|  |  |
| --- | --- |
|  | **Общественное объединение**  **«Институт политики развития»**  [**www.dpi.kg**](http://www.dpi.kg) |

**КРАТКАЯ ВЕРСИЯ**

**ОО «Институт политики развития» (ИПР) объявляет конкурс на закупку услуг консультанта по закупкам**

ИПР выполняет различные международные проекты и программы в КР, сотрудничает с различными международными организациями и иными партнерами по развитию. В рамках указанной деятельности ИПР осуществляет закупки, руководствуясь процедурами, соответствующими законодательству КР, требованиям доноров и лучшей практике закупок. С учетом изложенного, ИПР нуждается в услугах консультанта по закупкам. Подробные требования и объем услуг консультанта можно найти здесь: <http://dpi.kg/ru/about/tenders/full/253.html>

**Квалификационные требования**

* высшее образование;
* не менее 5 лет опыта работы в сфере закупок в международных организациях, проектах и программах развития, включая отделы реализации проектов в государственных органах;
* хорошие знания политик и процедур в области закупок международных организаций, проектов и программ развития (знание политик и процедур по закупам USAID или Всемирного банка является преимуществом);
* опыт работы в области логистики товаров;
* опыт работы по составлению договоров (контрактов) с поставщиками товаров и услуг;
* знание и понимание всех аспектов, связанных с осуществлением закупок;
* свободное владение русским языком, письменным и устным;
* владение персональным компьютером (Word, Excel, орг. техникой и прочее).

**Процесс участия в конкурсе.** Подробное резюме, включая ссылки и контакты последних работодателей или заказчиков, рекомендательные письма (по желанию) и коммерческое предложение, включающее обоснованную дневную ставку оплаты услуг консультанта, необходимо выслать по адресу электронной почты: [makhmatova@dpi.kg](mailto:makhmatova@dpi.kg) до 18.00 ч. 21 октября 2022 года с пометкой «Консультант по закупкам».

**ПОЛНАЯ ВЕРСИЯ**

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о закупке услуг консультанта по закупкам**

**Общественного объединения «Институт политики развития»**

**Преамбула**

Общественное объединение «Институт политики развития» (далее – ИПР) – это некоммерческая организация, действующая на основании Устава.

Основными целями ИПР являются:

* содействие становлению и развитию местного самоуправления;
* содействие органам государственной власти и органам местного самоуправления в совершенствовании процессов управления;
* развитие демократического гражданского общества путем оказания органам государственного управления, органам местного самоуправления, неправительственным и международным организациям, а также местным сообществам услуг;
* проведения независимой экспертизы в различных сферах управления и дача экспертных рекомендаций.

Основными направлениями деятельности ИПР являются:

* повышение качества государственного и муниципального управления;
* консультирование органов государственного и муниципального управления, образовательных учреждений и иных организаций в деле подготовки специалистов государственных, муниципальных и негосударственных учреждений и организаций, а также переподготовка и повышение их квалификации;
* организация учебных центров и учебно-просветительской и консультационной деятельности, оказание услуг дополнительного образования для граждан и организаций по направлениям деятельности Института;
* взаимодействие и сотрудничество с физическими и юридическими лицами, в том числе иностранными организациями, по реализации различных проектов и программ развития;
* создание и развитие информационно-коммуникационных сетей общего пользования;
* оказание правовой помощи государственным органам, органам местного самоуправления, иным организациям, а также местному сообществу, проведение правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов.

ИПР выполняет различные международные проекты и программы в КР, сотрудничает с различными международными организациями и иными партнерами по развитию. В рамках указанной деятельности ИПР проводит закупки, руководствуясь процедурами, соответствующими законодательству КР, требованиям доноров и лучшей практике в этой сфере. С учетом изложенного, ИПР закупает услуги консультанта по закупкам.

**Цель и задачи получения услуги**

Целью получения услуги является осуществление в установленном порядке регулярных закупок ИПР.

**Период представления услуг**

1 (один) год с момента заключения договора (предварительно с 1 ноября 2022 года по 31 октября 2023 года) с возможностью дальнейшего продления договора при условии надлежащего оказания указанных услуг.

**Периодичность выплат**

Оплата услуг, предоставленных в рамках настоящего Технического задания, осуществляется на основе табеля учета времени оказания услуг в течение 5 рабочих дней с момента подписания сторонами соответствующего акта на ежемесячной основе.

**Продукты**

1. Документы о надлежаще проведенных закупках.

**Подотчетность**

Настоящее техническое задание исполняется в тесной координации с административными, финансовыми специалистами ИПР и менеджерами проектов ИПР.Информация о ходе исполнения задания и продукты предоставляются руководству ИПР.

**Квалификационные требования**

* высшее образование;
* не менее 5 лет опыта работы в сфере закупок в международных организациях, проектах и программах развития, включая отделы реализации проектов в государственных органах;
* хорошие знания политик и процедур в области закупок международных организаций, проектов и программ развития (знание политик и процедур по закупам USAID или Всемирного банка является преимуществом);
* опыт работы в области логистики товаров;
* опыт работы по составлению договоров (контрактов) с поставщиками товаров и услуг;
* знание и понимание всех аспектов, связанных с осуществлением закупок;
* свободное владение русским языком, письменным и устным;
* владение персональным компьютером (Word, Excel, орг. техникой и прочее).

**Процесс участия в конкурсе**

Подробное резюме, включая ссылки и контакты троих последних работодателей или заказчиков, рекомендательные письма (по желанию) и коммерческое предложение, включающее обоснованную дневную ставку оплаты услуг консультанта, необходимо выслать по адресу электронной почты: [makhmatova@dpi.kg](mailto:makhmatova@dpi.kg) до 18.00 ч. 21 октября 2022 года с пометкой «Консультант по закупкам».