Consultancy contract

**annex 1**

Terms of reference

|  |  |
| --- | --- |
| Contract-no: |  |
| Project/mandate no: | 1251.15.3.0 |
| Project/mandate name/country: | Public Service Improvement in Kyrgyzstan |

**Заказчик: HELVETAS Swiss Intercooperation Kyrgyzstan**

 Bishkek 720044, St. 7 Liniya, House No 6

🕿 +996 312 21 45 72

E-Mail nimakeev@dpi.kg

|  |  |
| --- | --- |
| **Консультант :** |  |
| 🕿 | \_\_\_ Тел: |
| E-Mail | \_\_\_ E-mail:  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mandate duration** | From:  | \_1.08.2023\_ | To: | \_30.06.2024\_ |

**Location of assignment**: Кыргызстан

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

На проведение итогового исследования

В рамках второй фазы проекта «Улучшение услуг на местном уровне»

1. **Информация о Проекте**

Проект «Улучшение услуг на местном уровне», финансируемый Правительством Швейцарии реализуется ХЕЛЬВЕТАС и Институтом политики развития (далее Проект).

ХЕЛЬВЕТАС является швейцарской организацией по развитию и ставит своей миссией помощь обездоленным людям и общинам в развивающихся странах активно улучшать свои жизненные условия.

Институт Политики Развития - это кыргызстанская некоммерческая неправительственная организация. Миссия ИПР - содействие местным сообществам и органам управления в реализации прав и возможностей человека жить достойно.

Основной целью Проекта является оказание вклада в улучшение качества и доступа услуг, предоставляемых муниципалитетами для своего населения путем внедрения системных изменений на местном уровне.

Первая фаза проекта была рассчитана на 4 года, начата в мае 2015 года и реализовывалась на территории двух областей (Исык-Кульской и Джалал-Абадской). Всего было охвачено 30 муниципалитетов.

Вторая фаза Проекта (2019-2024) также сконцентрирована на территории двух областей (Иссык-Кульской и Джалал-Абадской), но кроме этого, через национальные механизмы по распространению знаний и репликации планируется вовлечение других муниципалитетов.

1. **Цели и основные задачи задания**

Цель настоящего исследования – оценка воздействия Проекта на ситуацию в стране и выявление итоговых значений индикаторов в соответствии с логической рамкой Проекта в отношении услуг, предоставляемых на местном уровне по итогам реализации второй фазы Проекта на местах.

Задачи исследования:

1. Изучить логическую рамку Проекта, методологию и отчет по проведенному базовому исследованию и предложить методологию итогового исследования в соответствии с настоящим техническим заданием, при получении комментариев от команды Проекта внести соответствующие изменения в методологию. В результате будет утвержденная методология исследования, детально расписанный график полевых исследований, персонал Консультанта ознакомлен с методологией проведения исследования (до 1 сентября 2023 г.).
2. Провести полевые исследования в соответствии с методологией, утвержденной Проектом. Провести кабинетные исследования в соответствии с методологией, утвержденной Проектом. В результате будут получены репрезентативные данные по всем запланированным индикаторам. (до 30 сентября 2023 года).
3. Провести обработку/анализ полученных результатов и сделать презентацию для Проекта. На основании полученных комментариев, рекомендаций доработать отчет. В результате будет отчет по результатам итогового исследования на основе полученных данных на русском и английском языках одобренный со стороны Проекта. (до 30 октября 2023 года).
4. По тем индикаторам, которые не были выполнены Проектом в 2023 году дополнительно провести исследование в 2024 году по утвержденному Проектом графику полевых исследований. В результате будет предоставлен финальный отчет по результатам итогового исследования на русском и английском языках одобренный со стороны Проекта. (до **30 июня** 2024 года).

Проводимое исследование должно отвечать следующим критериям:

- Опрашиваемая аудитория должна представлять срез населения по гендерному, возрастному, этническому и социальному признаку.

- Отдельной исследуемой группой должны быть уязвимые.

- Географический ареал исследования: По всей стране, с углубленными данными по целевым регионам и муниципалитетам в зависимости от соответствующих индикаторов на основе утвержденной методологии. Если количество сел в целевом муниципалитете больше двух, то исследование будет охватывать население двух сел – центральной усадьбы, где расположен орган местного самоуправления и наиболее отдаленного села, соответствующего признакам репрезентативности.

1. **Объем услуг Консультанта**

Консультант будет оказывать следующие услуги за контрактный период:

1-й этап: (до 1 сентября)

1. Консультант разработает методологию и инструментарий, включая предложения по репрезентативной выборке.
2. Консультант согласует с Заказчиком методологию, инструментарий и график полевых исследований.
3. Консультант проведет обучение своих полевых сотрудников и супервайзеров по утвержденной методологии исследования. Заказчик, со своей стороны может принять участие в качестве наблюдателя за проведением обучения с целью оценки качества.

2-й этап: (до 30 сентября)

1. Консультант проведет полевые исследования в соответствии с утвержденной методологией и графиком проведения. Заказчик, со своей стороны может принять участие в качестве наблюдателя за проведением исследования Консультанта с целью оценки качества проведения полевых работ.
2. Консультант проведет кабинетные исследования в соответствии с утвержденной методологией и графиком проведения. Заказчик, со своей стороны предоставит все необходимые документы (ссылки и доступы) для проведения кабинетного исследования по определению достижения индикаторов Проекта.

3-й этап: (до 30 октября)

1. Консультант проведет обработку результатов исследования в соответствии с утвержденным Заказчиком форматом и презентует предварительный отчет по результатам исследования и доработает его в соответствии с полученными комментариями.
2. Предоставит базу данных (формат SPSS либо другой, согласованный с Заказчиком) с внесенными данными результатов анкетирования по каждому муниципалитету на русском языке.
3. Представит следующие документы: детальную карту посещения каждого села, города заполненные анкеты, маршрутные листы, справочник кодов, инструкции.
4. Подготовит и предоставит Заказчику отчет по результатам исследования на 2023 год на русском и английском языках и проведет его презентацию на встрече, организованной Проектом.

4-й этап: (до 30 июня 2024 г.– точные даты будут согласовываться с Заказчиком)

1. Консультант дополнительно проведет полевые и кабинетные исследования в соответствии с утвержденной методологией и графиком проведения.

Заказчик, со своей стороны может принять участие в качестве наблюдателя за проведением исследования Консультанта с целью оценки качества проведения полевых работ.

1. Консультант проведет обработку результатов дополнительного исследования в соответствии с утвержденным Заказчиком форматом и презентует предварительный отчет по результатам исследования и доработает его в соответствии с полученными комментариями.
2. Подготовит и предоставит Заказчику финальный отчет по результатам двух исследований на русском и английском языках и проведет его презентацию на встрече, организованной Проектом.
3. Предоставит базу данных (формат SPSS либо другой, согласованный с Заказчиком) с внесенными данными результатов анкетирования по каждому муниципалитету на русском языке.
4. Представит следующие документы: детальную карту посещения каждого села, города заполненные анкеты, маршрутные листы, справочник кодов, инструкции.
5. **Организация исследования**

Консультант проведет исследование строго с утвержденной методологией и требованиями Заказчика, указанными в настоящем Техническом задании. Консультант несет ответственность и обеспечит организацию всего процесса проведения исследования и качественного исполнения задания. Консультант определит квалифицированный состав специалистов, необходимых для выполнения настоящего задания. Консультант будет предоставлять информацию Заказчику о ходе реализации исследования. В случае возникновения проблем в ходе проведения исследования консультант будет незамедлительно сообщать Заказчику. Консультант будет строго соблюдать утвержденные планы по организации и проведению исследования. Заказчик несет ответственность за своевременное предоставление траншей в соответствии с контрактными обязательствами. Заказчик предоставит Консультанту всю необходимую информацию по запросу, включая контакты сотрудников муниципалитетов, ответственных со стороны ОМСУ за реализацию проекта.

1. **Отчетность и процедура одобрения**

Консультант подотчетен непосредственно менеджеру по реализации Проекта на местном уровне, который будет координировать работу в рамках данного исследования по отчетности и одобрения работ по каждому этапу исследования на основе предоставленных Консультантом отчетов о выполненной работе. Консультант должен информировать Заказчика в соответствии с утвержденным графиком работ о прогрессе исследования, и о каких-либо трудностях, возникших в процессе работы.

1. **Период длительности Контракта**

Первая часть исследования Консультантом должна быть выполнена до 30 октября 2023 года.

Вторая часть исследования Консультантом должна быть выполнена до 30 июня 2024 года.

1. **График выплат и условия оплаты**

Транши будут осуществлятьсяв соответствии с правилами и процедурами Хельветас. Первый транш в размере 35% будет перечислен в течение 10 дней после подписания контракта, по получению заявки на оплату. Второй транш в размере 35% будет перечислен в течение 10 дней после получения заявки на оплату после предоставления отчета по первой части исследования с соответствующими документами, утвержденного руководителем Проекта. Финальный транш в размере 30% будет перечислен после выполнения всех условий контракта и предоставления финального отчета по выполненным мероприятиям с соответствующими документами, утвержденного руководителем Проекта.

1. **Квалификация и опыт консультанта**

Консультант должен владеть следующей квалификацией:

* Иметь не менее 3-х лет опыта работы в проведении подобных исследований в сельской и городской местности
* Иметь опыт проведения исследований по муниципальным услугам, по работе органов ОМСУ
* Иметь подтвержденный опыт подготовки методологии и инструментариев
* Иметь необходимое количество квалифицированного штата либо привлеченного персонала (включая специалиста по проведению гендерного анализа) для проведения данной работы
* Иметь достаточный опыт в подготовке описательно-аналитических отчетов

Приложение:

1. Индикаторы логической рамки Проекта (фаза 2)

Приложение 1

**Индикаторы второй фазы Проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *#* |  ***Индикаторы*** | ***исходные данные***  | ***ЦЕЛЕВОЕ ЗНАЧЕНИЕ*** |
| **Индикаторы воздействия** |  |  |
| 1. | % повышение удовлетворенности граждан услугами на местном уровне | 48% | 60% по стране |
| 2. | Количество сельских муниципалитетов, которые улучшили услуги | 0 | Как минимум 135 АА |
| 3. | % сокращение объема и перераспределение неоплачиваемого труда и работ по домашнему хозяйству, выполняемых женщинами в связи с улучшением услуг на местном уровне | Женщины - 57% | Женщины - 50% |
| **Target Indicators** |  |  |
| 4. | Количество мужчин и женщин, непосредственно получающих выгоду от улучшенных услуг в целевых регионах  | 0 | Примерно 500'000 в целевых областях |
| 5. | % мужчин и женщин в проектных муниципалитетах, которые удовлетворены качеством приоритетных услуг  | Женщины - 52%Мужчины - 55% | Женщины - 66%Мужчины - 66% |
| 6. | Количество поставщиков услуг, которые являются экономически эффективными | 0 | Как минимум 12 поставщиков услуг |
| 7. | Количество сфер политики с барьерами и пробелами, которые должны быть устранены на национальном уровне для улучшения предоставления услуг на местном уровне  | 0 | По крайней мере 5 сфер политического воздействия |
| 8. | % муниципалитетов, удовлетворенных поддержкой и услугами Союза МСУ и ГАГСМСУ | 44% ГАГСМСУ49% Союз МСУ | 75% Союз МСУ(по стране)% ГАГСМСУ |
| 9. | % МСУ, которые считают, что рамочные условия для предоставления услуг на местном уровне стали лучше | 46% | Увеличение до 66% (по стране) |
| 10. | Количество муниципалитетов, в которых действует социально-ориентированная и учитывающая гендерные аспекты политика в предоставлении услуг  | 0 | 100% проектных муниципалитетов и по крайней мере 30 не пилотных муниципалитетов в целевых областях  |
| **Целевые показатели** |  |  |
| 11. | Число мужчин и женщин, участвующих в общественных слушаниях по бюджету, тарифам, расстановке приоритетов | 0 | Как минимум 15’000 участников (как минимум 30% женщин) |
| 12. | Количество совместных рекомендаций по мониторингу, разработанных МСУ и общественными группами в муниципалитетах проекта  | 0 | Как минимум 20 |
| 13. | Количество муниципалитетов, осуществивших инициативы по повышению осведомленности о гражданской ответственности и гендерно-социальных услугах для органов и сообществ МСУ | 0 | Как минимум 40 (в целевых областях) |
| 14. | Количество услуг, предоставляемых в рамках ПДУУ по межмуниципальному сотрудничеству | 0 | Как минимум 8 (в целевых областях) |
| 15. | Количество разработанных и используемых моделей по предоставлению межмуниципальных услуг | 0 | Как минимум 4 (в целевых областях) |
| 16. | Количество частных предпринимателей/организаций, занимающихся предоставлением и улучшением услуг | 0 | Как минимум 4 (в целевых областях) |
| **Целевые показатели** |  |  |
| 17. | Количество предложений по изменению политик, регулирующих предоставление услуг, разработанных национальными партнерами | 0 | Как минимум 7 |
| 18. | Количество тематических диалогов по вопросам национальной политики, приводящих к изменениям в законодательстве (например, политика в области гендерного равенства и социальной справедливости, межбюджетные переводы, пробелы в нормативной правовой базе предоставления услуг) | 0 | Как минимум 5 |
| 19. | Количество разработанных рекомендаций и моделей по региональной организации услуг и сотрудничества | 0 | 2 |
| 20. | Количество не пилотных муниципалитетов, которые улучшили услуги на основе методологии ПДУУ в целевых областях при поддержке Союза МСУ | 0 | Как минимум 70 (в целевых областях) |
| 21. | Темпы реализации Дорожной карты по наращиванию потенциала Союза МСУ, включая Академию Местного Управления Центральной Азии  | 0% | 100% |
| 22. | Количество информационных продуктов проекта, созданных и распространенных через национальных партнеров, демонстрирующих инновационные, учитывающие гендерные аспекты и социально инклюзивные модели организации и управления услугами на местном уровне | 0 | Как минимум 15 продуктов и 30 лучших практик |
| 23. | Количество мероприятий по взаимному обучению, предоставляемых через национальные механизмы обучения | 0 | Как минимум 130 (по стране) |