООПиР СШ № 1	4.03
9	Подготовка актового зала	Зам.дир. по АХЧ, зам.дир. по УВР	4.03
10	Подготовка презентации А) отчет за 2010 год Б) план бюджета на 2011 г	Бухгалтер ООПиР Бухгалтер ООПиР	11.03 11.03
11	Назначение выступающих	Президент ООПиР	11.03
12	Подготовка повестки дня	Президент ООПиР, директор	11.03
13	Подготовка материалов для раздачи во время слушаний	Администрация ООПиР	11.03
14	Подготовить лист регистрации	администрация	17.03
15	Проверка готовности помещения	администрация	17.03

Практическая работа

Групповая работа по совместному заполнению проверочного листа определенной темы по которой будет проводиться общественные слушания.

Общественные слушания по бюджету

Что такое краткое описание бюджета

- Краткое описание бюджета - это документ, подготовленный организацией для представления бюджетной информации в доступной для понимания форме
- В кратком описании бюджета описываются источники дохода и каким образом эти доходы будут распределены (расходы)

Общественные слушания по бюджету

Структура краткого описания бюджета

Краткое описание бюджета содержит следующие КОМПОНЕНТЫ:

- Общая информация о школе
- Информация об источниках доходов школы
- Информация о расходах
- Сравнительные данные между различными бюджетными годами

Общественные слушания. Информационная кампания ПОСЛЕ

- Чтобы обеспечить информирование аудитории о результатах проведенных общественных слушаний необходимо точно фиксировать поступающие вопросы и предложения.
- Для этого необходимо вести протокол слушаний, в который будут включены:
 - дата;
 - суть вопросов или предложений;
 - ФИО подателя предложения или вопроса (указывается по желанию, так как он может захотеть остаться неизвестным).

Общественные слушания.

Информационная кампания ПОСЛЕ (1)

- Необходимо информировать целевую аудиторию о проведенных общественных слушаниях, в частности о том:
 - Как прошли слушания.
 - Сколько было участников.
 - Какие предложения по проекту бюджета высказывали участники слушаний.
 - Какие изменения в проект бюджета были внесены в ответ на предложения участников.
 - Какие предложения не были учтены и почему.
 - Какие изменения в бюджет были внесены вышестоящими органами, если такие имели место.

Общественные слушания. Информационная кампания ПОСЛЕ (2)

- Информировать целевую аудиторию о проведенных общественных слушаниях можно используя следующие механизмы:
 - распространение пресс-релиза в СМИ,
 - размещение пресс-релиза на Информационных стендах, сайтах, в школьной газете и др. общедоступных местах, включая Информационные стенды АО
 - объявления на родительских собраниях,
 - в виде диктанта или изложения в школе,
 - другими методами распространения информации, не запрещенными законодательством КР.



Трудные вопросы

Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития

Трудные вопросы

- Какова доля поступлений родительских денег? Куда они расходуются?
- Какова доля поступлений из государственного и местного бюджетов? Куда они расходуются?
- Есть ли у школы прибыль?
- Есть ли у школы средства на развитие?
- Отличаются ли уровень преподавания и условия обучения между вашей и соседней школами?

Трудные вопросы

- Каков размер родительских взносов по сравнению с другими школами?
- Есть ли примеры успешной борьбы с коррупцией (поймали ли кого-либо за руку)?
- Как повысить зарплату преподавателям и привлечь к обучению профессионалов?



Трудные вопросы

- Как школа намерена бороться за качество выпускников?
- Все ли нуждающиеся обеспечиваются питанием?
- Сдаются ли помещения школы в аренду?
- Куда идут арендные деньги?
- Кто определяет ставки арендной платы?

98



Трудные вопросы

- Кто регулирует, а кто контролирует финансовую деятельность школы?
- Какие предложения, прозвучавшие на слушаниях, будут внесены в бюджет?
- Как другие школы отнеслись к идее открытого, общественного обсуждения бюджета школы?
- Участвуют ли в слушаниях школьники? Дали ли им слово? Что они предложили?



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ

Проект «Голос граждан и подотчетность органов МСУ: бюджетный процесс» финансируется Правительством Швейцарии в партнерстве с Британским министерством по международному развитию и выполняется Институтом политики развития