Приложение 1

**HELVETAS Swiss Intercooperation Kyrgyzstan**

**Terms of Reference (ToR)**

**Техническое задание для консультанта по разработке Стратегии по повышению гендерного равенства и социальной справедливости в сфере предоставления услуг на местном уровне**

1. **Обоснование**

Проект «Улучшение услуг на местном уровне», финансируемый Правительством Швейцарии через Швейцарское управление по развитию и сотрудничеству и выполняемый Хельветас и Институтом политики развития разработан как инициатива на десять лет. Первая фаза Проекта стартовала в мае 2015 года и была завершена в конце апреля 2019 года.

Основными направлениями деятельности **второй фазы Проекта (2019-2023 гг.)** будут углубление, репликация и расширение протестированных моделей, полученных в результате первой фазы, развитие межмуниципального сотрудничества по решению вопросов местного значения, а также распространение знаний и навыков по организации и предоставлению услуг по всей стране через национальный механизм.

* Проект сфокусирует свою работу на достижении следующих результатов:

1. Граждане получают эффективные, результативные и устойчивые услуги от местных поставщиков услуг

2. Способствовать **созданию благоприятных условий для улучшения услуг, предоставляемых на местном уровне** **с учетом вопросов гендерного равенства и социальной справедливости.**

На протяжении 4-летнего периода второй фазы Проект ставит перед собой задачу усилить/повысить потенциал органов местного самоуправления (МСУ) интегрировать подходы, учитывающие вопросы **гендерного равенства и социальной справедливости** в улучшении качества оказываемых услуг на местном уровне, использовать гендерно-ориентированное бюджетирования и планирование, а также в процессы принятия решений. Всем отобранным пилотным муниципалитетам в рамках проекта будут предоставлены консультации, с разработанными учебными материалами (пособиями) на кыргызском и русских языках и проведены тренинги по вышеуказанным тематикам. Данные действия помогут выявить базовые понятия членов ОМСУ, поставщиков услуг и местных сообществ о гендерном равенстве, социальной справедливости и равноправии в сфере предоставлении услуг.

В рамках данной задачи представители проекта, приглашают к сотрудничеству консультантов по разработке стратегии по обеспечению гендерного равенства и социальной справедливости на местном уровне.

1. **Цель и задачи технического задания**

**Цель**:

1. **Разработка стратегии по повышению гендерного равенства и социальной справедливости в сфере предоставления услуг на местном уровне.**

**Место проедения тренинга: Офис организации Хельветас, г. Бишкек**

**Сроки выполнения: не позднее 20 сентября 2019 года.**

* **Задачи:**
* **Провести кабинетное исследование документов по гендерной стратегии Швейцарского агентства по развитию и сотрудничества (SDC) и национальных стратегических документов в сфере услуг, в части гендера, а также политики Хельветас и ИПР в области продвижения гендерного равенства.**
* **Подготовить план действий по разработке стратегии и согласовать с Заказчиком.**
* **Разработать учебный модуль по тематике «гендерно-ориентированное бюджетирование и планирование», включающий следующие вопросы:**
* Методологические подходы и инструменты ГОБ;
* Обзор законодательства по гендерному бюджетированию;
* Инициативы внедрения и примеры исполнения гендерно-ориентированного бюджетирования в КР на разных уровнях: национальном и местном уровнях;
* Применение ГОБ на уровне местного самоуправления: составление бюджета с учетом гендерного фактора; взаимосвязь между разработкой политики и распределениями ресурсов на ее реализацию;
* Методология оценки эффективности ГОБ;
* **Провести двухдневный ТОТ по теме «гендерно-ориентированное бюджетирование», а также разработать возможные интервенции Проекта на уровне ОМСУ в части ГОБ в сфере предоставления услуг.**
* **Разработать стратегию Проекта по повышению гендерного равенства и социальной справедливости в сфере предоставления услуг на местном уровне на предстоящие 4 года, совместно со специалистом проекта по вопросам гендера и управлению знаниями.**

1. **Объем работ.**

Объем работ по данному техническому заданию включает:

1. **Подготовить учебный модуль (включая раздаточные материалы) по ГОБ;**
2. **Провести двухдневный тренинг для представителей проекта по ГОБ;**
3. **Разработать проектный документ «Стратегия по повышению гендерного равенства и социальной справедливости в сфере предоставления услуг на местном уровне».**

Общее количество рабочих дней по данному техническому заданию не превышает 10 рабочих дней.

(2 дня на подготовку модуля, 2 – на тренинг, 5 на разработку стратегии, 1 день – на консультации **для специалиста проекта по вопросам гендера и управлению знаниями.)**

1. **Подотчетность:**

Консультант подотчетен в своей работе менеджеру Проекта. Менеджер Проекта оставляет за собой право запросить информацию о текущем статусе реализации Технического задания.

Контактным лицом Проекта на период выполнения технического задания является специалист проекта по гендерным вопросам и управлению знаниями.

1. **Квалификационные требования:**

* Высшее образование;
* Не менее трех лет опыта в планировании, разработке, подготовке и реализации стратегий по обеспечению гендерного равенства, предпочтительно для международных организаций;
* Не менее 3 лет опыта проведения тренингов, исследований и разработки учебных модулей и руководств;
* Знание методов гендерно-ориентированного бюджетирования и планирования;
* Подтвержденный опыт и навыки по использованию методологических подходов и инструментов гендерно-ориентированного бюджетирования в контексте местного развития является преимуществом;
* Практический опыт в области мониторинга и оценки по ГОБ;
* Углубленные знания о работе органов местного самоуправления в Кыргызстане и практический опыт работы с МСУ;
* Опыт работы по вопросам социальной инклюзивности и устойчивого развития, включая опыт по продвижению гендерного равенства и расширения прав и возможностей женщин является значительным преимуществом;
* Свободное владение русским и кыргызским (письменным и устным);
* Знание английского языка является преимуществом.

1. **Процедура подачи заявок**

Вместе с резюме конкурсанты должны предоставить следующие документы:

1. Техническое предложение видения и подхода к работе, с описанием плана работ, график поездок и сроки реализации
2. Коммерческое предложение (бюджет), с указанием ежедневной ставки, и общую сумму, включающую все расходы, связанные с данным заданием.
3. Не менее двух рекомендаций