|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Техническое задание для эксперта**  **по развитию поставщиков услуг, основанных на тарифах** | | **Terms of Reference**  **for an expert on development of tariff-based service providers** | |
| Контактная информация: | Нурбек Имакеев  nimakeev@dpi.kg | Contact information: | Nurbek Imakeev  nimakeev@dpi.kg |
| Номер проекта/мандата: | KGZ\_1251.15.3.0 | Project/mandate number: | KGZ\_1251.15.3.0 |
| Бюджетная линия: | 0404. 1200 | Po number: | 0404. 1200 |
| Project/mandate name/country  Название проекта/ мандат / страна | «Улучшение услуг на местном уровне», финансируемый Правительством Швейцарии через Швейцарское агентство по развитию и сотрудни-честву, Фаза 2, Кыргызстан | Project/mandate name/country: | Public Service Improvement project funded by the Swiss Government through the Agency for Development and Cooperation (SDC), Phase II, Kyrgyzstan |
| **Заказчик:** | **ХЕЛЬВЕТАС** | **Client** | **Helvetas in the Kyrgyz Republic** |
| Адрес: | ул. 7-я Линия № 65, Бишкеке 720044, Кыргызстан |  | 65 Str. 7-Liniya, Bishkek 720044, Kyrgyz Republic |
| 🕿 Teл | :+996 312 214 572 | 🕿 Tel: | +996 312 214 572 |
| E-Mail: | kyrgyzstan@helvestas.org | E-Mail: | kyrgyzstan@helvestas.org |
| **Партнер по консорциуму** | **Институт политики развития** | **Consortium partner** | **Development Policy Institute** |
| Адрес: | ул. Уметалиева 108, Бишкек 720001, Кыргызстан | Address: | 108 Str. Umetalieva, Bishkek 72001, Kyrgyz Republic |
| 🕿 Teл | +996 312 976530 | 🕿 Tel: | +996 312 976530 |
| E-Mail: | [office@dpi.kg](mailto:office@dpi.kg) | E-Mail: | [office@dpi.kg](mailto:office@dpi.kg) |
|  |  |  |  |
| **Исполнитель** |  | **Contractor** |  |
| 🕿 Teл |  | 🕿 Tel: |  |
| E-Mail: |  | E-Mail: |  |
| **Длительность контракта:** |  | **Contract duration** |  |
| 1. **Обоснование**   Проект «Улучшение услуг на местном уровне» финансируется Правительством Швейцарии через Швейцарское агентство по развитию и сотрудничеству, и выполняется Хелветас и Институтом политики развития (ИПР). С мая 2019 года Проект приступил ко второй фазе своей реализации.  Во второй фазе в течении 2019 – 2023 гг. Проект работает с муниципалитетами Иссык-Кульской и Джалал-Абадской областей по поддержке межмуниципального сотрудничества в области организации и предоставления услуг на местном уровне.  В то же время, Проект считает важным обратить внимание муниципалитетов на возможную эффективность и выгодность аутсорсинга для отдельных видов базовых услуг, предоставляемых на местном уровне.  В связи с этим Проект планирует контрактовать эксперта для разработки руководства и проведения обучающих презентаций на региональном уровне для муниципалитетов Иссык-Кульской и Джалал-Абадской областей.   1. **Цель технического задания.**   **Цель**:   1. Разработать руководство по организации услуг с использованием аутсорсинга, включающий необходимые типовые документы по видам услуг 2. Подготовить и провести презентацию по аутсорсингу на двух региональных семинарах, организованных Проектом. 3. Сопроводить организацию аутсорсинга как минимум двух услуг (по одной в каждой проектной области) 4. **Объем работ.**   Объем работ по данному техническому заданию с указанием мероприятий, сроков реализации и достигаемых индикаторов указан в Таблице 1.  **Таблица 1. План и график реализации Проекта.** | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Дни** | **Сроки** | **Индикаторы** |  |  |  |  |  |
| **Цель 1.** | | | | |  | | | | |
| **1.1.** | Разработать руководство по организации услуг через аутсорсинг в соответствии с законодательством КР | 3 | До 15 августа 2020 г. | Подготовленное руководство, утвержденное Проектом |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Разработать типовые договора и другую необходимую документацию для внедерения аутсорсинга | 2 | До 31 августа 2020 г | Типовые договора, в соответствии с законодательством КР |  |  |  |  |  |
| **Цель 2.** | | | | |  | | | | |
| **2.1.** | Подготовить презентацию, описывающую преимущества и процедуры внедрения аутсорсинга по услугам | 1 | До 15 сентября 2020 г | Электронная версия презентации |  |  |  |  |  |
| **2.1.** | Провести презентацию (и ответить на вопросы участников) на региональных семинарах, организованных Проектом в ИК и ЖА областях. | 2 | До 30 октября 2020 г | Отчет по проведенным семинарам по форме Проекта |  |  |  |  |  |
| **Цель 3.** | | | | |  | | | | |
| **3.1.** | Оказать консультации и помочь в организации как минимум двух услуг через аутсорсинг (по одной в каждой области) | 6 | До 31 декабря 2020 г | Задокументированные кейсы по услугам |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Для выполнения технического задания Эксперт затрачивает 8 рабочих дней. Детальный план работ Консультанта по исполнению технического задания согласовывается с менеджером Проекта в течении 3 рабочих дней после подписания контракта.   1. **Подотчетность:**   Консультант подотчетен в своей работе руководителю Проекта. Руководитель Проекта оставляет за собой право запросить информацию о текущем статусе реализации Технического задания.  Контактным лицом Проекта на период выполнения технического задания является менеджер Проекта по работе на местном уровне.   1. **Квалификационные требования:**  * Высшее образование. * Опыт в сфере развития местного самоуправления не менее 3х лет * Знания особенностей организации сферы услуг на уровне местного самоуправления * Опыт проведения тренингов, фасилитаций, оказания консультаций * Опыт и практика разработки учебных модулей, руководств и аналитических материалов по вопросам развития местного самоуправления и сферы услуг. * Знание кыргызского и русского языков |  |